**เอกสารหมายเลข 1**



**แบบตอบรับ/ปฏิเสธการทาบทาม****เพื่อเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่ง**

**ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร**

ข้าพเจ้า....................................................................................................................................

ได้รับทราบการทาบทามให้เป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่ง**ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด** มหาวิทยาลัยนเรศวรแล้ว
จึงเรียนให้คณะกรรมการสรรหาฯ ทราบว่า

 ข้าพเจ้ามีความประสงค์

 🞎 **ตอบรับการทาบทาม** และรับทราบสิ่งที่ต้องดำเนินการ ดังนี้

 1. จัดส่ง **เอกสารหมายเลข 1** จำนวน 1 ชุด และ **เอกสารหมายเลข 2** จำนวน 6 ชุด
ส่งไปที่ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย งานสรรหา ติดตามและประเมินผล
**ภายในวันอังคารที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 ไม่เกินเวลา 16.30 น.** ตามช่องทางการจัดส่งเอกสารที่ได้กำหนดไว้

 2. จัดส่ง เอกสารนโยบายการบริหารสำนักหอสมุด **(เอกสารหมายเลข 3)** จำนวน 6 ชุด พร้อมไฟล์สไลด์ประกอบการนำเสนอฯ ณ จุดลงทะเบียน **ก่อนเวลา 10.00 น. ในวันศุกร์ที่ 10 มีนาคม 2566**  (วันแสดงวิสัยทัศน์)

 ในระหว่างนี้ หากต้องการติดต่อประสานงานกับข้าพเจ้า สามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ทางโทรศัพท์มือถือ หมายเลข.................................................และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์...................................................

 🞎 **ปฏิเสธการทาบทาม**

 ลงชื่อ....................................................................

 (...................................................................)

 ผู้ได้รับการเสนอชื่อ

**หมายเหตุ:** ผู้ตอบรับการทาบทามจะต้องกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ แนวทางการดำเนินงาน (มาตรการ) รวมทั้งตัวชี้วัดที่สำคัญและค่าเป้าหมาย ให้ครอบคลุมตามพันธกิจของสถาบันอุดมศึกษา
และสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย ในช่วง 4 ปี เพื่อใช้เป็นกรอบในการประเมินผลการปฏิบัติงาน
ของผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ในรอบ 1 ปี และรอบ 3 ปี ต่อไป