

๑๗



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๖**

.....

เนื่องด้วย ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๓ ใช้บังคับมานาน ไม่เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒) และมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๘๓ (๕/๒๕๕๖) เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ให้กำหนดข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การประชุม สภามหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๕๖ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การประชุมสภา มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย นเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยนเรศวร
“กรรมการ”	หมายความว่า	กรรมการสภามหาวิทยาลัยนเรศวร
“ประธาน”	หมายความว่า	ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย
นเรศวร		
“เลขานุการ”	หมายความว่า	เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนเรศวร
“การประชุม”	หมายความว่า	การประชุมสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

และให้หมายความรวมถึงการประชุมสภามหาวิทยาลัยนเรศวรด้วยระบบทางไกลผ่านจอภาพ

สำเนาถูกต้อง

(ดร.สุจ.ทิ เมืองแก้ว)
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

หมวด ๑

อำนาจและหน้าที่ของนายก อุปนายก และเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

- ข้อ ๕ นายกสภามหาวิทยาลัย มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้
- (๑) ควบคุมและดำเนินการกิจการของสภามหาวิทยาลัย
 - (๒) เป็นผู้แทนของสภามหาวิทยาลัยในกิจการของสภามหาวิทยาลัย
 - (๓) อำนาจและหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติ หรือตามที่ข้อบังคับนี้กำหนดไว้

ข้อ ๖ อุปนายกสภามหาวิทยาลัยมีอำนาจ และหน้าที่ช่วยนายกสภามหาวิทยาลัยในกิจการทั่วไปหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

เมื่อนายกสภามหาวิทยาลัยไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อุปนายกสภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัย และให้มีอำนาจและหน้าที่เช่นเดียวกับนายกสภามหาวิทยาลัยตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับนี้

- ข้อ ๗ เลขานุการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้
- (๑) เชิญประชุมสภามหาวิทยาลัยตามคำสั่งของนายกสภามหาวิทยาลัย
 - (๒) แจ้งระเบียบหรือเรื่องที่เกี่ยวข้องต่อที่ประชุม
 - (๓) เชิญบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมหรือชี้แจงในที่ประชุม
 - (๔) จัดทำรายงานการประชุม
 - (๕) แจ้งมติของที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง
 - (๖) เก็บรักษาเอกสารของสภามหาวิทยาลัย
 - (๗) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ หรือตามที่นายกสภามหาวิทยาลัยหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

หมวด ๒

การประชุม

ข้อ ๘ การประชุมเป็นไปตามกำหนดที่สภามหาวิทยาลัยได้มีมติไว้ แต่ประธานจะสั่งงดการประชุมครั้งใดก็ได้ เมื่อเห็นว่า ไม่มีเรื่องที่เหมาะสมจะบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุม

ในกรณีที่ประธานเห็นสมควรเรียกประชุมเป็นพิเศษก็ให้เรียกประชุมได้

ข้อ ๙ ถ้ากรรมการเกินกว่ากึ่งหนึ่งขององค์ประชุม ไปร้องขอให้สภามหาวิทยาลัยประชุมเพื่อกิจการอย่างใดอย่างหนึ่ง ให้นายกสภามหาวิทยาลัยเรียกประชุมสภามหาวิทยาลัยภายในสิบวันนับตั้งแต่วันที่นายกสภามหาวิทยาลัยได้รับหนังสือร้องขอ

สำเนาถูกต้อง



ข้อ ๑๐ การเรียกประชุมต้องทำเป็นหนังสือแจ้ง พร้อมด้วยระเบียบวาระการประชุม และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กรรมการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ประธานจะเรียกประชุมเร็วกว่านั้น โดยไม่ต้องทำเป็นหนังสือก็ " ือเห็นว่า เป็นเรื่องด่วน

ข้อ ๑๑ การจัดระเบียบวาระการประชุมให้เป็นไปตามที่ประธาน หรือเลขานุการแล้วแต่กรณีจะพิจารณาเห็นสมควรไปตามลำดับ ดังต่อไปนี้

- (๑) เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม
- (๒) รับรองรายงานการประชุม
- (๓) เรื่องสืบเนื่อง
- (๔) เรื่องเสนอเชิงนโยบาย
- (๕) เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
- (๖) เรื่องเสนอเพื่อทักท้วง
- (๗) เรื่องแจ้งเพื่อทราบ
- (๘) เรื่องอื่นๆ

กรณีที่เห็นว่าเรื่องใดเป็นเรื่องเร่งด่วน ประธานหรือเลขานุการแล้วแต่กรณี จะจัดไว้ในลำดับใดของการประชุมก็ได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๒ ให้มีการลงลายมือชื่อกรรมการหรือผู้มาเข้าประชุมทุกคน

ข้อ ๑๓ ในการประชุมจะต้องมีกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม ทั้งนี้ รวมถึงการประชุมด้วยระบบทางไกลผ่านจอภาพ

ข้อ ๑๔ เมื่อไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ประธาน ให้กรรมการที่มีอายุสูงสุดที่มาประชุมทำหน้าที่ประธานชั่วคราว เพื่อให้ที่ประชุมเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้หนึ่งผู้ใดเป็นประธาน

ข้อ ๑๕ ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ให้ที่ประชุมพิจารณาเฉพาะเรื่องที่มีอยู่ในระเบียบวาระการประชุม และต้องดำเนินการพิจารณาตามลำดับระเบียบวาระการประชุมที่จัดไว้ เว้นแต่ที่ประชุมจะได้มีมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๖ ในการประชุม ถ้ากรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่มาประชุม มีมติให้ประชุมลับก็ให้ประชุมลับ

ในการประชุมลับ ผู้ที่จะอยู่ที่ประชุม หรือ ณ ที่ใดในระยะเวลาที่อาจฟังการประชุม ได้ ได้แก่ กรรมการผู้ที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม และผู้ที่ได้รับอนุญาตจากประธานเท่านั้น

ข้อ ๑๗ กรรมการจะอยู่ในที่ประชุมขณะมีการอภิปราย และลงมติในเรื่องใดที่มีประโยชน์ ได้เสียส่วนตนเกี่ยวข้องด้วยไม่ได้ เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติอนุญาตให้อยู่ในที่ประชุมเพียงเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง อันจะทำความกระจ่างในเรื่องนั้น

ข้อ ๑๘ ประธานมีอำนาจปรึกษาที่ประชุมในปัญหาใดๆ สั่งพักการประชุม เลื่อนการประชุม หรือ เลิกการประชุมได้ตามที่เห็นสมควร

สำเนาถูกต้อง



ข้อ ๑๙ กรรมการมีสิทธิขอแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมให้ตรงตามที่เป็นจริงได้ การจะให้แก้ไขได้หรือไม่นั้น สุดแล้วแต่มติของที่ประชุมจะพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๒๐ เมื่อสภามหาวิทยาลัยมีมติให้จดยางานการประชุมครั้งใดแล้ว ให้ประธาน ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

รายงานการประชุมที่ยังมิได้มีการรับรอง เพราะเหตุที่วาระการดำรงตำแหน่ง ของประธานสิ้นสุดลงตามวาระ ให้เลขานุการบันทึกเหตุนี้ไว้และให้เลขานุการเป็นผู้รับรองความถูกต้อง ของรายงานการประชุมนั้น

ข้อ ๒๑ สภามหาวิทยาลัยอาจมีมติให้จดยางานการประชุมลับครั้งใด ทั้งหมด หรือ แต่บางส่วนก็ได้ แต่ให้มีบันทึกพฤติการณ์ไว้

ข้อ ๒๒ การเปิดเผยรายงานการประชุมลับ ให้เป็นไปตามมติของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๓ สภามหาวิทยาลัยอาจมีมติห้ามโฆษณาข้อความอันเกี่ยวกับความปลอดภัย หรือ ผลประโยชน์สำคัญของมหาวิทยาลัยที่ได้กล่าวหรือปรากฏในรายงานการประชุมก็ได้

ข้อ ๒๔ ให้เลขานุการจัดพิมพ์รายงานการประชุม เว้นแต่รายงานการประชุมลับที่ได้มติ ของสภามหาวิทยาลัยมิให้เปิดเผยและข้อความที่ห้ามโฆษณา

หมวด ๓

การเสนอข้ออภิปรายและการอภิปราย

ข้อ ๒๕ ข้ออภิปรายทั้งหลายต้องมาจากกรรมการ โดยเสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือ ต่อประธานและต้องมีกรรมการอื่นลงชื่อรับรองไม่น้อยกว่าสองคน

ข้อ ๒๖ ข้ออภิปรายขอให้สภามหาวิทยาลัยตีความข้อบังคับนี้ หรือข้อบังคับอื่นที่ออก ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๓๓ ต้องมีกรรมการอื่นลงชื่อรับรองไม่น้อยกว่าห้าคน

ข้อ ๒๗ ข้ออภิปรายที่จะก่อให้เกิดผลใช้เป็นระเบียบหรือข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยต้อง เสนอเป็นร่างระเบียบหรือร่างข้อบังคับ โดยมีหลักการและเหตุผลประกอบ และต้องมีกรรมการอื่นลงชื่อ รับรองไม่น้อยกว่าห้าคน

ข้อ ๒๘ ประธานมีสิทธิเสนอข้ออภิปรายได้โดยไม่ต้องมีผู้ลงชื่อรับรอง การลงชื่อรับรอง ข้ออภิปรายต้องเสนอมาพร้อมกับข้ออภิปรายนั้น

ข้อ ๒๙ ข้ออภิปรายต่อไปนี้ไม่ต้องเสนอเป็นหนังสือและไม่ต้องมีผู้ลงชื่อรับรอง

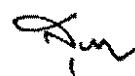
(๑) ขอให้ปรึกษาเป็นเรื่องด่วน

(๒) ขอให้เปลี่ยนระเบียบวาระการประชุม

(๓) ข้ออภิปรายที่ประธานอนุญาตตามที่เห็นสมควร

(๔) ข้ออภิปรายที่ที่ประชุมพิจารณาเห็นสมควร

สำเนาถูกต้อง



(ดร.สุร.ที เมืองแก้ว)
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

ข้อ ๓๐ เมื่อที่ประชุมกำลังพิจารณาข้ออภิปรายใดอยู่ ห้ามมิให้เสนอข้ออภิปรายอื่น
นอกจากข้ออภิปรายต่อไปนี้

- (๑) ขอให้รวม หรือแยกประเด็นพิจารณา หรือลงมติ
- (๒) ขอให้เลื่อนการพิจารณา
- (๓) ขอให้ปิดอภิปรายเฉพาะเรื่องที่กำลังอภิปรายกันอยู่
- (๔) ขอให้ยกเรื่องอื่นขึ้นปรึกษา

ในกรณีที่ที่ประชุมลงมติให้ยกเรื่องอื่นขึ้นพิจารณา ข้ออภิปรายเดิมเป็นอันตกไป

ข้อ ๓๑ การแก้ไขเพิ่มเติมข้ออภิปรายที่ประธานสั่งบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุม
แล้ว จะกระทำได้อีกเมื่อได้รับความยินยอมของที่ประชุม

ผู้เสนอข้ออภิปรายอาจถอนข้ออภิปรายของตนได้ก่อนถึงวันนัดประชุมพิจารณา
ข้ออภิปรายนั้น แต่ถ้าถึงวันนัดประชุมแล้ว จะถอนได้อีกเมื่อได้รับความยินยอมของที่ประชุม

ข้อ ๓๒ การถอนชื่อจากการเป็นผู้รับรอง หรือจากการเป็นผู้ร่วมกันเสนอข้ออภิปรายใด
จะกระทำได้เฉพาะก่อนที่ประธานสั่งบรรจุข้ออภิปรายนั้นเข้าระเบียบวาระการประชุม

ข้อ ๓๓ ข้ออภิปรายใดถึงวาระพิจารณาในที่ประชุมแล้ว ถ้าผู้เสนอข้ออภิปรายไม่ชี้แจงใน
ที่ประชุมหรือผู้เสนอข้ออภิปรายไม่อยู่ในที่ประชุม โดยไม่มีผู้ชี้แจงแทนในฐานะผู้รับรองหมายข้ออภิปราย
นั้นเป็นอันตกไป

การมอบหมายให้ชี้แจงแทนต้องทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธาน เมื่อประธานอนุมัติ
แล้วจึงจะเข้าชี้แจงในที่ประชุมได้

ข้อ ๓๔ ผู้มีสิทธิอภิปรายก่อนคือผู้เสนอข้ออภิปราย

ข้อ ๓๕ ถ้ามีผู้ขออภิปรายหลายคน ประธานจะให้คนใดอภิปรายก็ได้ แต่ให้คำนึงถึงผู้
เสนอข้ออภิปราย ผู้รับรองข้ออภิปราย และผู้ที่ยังไม่ได้อภิปรายด้วย

ข้อ ๓๖ การอภิปรายต้องอยู่ในประเด็น หรือเกี่ยวกับประเด็นที่กำลังพิจารณากันอยู่ และ
ห้ามมิให้นำเอกสารใดๆ มาอ่านให้ที่ประชุมฟังโดยไม่จำเป็น

ข้อ ๓๗ ห้ามมิให้ผู้อภิปรายแสดงกิริยา หรือใช้วาจาอันไม่สุภาพ ใสร้าย หรือเสียดสีบุคคล
ใด

ข้อ ๓๘ ถ้าประธานเห็นว่าผู้ใดได้อภิปรายพอสมควรแล้ว ประธานจะให้ผู้นั้นหยุด
อภิปรายก็ได้

ข้อ ๓๙ กรรมการผู้ใดเห็นว่ามี การฝ่าฝืนข้อบังคับ อาจยกมือขึ้นพันศีรษะเพื่อแสดงการ
ประท้วง ประธานจะต้องให้โอกาสผู้นั้นชี้แจง แล้วให้ประธานวินิจฉัยว่าได้มีการฝ่าฝืนข้อบังคับตามที่
ประท้วงนั้นหรือไม่ คำวินิจฉัยของประธานให้ถือเป็นเด็ดขาด

สำเนาถูกต้อง



(๑๖) (๑๖) (๑๖)

ให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลมแก่ผู้ถูกอภิปรายพาดพิงถึงเรื่อง ส่วนตัว อันเป็นที่เสียหายแก่ผู้นั้น

ข้อ ๔๐ ผู้อภิปรายอาจถอนคำพูดของตนได้ หากมีผู้คัดค้านจะต้องได้รับความยินยอม ของที่ประชุมก่อน แต่ในกรณีที่มีการประท้วงตามข้อ ๓๙ ให้ประธานวินิจฉัยเสียก่อนว่า ได้มีการฝ่าฝืน ข้อบังคับตามที่ประท้วงนั้นหรือไม่

ข้อ ๔๑ การอภิปรายเป็นอันยุติ เมื่อ

(๑) ไม่มีผู้ใดอภิปราย

(๒) ที่ประชุมลงมติให้ปิดอภิปราย

(๓) ที่ประชุมลงมติให้ยกเรื่องอื่นขึ้นปรึกษา

ข้อ ๔๒ ในกรณีที่ประธานพิจารณาเห็นว่าได้อภิปรายกันพอสมควรแล้ว จะขอให้ที่ ประชุมวินิจฉัยว่าจะปิดอภิปราย หรือไม่ก็ได้

หมวด ๔

การลงมติ

ข้อ ๔๓ ในกรณีที่จะต้องมิตของสภามหาวิทยาลัย ให้ประธานขอให้ที่ประชุมลงมติ มติของสภามหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามเสียงข้างมาก เว้นแต่จะกำหนดเป็นอย่างอื่น

ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด การออกเสียงชี้ขาดจะให้เหตุผล หรือไม่ก็ได้

มติในการเลือกผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ตามมาตรา ๒๓ ๒๔ ๓๐ และ ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๓๓ ทั้งนี้หมายความรวมถึงผู้บริหารตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะด้วย โดยการเลือกให้ถือคะแนนเสียง ข้างมากของจำนวนผู้ที่มาประชุม เว้นแต่จะกำหนดเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๔๔ การลงมติ กรรมการที่อยู่ในที่ประชุมซึ่งหมายความรวมถึงกรรมการที่ประชุมด้วย ระบบทางไกลผ่านจอภาพ ให้มีสิทธิออกเสียง

ข้อ ๔๕ การออกเสียงลงคะแนนให้กระทำเป็นการเปิดเผย เว้นแต่เมื่อที่ประชุมมีมติให้ กระทำเป็นการลับ จึงให้ลงคะแนนลับ

วิธีการลงคะแนนเปิดเผยและวิธีการลงคะแนนลับ ให้ประธานเป็นผู้กำหนดตาม ความเห็นชอบของที่ประชุมการออกเสียงลงคะแนนเลือกผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๓๓ ให้ใช้วิธีการลงคะแนนลับ

การออกเสียงลงคะแนนเลือกผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๓๓ ให้ใช้วิธีการลงคะแนนลับ

สำเนาถูกต้อง



ข้อ ๔๖ เมื่อได้นับคะแนนเสียงเสร็จแล้ว ให้ประธานประกาศมติต่อที่ประชุมทันที ถ้าเรื่องใดมีกฎหมาย หรือระเบียบข้อบังคับเฉพาะเรื่องนั้นๆ กำหนดไว้ว่ามติจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงถึงจำนวนเท่าใด ก็ให้ประกาศด้วยว่าคะแนนเสียงข้างมากถึงจำนวนที่กำหนดไว้นั้นหรือไม่

ข้อ ๔๗ ในการนับคะแนนเสียงครั้งใด ถ้ากรรมการร้องขอและที่ประชุมมีมติให้มีการนับคะแนนเสียงใหม่ ก็ให้มีการนับคะแนนเสียงใหม่

ข้อ ๔๘ มติใดไม่มีผู้คัดค้านก็ให้ประธานถามที่ประชุมว่ามีผู้เห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มีผู้เห็นเป็นอย่างอื่นให้ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบด้วยกับมตินั้น

หมวด ๕ บทเปิดเตล็ด

ข้อ ๔๙ ในการรับรองรายงานการประชุมและการอนุมัติให้ปริญญา อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตร ตามมาตรา ๑๔ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๓๓ นายกสภามหาวิทยาลัยอาจเรียกประชุมสภามหาวิทยาลัย และให้กรรมการออกเสียงลงมติโดยกรรมการไม่ต้องมาประชุมพร้อมกันตามวันเวลาและสถานที่ที่กำหนดก็ได้ แต่ต้องแจ้งผลการประชุมนั้นให้สภามหาวิทยาลัยทราบในการประชุมครั้งต่อไป

ข้อ ๕๐ ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยย่อมเป็นที่เคารพ ห้ามมิให้ผู้ใดกระทำการใดในที่ประชุมโดยขาดการระ หรือก่อความสงบเรียบร้อยของที่ประชุม

ข้อ ๕๑ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบังคับนี้ ประธานมีอำนาจเตือน ห้ามปราม ให้ถอนคำพูด ห้ามพูดในเรื่องที่พิจารณากันอยู่ ให้กล่าวขอขมาในที่ประชุม หรือสั่งให้ออกไปจากที่ประชุมครั้งนั้น โดยมีหรือไม่มีกำหนดเวลาก็ได้

ในกรณีที่ประธานให้ผู้ใดออกจากที่ประชุม หากผู้นั้นขัดขืน ประธานมีอำนาจสั่งให้เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยนำตัวออกไปจากสถานที่ประชุม

ข้อ ๕๒ ในกรณีปัญหาที่จะต้องตีความตามข้อบังคับนี้ ให้เป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัยที่จะวินิจฉัย และเมื่อที่ประชุมได้ลงมติวินิจฉัยโดยคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการเป็นประการใดแล้ว ก็ให้ถือว่าคำวินิจฉัยนั้นเป็นเด็ดขาด


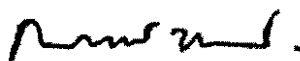
การขอให้ที่ประชุมวินิจฉัยตามวรรคหนึ่ง อาจทำได้โดยประธานที่ประชุม ขอบริกา หรือ กรรมการร้องขอ โดยมีกรรมการรับรองไม่น้อยกว่าห้าคน

ข้อ ๕๓ ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นเฉพาะการประชุมพิจารณาเรื่องใด สภามหาวิทยาลัยอาจมีมติให้งดใช้ข้อบังคับนี้ข้อหนึ่งข้อใดในการประชุมพิจารณาเรื่องนั้นก็ได้

ข้อ ๕๔ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖

สำเนาถูกต้อง



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดร.กระแส ชนวงค์)
นายกสภามหาวิทยาลัยนครสวรรค์

(ดร.สุชาติ เมืองแก้ว)
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครสวรรค์