

**ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่องรายชื่อหนังสือ/วารสาร**

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง กำหนดอัตราเงินสมทบกองทุนสวัสดิภาพนิสิตและเงินช่วยเหลือนิสิต ผู้ประสบภัยอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ พ.ศ. ๒๕๔๕

เพื่อให้การบริหารงานกองทุนสวัสดิภาพนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร ดำเนินไปด้วยดีด้วย
ความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗, ๑๓ และ ๑๘ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย กองทุนสวัสดิภาพนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๔๕ และโดยมติของที่ประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๕
จึงกำหนดอัตราเงินสมทบกองทุนสวัสดิภาพนิสิตและเงินช่วยเหลือนิสิตผู้ประสบภัยอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุไว้
ดังต่อไปนี้

๑. เงินสมทบกองทุนสวัสดิภาพนิสิต

๑.๑ นิสิตระดับปริญญาตรี เงินสมทบ อัตรา ๑๖๐ บาท

๑.๒ นิสิตระดับปริญญาโทและปริญญาเอก เงินสมทบ อัตรา ๒๓๕ บาท

๒. เงินช่วยเหลือนิสิตผู้ประสบภัยตามอัตราดังนี้

รายการความช่วยเหลือ	จำนวนเงินช่วยเหลือ/บาท	
	นิสิตปริญญาตรี	นิสิตปริญญาโท/ เอก
๑. สูญเสียชีวิต	๑๐๐,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐
๒. สูญเสียมือ ๒ ข้าง หรือเท้า ๒ ข้าง หรือตา ๒ ข้าง	๑๐๐,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐
๓. สูญเสียมือและเท้า ๑ ข้าง หรือมือและตา ๑ ข้าง หรือเท้า และตา ๑ ข้าง	๑๐๐,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐
๔. สูญเสียตา ๑ ข้าง หรือมือ ๑ ข้าง หรือเท้า ๑ ข้าง	๕๐,๐๐๐	๘๕,๐๐๐
๕. สูญเสียการรับฟังเสียง หรือการพูดออกเสียง	๕๐,๐๐๐	๘๕,๐๐๐
๖. สูญเสียนิ้วหัวแม่มือ และหรือนิ้วชี้	๒๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
๗. สูญเสียนิ้วมืออื่น ๆ นิ้วละ	๕,๐๐๐	๘,๐๐๐
๘. สูญเสียนิ้วเท้านิ้วละ	๓,๐๐๐	๕,๐๐๐
๙. ทูพพลภาพทั้งหมดอย่างถาวร	๑๐๐,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐
๑๐. ทูพพลภาพบางส่วนอย่างถาวร	๕๐,๐๐๐	๘๕,๐๐๐
๑๑. ค่ารักษาพยาบาลจากสถานพยาบาลเมื่อเป็นคนไข้ใน จ่ายตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน	๑๐,๐๐๐	๑๗,๐๐๐

รายการความช่วยเหลือ	จำนวนเงินช่วยเหลือ/บาท	
	นิตินิติบัญญัติ	นิตินิติบัญญัติ/เอก
๑๒. ค่ารักษาพยาบาลจากสถานพยาบาล เมื่อเป็นคนไข้นอกจ่ายตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน	๑๐,๐๐๐	๑๗,๐๐๐
๑๓. การให้เงินช่วยเหลือในกรณีอื่นๆ นอกเหนือจากรายการข้างต้น ให้คณะกรรมการพิจารณากำหนดเงินช่วยเหลือตามความเหมาะสมเป็นราย ๆ ไป	ตามจำนวนที่คณะกรรมการเห็นชอบ	ตามจำนวนที่คณะกรรมการเห็นชอบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๔๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี
(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนและระยะเวลาในการแต่งตั้งที่ปรึกษาอธิการบดี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ และความในข้อ ๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การจ่ายเงินตำแหน่งที่ปรึกษาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๔๕ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดอัตราค่าตอบแทนและระยะเวลาในการแต่งตั้งที่ปรึกษาอธิการบดี ดังนี้

๑. กำหนดระยะเวลาในการแต่งตั้งที่ปรึกษาอธิการบดี คราวละไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันที่กำหนดไว้ในคำสั่งแต่งตั้ง

๒. กำหนดอัตราค่าตอบแทนตำแหน่งที่ปรึกษาอธิการบดี คนละ ๒๐,๐๐๐ บาท/เดือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง กำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา
ระดับประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ ปีการศึกษา ๒๕๕๕

โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ในการประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๕ จึงให้กำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ ปีการศึกษา ๒๕๕๕ ดังนี้

๑. ค่าธรรมเนียมเรียกเก็บเมื่อแรกเข้า

๑.๑ ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต	๒๐๐ บาท
๑.๒ ค่าประกันของเสียหาย	๕๐๐ บาท

๒. ค่าธรรมเนียมเรียกเก็บเป็นรายภาคเรียน

๒.๑ ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย	ภาคเรียนปกติ	๓๐๐ บาท
๒.๒ ค่าบำรุงห้องสมุด	ภาคเรียนปกติ	๒๐๐ บาท
๒.๓ ค่าบำรุงกิจกรรมเสริมหลักสูตร	ภาคเรียนปกติ	๑๐๐ บาท
๒.๔ ค่าบำรุงกีฬา	ภาคเรียนปกติ	๑๕๐ บาท

๓. ค่าธรรมเนียมพิเศษตลอดหลักสูตร (เก็บภาคเรียนแรก) ๓,๐๐๐ บาท

๔. ค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียนรายวิชา

๔.๑ รายวิชาภาคบรรยาย	หน่วยกิตละ	๔๐ บาท
๔.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ	หน่วยกิตละ	๑๐๐ บาท
๔.๓ รายวิชาภาคบรรยาย ของคณะทันตแพทยศาสตร์	หน่วยกิตละ	๑๐๐ บาท
๔.๔ รายวิชาภาคปฏิบัติของคณะทันตแพทยศาสตร์	หน่วยกิตละ	๒๕๐ บาท

๕. ค่าธรรมเนียมเรียกเก็บตามรายการ

๕.๑ ค่าขึ้นทะเบียนประกาศนียบัตร	๑๐๐ บาท
๕.๒ ค่าขึ้นทะเบียนรักษาสภาพนิสิต	๑๕๐ บาท
๕.๓ ค่ารับการลงทะเบียนเรียนรายวิชาช้ากว่ากำหนด วันละ	๒๕ บาท

(คำนวณค่าปรับให้เริ่มนับจากวันแรกที่กำหนดให้เป็นวันเริ่มลงทะเบียนเรียน

ช้ากว่ากำหนด)

๕.๔ ค่าบัตรประจำตัวนิสิต	บัตรละ	๒๐๐ บาท
--------------------------	--------	---------

๕.๕ ค่าใบรับรองผลการศึกษา	ชุดละ	๒๐	บาท
- รวมค่าฝากส่งภายในประเทศ	ชุดละ	๕๐	บาท
- รวมค่าฝากส่งต่างประเทศ	ชุดละ	๑๐๐	บาท
๕.๖ ค่าหนังสือรับรองอื่นๆ	ฉบับละ	๑๐	บาท
๕.๗ ค่าเบี้ยประกันสวัสดิการ	ปีละ	๒๖๐	บาท
๕.๘ ค่าแบบขอลงทะเบียน/แบบขอถอน-เพิ่มรายวิชา	ฉบับละ	๑๐	บาท
๕.๙ ค่าปรับการยื่นขอรับประกาศนียบัตรช้ากว่ากำหนด	วันละ	๕๐	บาท
๕.๑๐ ค่าธรรมเนียมการคืนสภาพนิสิต	ครั้งละ	๒,๐๐๐	บาท

อนึ่ง ค่าธรรมเนียมที่กำหนดไว้ในประกาศนี้จะขอรับคืนไม่ได้ นอกจากกรณีดังต่อไปนี้

๑. ค่าธรรมเนียมเรียกเก็บเป็นรายภาคเรียน จะขอคืนได้เมื่อนิสิตได้ขอลาออก หรือลาพักการศึกษาภายในวันสุดท้ายของการถอน-เพิ่มรายวิชา
๒. ค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น จะขอรับคืนได้เมื่อนิสิตขอลาออก หรือ ลาพักการศึกษา หรือขอถอนรายวิชา ภายในวันสุดท้ายของการขอถอน-เพิ่มรายวิชา หรือ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยงดสอนรายวิชานั้นๆ
๓. ค่าประกันของเสียหายในข้อ ๑.๒ จะขอรับคืนได้เต็มจำนวนหรือจำนวนคงเหลือเมื่อหักหนี้ผูกพันที่ค้างชำระไว้แล้ว ภายหลังจากพ้นสภาพนิสิต

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๕

มณฑล สงวนเสริมศรี
(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง อัตราค่าตอบแทนกรรมการตรวจบทความวิทยานิพนธ์
ฉบับภาษาอังกฤษ (Abstract)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร
พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๔๕
เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๔๕ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดอัตราค่าตอบแทนการตรวจบทความวิทยานิพนธ์
ฉบับภาษาอังกฤษ (Abstract) กรรมการคนละ ๒๐๐ บาท ต่อนิสิตหนึ่งคน

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี
(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง กำหนดเกณฑ์การตัดสินผลการสอบประมวลความรู้
สำหรับนิสิตปริญญาโท แผน ข

.....

เพื่อให้การตัดสินผลการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ของนิสิตปริญญาโท แผน ข เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีคุณภาพและมาตรฐานเดียวกันทุกหลักสูตร ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๔๕ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดเกณฑ์การตัดสินผลการสอบประมวลความรู้สำหรับนิสิตระดับปริญญาโท แผน ข ไว้ดังต่อไปนี้

กรณีที่จะถือว่านิสิตสอบผ่านหมวดวิชาใด นิสิตจะต้องสอบได้คะแนนหมวดวิชานั้น ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้สำหรับนิสิต รหัสประจำตัวขึ้นต้นด้วย ๔๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี
(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง กำหนดเกณฑ์การตัดสินผลการสอบวัดคุณสมบัติ
สำหรับนิสิตปริญญาเอก

.....

เพื่อให้การตัดสินผลการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) ของนิสิตปริญญาเอก เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีคุณภาพและมาตรฐานเดียวกันทุกหลักสูตร นั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๔๕ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดเกณฑ์การตัดสินผลการสอบวัดคุณสมบัติ สำหรับนิสิตปริญญาเอก ไว้ดังต่อไปนี้

๑. กรณีที่จะถือว่านิสิตเป็นผู้สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ จะต้องสอบผ่านข้อเขียน หรือสอบผ่านข้อเขียนและปากเปล่าด้วย

๒. กรณีที่จะถือว่านิสิตสอบผ่าน จะต้องสอบได้คะแนนร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้สำหรับนิสิตรหัสประจำตัวขึ้นต้นด้วย ๔๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี
(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการของสถาบันวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับความในข้อ ๖ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการของสถาบันวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ พ.ศ.๒๕๔๕ และตามมติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒๒/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๔๕ อธิการบดีจึงให้กำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในของสถาบันวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ ดังนี้

ข้อ ๑ ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๑.๑ ให้ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ มหาวิทยาลัยนเรศวร กำหนดประเภทและจำนวนเจ้าหน้าที่ตามความเหมาะสมกับความจำเป็นของงานและไม่เป็นภาระต่อสถานะเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยจัดทำเป็นคำสั่งมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

๑.๒ เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติงานในลักษณะที่เป็นเวรหรือเป็นผลัด ซึ่งต้องปฏิบัติงานติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๘ ชั่วโมง เว้นแต่เป็นกรณีที่ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ ได้กำหนดให้ปฏิบัติงานน้อยกว่า ๘ ชั่วโมง และในกรณีปฏิบัติงานไม่ถึง ๘ ชั่วโมง ให้ลดเงินค่าตอบแทนลงตามเศษส่วนของชั่วโมง ถ้าไม่ถึงครึ่งชั่วโมงให้ตัดเศษทิ้ง เศษของชั่วโมงถ้าถึงครึ่งชั่วโมงให้ปัดเป็น ๑ ชั่วโมง หรือเจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นรายชั่วโมงแล้วแต่กรณี

๑.๓ อัตราค่าตอบแทนแพทย์ จำแนกดังนี้

(๑) กรณีที่ปฏิบัติงานประจำอาคารผู้ป่วยนอกพร้อมที่จะให้การดูแลผู้ป่วยได้ตลอดเวลาและทันทั่วทั้งที่มีผู้ป่วยมารับบริการ เช่น แพทย์เวรอุบัติเหตุและฉุกเฉิน เป็นต้น ให้รับค่าตอบแทนในอัตรา คนละ ๙๐๐ บาท

(๒) กรณีที่ปฏิบัติงานแพทย์เวรประจำหน่วยบริการหรือรอให้คำปรึกษาให้ได้ รับค่าตอบแทนตามปริมาณงานที่ให้บริการตามอัตราที่กำหนดในบัญชีอัตราค่าตอบแทนการให้บริการผู้ป่วยนอกเวลาราชการตามคุณภาพและปริมาณงานตามบัญชีหมายเลข ๑ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ แต่ทั้งนี้เงินค่าตอบแทนที่ได้รับต้องไม่ต่ำกว่าคนละ ๔๐๐ บาท

๑.๔ อัตราค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในลักษณะเป็นเวรหรือเป็นผลัด
จำแนกดังนี้

- | | |
|------------------------|--------------|
| (๑) แพทย์ และทันตแพทย์ | คนละ ๙๐๐ บาท |
| (๒) เภสัชกร | คนละ ๖๐๐ บาท |

(๓) นักวิทยาศาสตร์ พยาบาลวิชาชีพ คนละ ๕๐๐ บาท
นักวิชาการทางด้านสาธารณสุข ทันตอนามัย

(๔) พยาบาลเทคนิค เจ้าพนักงานสาธารณสุข คนละ ๔๐๐ บาท
และเจ้าพนักงานเทคนิค

(๕) เจ้าหน้าที่พยาบาล เจ้าหน้าที่สาธารณสุข คนละ ๓๐๐ บาท
และเจ้าหน้าที่เทคนิค

(๖) ข้าราชการอื่น เช่น เจ้าหน้าที่เวชระเบียน เจ้าหน้าที่การเงิน เป็นต้น ให้ได้รับ
ค่าตอบแทนตามตำแหน่งที่ครองอยู่ในปัจจุบัน โดยให้เบิกในระดับเริ่มต้นของสายงานในตำแหน่งที่ครองอยู่
นั้น กล่าวคือ

สายงานที่เริ่มต้นในระดับ ๑ คนละ ๓๐๐ บาท

สายงานที่เริ่มต้นในระดับ ๒ คนละ ๔๐๐ บาท

สายงานที่เริ่มต้นในระดับ ๓ คนละ ๕๐๐ บาท

(๗) ลูกจ้าง ตำแหน่งอื่น ๆ คนละ ๒๕๐ บาท

๑.๕ อัตราค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในลักษณะรอเรียก (on call) ให้ได้รับ
ค่าตอบแทน ดังนี้

(๑) เภสัชกร คนละ ๓๐๐ บาท

(๒) นักวิทยาศาสตร์ พยาบาลวิชาชีพ คนละ ๒๕๐ บาท
นักวิชาการทางด้านสาธารณสุข ทันตอนามัย

(๓) พยาบาลเทคนิค เจ้าพนักงานสาธารณสุข คนละ ๒๐๐ บาท
และเจ้าพนักงานเทคนิค

(๔) เจ้าหน้าที่พยาบาล เจ้าหน้าที่สาธารณสุข คนละ ๑๕๐ บาท
และเจ้าหน้าที่เทคนิค

(๕) ข้าราชการอื่น เช่น เจ้าหน้าที่เวชระเบียน เจ้าหน้าที่การเงิน เป็นต้น ให้ได้รับ
ค่าตอบแทนตามตำแหน่งที่ครองอยู่ในปัจจุบัน โดยให้เบิกในระดับเริ่มต้นของสายงานในตำแหน่งที่ครองอยู่
นั้น กล่าวคือ

สายงานที่เริ่มต้นในระดับ ๑ คนละ ๑๕๐ บาท

สายงานที่เริ่มต้นในระดับ ๒ คนละ ๒๐๐ บาท

สายงานที่เริ่มต้นในระดับ ๓ คนละ ๒๕๐ บาท

(๖) ลูกจ้าง ตำแหน่งอื่น ๆ คนละ ๑๒๕ บาท

แต่ถ้าได้รับการเรียกให้มาปฏิบัติงาน ให้ได้รับค่าตอบแทนตามอัตราที่กำหนดในข้อ ๑.๔

ข้อ ๒ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานในคลินิกพิเศษนอกเวลาราชการ

๒.๑ ให้ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพกำหนดประเภทและจำนวน
เจ้าหน้าที่ตามความจำเป็นของงานและไม่เป็นภาระต่อสถานะเงินบำรุงของสถาบันวิจัยทางวิทยาศาสตร์
สุขภาพ โดยจัดทำเป็นคำสั่งมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้บริการในคลินิกพิเศษนอกเวลาราชการ

๒.๒ ต้องไม่ใช่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานในเวลาราชการปกติ หรืออยู่ปฏิบัติงานในลักษณะเวรหรือผลัดอยู่แล้ว

๒.๓ การจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานที่คิดเป็นรายชั่วโมงให้พิเศษเป็น ๑ ชั่วโมง

๒.๔ อัตราค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ จำแนกดังนี้

(๑) เกสซ์กร ชั่วโมงละ ๙๐ บาท

(๒) นักวิทยาศาสตร์
นักวิชาการทางด้านสาธารณสุข ทันตอนามัย ชั่วโมงละ ๘๐ บาท

(๓) พยาบาลเทคนิค เจ้าพนักงานสาธารณสุข ชั่วโมงละ ๖๐ บาท

(๔) เจ้าหน้าที่พยาบาล เจ้าหน้าที่สาธารณสุข
และเจ้าหน้าที่เทคนิค ชั่วโมงละ ๕๐ บาท

(๕) เจ้าหน้าที่อื่นที่ปฏิบัติงานสนับสนุนบริการไม่เกิน ๔ ชั่วโมง ให้ได้รับค่าตอบแทนเป็นการเหมาจ่ายต่อการปฏิบัติงานในอัตราครึ่งหนึ่งของอัตราค่าตอบแทนที่กำหนดตามข้อ ๑

๒.๕ อัตราค่าตอบแทนแพทย์ที่ปฏิบัติงานให้บริการแบบผู้ป่วยนอก ได้รับค่าตอบแทนสำหรับการตรวจผู้ป่วยรายละ ๕๐ บาท แต่รวมกันแล้วเงินค่าตอบแทนที่ได้รับต่ำสุดต้องไม่น้อยกว่าชั่วโมงละ ๑๒๐ บาท

ข้อ ๓ ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานเวรหรือผลัดป่วยและหรือผลัดดึกของพยาบาล

๓.๑ ให้ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพกำหนดเจ้าหน้าที่ตามความเหมาะสมกับความจำเป็นของงานและไม่เป็นภาระต่อสถานะเงินบำรุงของสถาบันวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ โดยจัดทำเป็นคำสั่งมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

๓.๒ อัตราค่าตอบแทนพยาบาลที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานเป็นลักษณะเวรหรือผลัด และเมื่อได้ปฏิบัติงานเฉพาะผลัดป่วยและผลัดดึก เสมือนเป็นการปฏิบัติราชการในเวลาราชการ (ไม่ใช่กรณีปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ) ให้ได้ค่าตอบแทน ดังนี้

(๑) พยาบาลวิชาชีพ คนละ ๒๐๐ บาท

(๒) พยาบาลเทคนิค คนละ ๑๕๐ บาท

(๓) เจ้าหน้าที่พยาบาล คนละ ๑๒๐ บาท

ข้อ ๔ ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพยาบาลวิชาชีพเฉพาะทาง ที่ดำรงตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพในหน่วยงานเฉพาะทางได้แก่ พยาบาลหอผู้ป่วยวิกฤต พยาบาลห้องผ่าตัด พยาบาลห้องปฏิบัติการสวนหัวใจ และวิสัญญีพยาบาล

๔.๑ พยาบาลวิชาชีพที่มีประสบการณ์ในหน่วยงานเฉพาะทาง ดังนี้

- พยาบาลหอผู้ป่วยวิกฤต
- พยาบาลห้องผ่าตัดและห้องปฏิบัติการสวนหัวใจ
- วิทยาลัยพยาบาล

๔.๒ อัตราค่าตอบแทนให้รับเป็นรายเดือน ตามประสบการณ์การทำงาน ดังนี้

- ประสบการณ์การทำงานมากกว่า ๑ ปี แต่ไม่ถึง ๔ ปี ได้รับคนละ ๕๐๐ บาท
- ประสบการณ์การทำงานมากกว่า ๔ ปี แต่ไม่ถึง ๖ ปี ได้รับคนละ ๘๐๐ บาท
- ประสบการณ์การทำงานมากกว่า ๖ ปี ขึ้นไปได้รับคนละ ๑,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนอาจารย์ผู้สอน หรือบรรยาย
โครงการบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

เพื่อให้การบริหารโครงการบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับความในข้อ ๑๐ และ ข้อ ๑๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารโครงการบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๔ และโดยมติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๘/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๔๕ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดอัตราค่าตอบแทน อาจารย์ผู้สอน หรือบรรยาย ในการบริหาร โครงการบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ดังนี้

- | | |
|--|-----------|
| ๑. อาจารย์ผู้สอนชั่วโมงบรรยาย ชั่วโมงละ | ๑,๕๐๐ บาท |
| ๒. อาจารย์ผู้สอนชั่วโมงปฏิบัติ ชั่วโมงละ | ๗๕๐ บาท |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๔๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี
(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง หลักเกณฑ์การลงโทษและตัดคะแนนความประพฤตินิสิต

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับความในข้อ ๕ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย วินัยนิสิต พ.ศ.๒๕๓๖ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ ๒๑/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๔๕ อธิการบดีจึงกำหนดหลักเกณฑ์การลงโทษและตัดคะแนน ความประพฤตินิสิตที่กระทำผิดวินัยนิสิต ดังนี้

ข้อ ๑ ให้นิสิตของมหาวิทยาลัยแต่ละคนมีคะแนนความประพฤติ ๑๐๐ คะแนน ตลอด ระยะเวลาที่มีสภาพเป็นนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ ๒ ให้คณาจารย์หรือบุคคลที่พบเห็นนิสิตกระทำผิดหรือบุคคลผู้ได้รับความเสียหายจาก การกระทำผิดของนิสิตเสนอการตัดคะแนนความประพฤติโดยระบุโทษที่นิสิตกระทำความผิดเสนอต่อคณะที่ นิสิตสังกัด

ข้อ ๓ ให้คณะกรรมการนิสิตคณะเป็นผู้พิจารณาตัดคะแนนความประพฤตินิสิต แล้วเสนอ คณบดี เพื่อสั่งลงโทษและตัดคะแนนความประพฤตินิสิต โดยแจ้งให้นิสิตผู้นั้นทราบ

ข้อ ๔ ให้คณะรวบรวมการตัดคะแนนความประพฤติ แจ้งคณะกรรมการวินัยนิสิต มหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๕ ให้งานวินัยและพัฒนานิสิต กองกิจการนิสิต รวบรวมรายงานการตัดคะแนน ความประพฤติเป็นรายคณะ เสนอคณะกรรมการกิจการนิสิตมหาวิทยาลัยทราบทุก ๆ เดือน และเมื่อ คณะกรรมการกิจการนิสิตมหาวิทยาลัยรับทราบแล้ว ให้งานวินัยและพัฒนานิสิตกองกิจการนิสิตทำหนังสือ แจ้งให้ผู้ปกครองของนิสิตทราบ

ข้อ ๖ นิสิตที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติเกินกว่าหนึ่งครั้งแต่รวมแล้วไม่เกิน ๔๐ คะแนน ให้คณะที่นิสิตสังกัดลงโทษภาคทัณฑ์ ถ้าเกิน ๔๐ คะแนน ให้คณะเสนอให้คณะกรรมการวินัยนิสิตของ มหาวิทยาลัยพิจารณา

ข้อ ๗ กรณีคณะกรรมการวินัยนิสิตมหาวิทยาลัยพิจารณาลงโทษพักการศึกษาให้งานวินัยและ พัฒนานิสิต กองกิจการนิสิตเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๘ นิสิตที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติครั้งเดียวหรือหลายครั้งรวมกันแล้วเกินกว่า ๔๐ คะแนน แต่ไม่เกิน ๖๐ คะแนน ให้ลงโทษพักการศึกษามีกำหนด ๑ ภาคการศึกษา

ข้อ ๙ นิสิตที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติครั้งเดียวหรือหลายครั้งรวมกันแล้วเกินกว่า ๖๐ คะแนน แต่ไม่เกิน ๘๐ คะแนน ให้ลงโทษพักการศึกษามีกำหนด ๒ ภาคการศึกษา

ข้อ ๑๐ นิสิตที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติครั้งเดียวหรือหลายครั้งรวมกันแล้วเกินกว่า ๘๐ คะแนน แต่ไม่เกิน ๙๙ คะแนน ให้ลงโทษพักการศึกษามีกำหนด ๓ ภาคการศึกษา

ข้อ ๑๑ กรณีนิสิตกระทำความผิดวินัยนิสิตก่อนวันใช้ประกาศฉบับนี้ และการดำเนินการ ทางวินัยนิสิตยังไม่เสร็จสิ้น ให้พิจารณาดำเนินการเฉพาะส่วนที่เป็นคุณแก่นิสิต

ข้อ ๑๒ นิสิตที่ถูกลงโทษตามประกาศนี้ ให้นิสิตผู้นั้นมีสิทธิอุทธรณ์ได้ตามหลักเกณฑ์และ วิธีการที่บัญญัติไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย วินัยนิสิต พ.ศ.๒๕๓๖

ลักษณะความผิดและเกณฑ์การตัดคะแนนความประพฤติ

ความผิดประเภทไม่ร้ายแรง

ลักษณะความผิด	เกณฑ์การตัดคะแนนความประพฤติ
๑. ไม่พกบัตรประจำตัวนิสิตเมื่ออาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยตรวจสอบ	๕ - ๑๕ คะแนน
๒. อยู่ในบริเวณมหาวิทยาลัยเกินเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยเป็นกรณีๆ ไป	๕ - ๑๕ คะแนน
๓. แต่งกายผิดระเบียบหรือไม่สุภาพเรียบร้อย เมื่อเข้าชั้นเรียน ห้องสอบ หรือติดต่อหน่วยราชการ ซึ่งถูกตักเตือนและภาคทัณฑ์ไว้ไม่เกิน ๒ ครั้ง	๕ - ๑๕ คะแนน
๔. มีภาพ สิ่งพิมพ์ ภาพวาด ภาพเขียน หรือสื่อ สิ่งพิมพ์อื่นๆ ที่ลามกอนาจารไว้ในครอบครอง	๕ - ๑๕ คะแนน
๕. สูบบุหรี่ หรือกระทำความผิดระเบียบการใช้อาคารสถานที่ หรือกระทำการใดๆ ที่ทำให้อาคารสถานที่สกปรก	๕ - ๑๕ คะแนน
๖. แสดงกิริยาอันไม่สมควร เมื่อเข้าชั้นเรียน ห้องสอบ ติดต่อหน่วยราชการ	๕ - ๒๐ คะแนน
๗. ประพฤติผิดศีลธรรม จริยธรรม หรือวัฒนธรรมอันดีงามของไทย	๕ - ๒๐ คะแนน
๘. แสดงกิริยาไม่เคารพอาจารย์ หรือเจ้าหน้าที่ หรือไม่เชื่อฟังคำสั่ง คำตักเตือนของอาจารย์ หรือเจ้าหน้าที่ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่โดยชอบ	๕ - ๒๐ คะแนน

ลักษณะความผิดและเกณฑ์การตัดคะแนนความประพฤติ

ความผิดประเภทไม่ร้ายแรง

ลักษณะความผิด	เกณฑ์การตัดคะแนนความประพฤติ
๙. ใช้ยานพาหนะในมหาวิทยาลัย ในลักษณะที่ก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย ทรัพย์สิน เช่น จอดรถในที่ห้ามจอด เป็นต้น	๕ - ๒๐ คะแนน
๑๐. ประพฤติตนไม่เป็นสุภาพชน เช่น พูดคำหยาบ คำส่อเสียด ตำทอ เป็นต้น	๕ - ๒๐ คะแนน
๑๑. กล่าวคำเท็จ หรือแสดงข้อความอันเป็นเท็จ หรือปกปิดข้อความอันควรบอกต่อ อาจารย์ หรือเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัย	๕ - ๒๐ คะแนน
๑๒. มีสุราหรือของมีเมาไว้ในครอบครอง	๕ - ๒๐ คะแนน
๑๓. กระทำการใดๆ โดยจงใจหรือฝ่าฝืนเป็นเหตุให้ทรัพย์สินผลประโยชน์และปกติสุข ส่วนรวม ของมหาวิทยาลัยถูกทำลายหรือเสียหาย	๕ - ๒๐ คะแนน
๑๔. ให้ถ้อยคำ ข้อมูล หรือแสดงหลักฐานอันเป็นเท็จต่อบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติหน้าที่โดยชอบ	๕ - ๒๐ คะแนน
๑๕. จัดทำหรือมีไว้ในครอบครอง หรือเผยแพร่ซึ่งสิ่งพิมพ์ ภาพวาด สิ่งเขียน หรือกล่าวถ้อยคำ หรือกระทำการใดๆ อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของผู้อื่น หรือสถาบัน	๕ - ๔๐ คะแนน
๑๖. กระทำการใดๆ ที่คณะกรรมการวินัยนิสิตพิจารณาเห็นว่าเป็นความผิดประเภทไม่ร้ายแรง	๕ - ๔๐ คะแนน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง การจัดเก็บค่าธรรมเนียม การทดสอบภาษาอังกฤษ
ของนิสิตหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) ปีการศึกษา ๒๕๕๕

เพื่อให้การบริหารงานหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ และโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๕ มหาวิทยาลัยจึงให้เก็บค่าธรรมเนียมการทดสอบภาษาอังกฤษ ของนิสิตหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) ปีการศึกษา ๒๕๕๕ ที่ได้ทำการทดสอบไปแล้ว คนละ ๒๕๐ บาท โดยหักจากเงินค่าสมัครสอบคัดเลือกนิสิตหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) ปีการศึกษา ๒๕๕๕ ให้เป็นเงินรายได้ของวิทยาลัยนานาชาติ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

มณฑล สงวนเสริมศรี
(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมในการทดสอบภาษาอังกฤษ
ของวิทยาลัยนานาชาติ

เพื่อให้การบริหารงานวิทยาลัยนานาชาติ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ และโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๔๕ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมในการทดสอบภาษาอังกฤษ ซึ่งดำเนินการโดยวิทยาลัยนานาชาติ จากผู้เข้าทดสอบคนละ ๒๕๐ บาทต่อครั้ง โดยให้เป็นเงินรายได้ของวิทยาลัยนานาชาติ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี
(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนอาจารย์ผู้สอน หรือบรรยาย
ในโครงการบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาเภสัชกรรมชุมชน

เพื่อให้การบริหารงานการเรียนการสอนตามโครงการบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมชุมชน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับความในข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ และข้อ ๑๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการบริหารโครงการบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๔ และโดยมติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๘/๒๕๔๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๔๔ มหาวิทยาลัยจึงให้กำหนดอัตรา ค่าตอบแทนอาจารย์ผู้สอน หรือบรรยายในโครงการบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ หลักสูตรเภสัชศาสตร มหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมชุมชน ไว้ดังนี้

ค่าตอบแทนอาจารย์ผู้สอน หรือบรรยาย

๑. การสอนภาคทฤษฎี ชั่วโมงละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อ ๑ คน
๒. การสอนภาคปฏิบัติ ชั่วโมงละไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อ ๑ คน
๓. การบรรยายหรืออภิปรายกลุ่ม ครั้งละไม่ต่ำกว่า ๓ ชั่วโมง ให้เหมาจ่ายชั่วโมงละ ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อผู้บรรยาย ๑ คน
๔. ค่าตอบแทนอาจารย์ช่วยสอน ชั่วโมงละไม่เกิน ๓๐๐ บาท ต่อ ๑ คน
๕. เศษของชั่วโมงการสอนตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ ถ้าเกิน ๔๕ นาที ให้คิดเป็น ๑ ชั่วโมง ถ้าไม่ถึงให้ปัดทิ้ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๔

มณฑล สงวนเสริมศรี
(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนอาจารย์ผู้สอน หรือบรรยาย
ในโครงการบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ (นานาชาติ)

เพื่อให้การบริหารงานการเรียนการสอนตาม โครงการบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ
หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ (นานาชาติ) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและ
มีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร
พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับความในข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ และข้อ ๑๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย
การบริหารโครงการบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๔ และโดยมติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๘/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๔๕ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดอัตราค่าตอบแทน
อาจารย์ผู้สอน หรือบรรยายในโครงการบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ หลักสูตรเภสัชศาสตร
มหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ (นานาชาติ) ไว้ดังนี้

ค่าตอบแทนอาจารย์ผู้สอน หรือบรรยาย

- การสอนภาคทฤษฎี ชั่วโมงละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อ ๑ คน
- การสอนภาคปฏิบัติ ชั่วโมงละไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อ ๑ คน
- การบรรยายหรืออภิปรายกลุ่ม ครั้งละไม่ต่ำกว่า ๓ ชั่วโมง ให้เหมาจ่ายชั่วโมงละ
ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อผู้บรรยาย ๑ คน
- ค่าตอบแทนอาจารย์ช่วยสอน ชั่วโมงละไม่เกิน ๓๐๐ บาท ต่อ ๑ คน
- เศษของชั่วโมงการสอนตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ ถ้าเกิน ๔๕ นาที
ให้คิดเป็น ๑ ชั่วโมง ถ้าไม่ถึงให้ปัดทิ้ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี
(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษ
หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมระบบการผลิตอัตโนมัติ
(หลักสูตรนานาชาติ)

เพื่อให้การบริหารงานหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิศวกรรมระบบ
การผลิตอัตโนมัติ(หลักสูตรนานาชาติ) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับความในข้อ ๑๐ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย
การบริหารโครงการบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ พ.ศ.๒๕๔๔ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๒๐/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๔๕ อธิการบดีจึงกำหนด
อัตราค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมระบบการผลิต
อัตโนมัติ (หลักสูตรนานาชาติ) คนละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท ต่อหนึ่งชั่วโมง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๔๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี
(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้สอนโครงการปริญญาตรี หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต
หลักสูตรนานาชาติ

เพื่อให้การปฏิบัติงานวิทยาลัยนานาชาติ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร
พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๒๐/๒๕๔๕
เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๔๕ อธิการบดีจึงกำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้สอนโครงการปริญญาตรีหลักสูตร
นิติศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ อัตราชั่วโมงละ ๘๐๐ บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๔๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี
(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้สอนและผู้ปฏิบัติงานโครงการอบรมภาษา
นอกเวลาราชการ

เพื่อให้การบริหารงานในโครงการฝึกอบรมภาษานอกเวลาราชการของวิทยาลัยนานาชาติ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๒๐/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๕ อธิการบดีจึงกำหนด

อัตราค่าตอบแทนผู้สอนและผู้ปฏิบัติงานโครงการฝึกอบรมภาษานอกเวลาราชการ ดังนี้

- อัตราค่าตอบแทนผู้สอน ชั่วโมงละ ๕๐๐ บาท ต่อคน
- อัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน วันละไม่เกิน ๒๕๐ บาท ต่อคน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

มณฑล สงวนเสริมศรี
(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง การให้บริการและอัตราค่าบริการของศูนย์นวดแผนไทย

เพื่อให้การให้บริการและการใช้บริการของศูนย์นวดแผนไทย มหาวิทยาลัยนเรศวร
เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร
พ.ศ.๒๕๓๓ และโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒๐/๒๕๕๕ เมื่อ
วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงออกประกาศ เกี่ยวกับการให้บริการและอัตราค่าบริการของศูนย์นวด
แผนไทย ไว้ดังนี้

- ข้อ ๑ กำหนดการให้บริการศูนย์นวดแผนไทย
เปิดให้บริการทุกวัน เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์
ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.
- ข้อ ๒ อัตราค่าบริการศูนย์นวดแผนไทย
- ค่าบริการนวดตัว ครั้งละ ๑ ชั่วโมง ๔๕ นาที ราคา ๒๐๐ บาท
 - ค่าบริการนวดฝ่าเท้า ครั้งละ ๑ ชั่วโมง ราคา ๑๕๐ บาท
 - ค่าบริการนวดเฉพาะที่ ครั้งละ ๑ ชั่วโมง ราคา ๑๐๐ บาท
- ข้อ ๓ ให้จัดสรรเงินที่ได้รับและอัตราค่าตอบแทนผู้ให้บริการ ดังนี้
- | | |
|-------------------------------------|-----------|
| ๓.๑ อัตราค่าตอบแทนผู้ให้บริการ | ร้อยละ ๖๐ |
| ๓.๒ กองกิจการนิสิต | ร้อยละ ๓๐ |
| ๓.๓ คณะพยาบาลศาสตร์ | ร้อยละ ๕ |
| ๓.๔ สถาบันวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ | ร้อยละ ๕ |
- ข้อ ๔ ผู้มาใช้บริการศูนย์นวดแผนไทยจะต้องปฏิบัติตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

มณฑล สงวนเสริมศรี
(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง หลักเกณฑ์และคุณสมบัติผู้สมัครได้รับโล่เกียรตินิยม

อนุสนธิ ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๔๔ เรื่องหลักเกณฑ์และคุณสมบัติผู้สมัครได้รับโล่เกียรตินิยม นั้น

บัดนี้ สมควรมีการปรับปรุงประกาศดังกล่าวให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ฉะนั้นจึงให้ยกเลิกประกาศดังกล่าว และกำหนด หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และกระบวนการเลือกสรรผู้สมัครได้รับโล่เกียรตินิยมไว้ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์คุณสมบัติผู้สมัครได้รับโล่เกียรตินิยม

ข้อ ๑ ประเภทศิษย์เก่าดีเด่น จะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๑.๑ เป็นศิษย์เก่าผู้ประสบความสำเร็จดีเด่นในหน้าที่การงาน เป็นที่ยอมรับยกย่องของบุคคลทั่วไป มีผลต่อการส่งเสริมเชิดชูเกียรติของมหาวิทยาลัยนเรศวร

๑.๒ เป็นผู้มีความประพฤติอันดีงาม

๑.๓ เป็นผู้ทำคุณประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยนเรศวร สนับสนุนกิจการของมหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ ๒ ประเภทผู้ทำคุณประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยจะต้องเป็นบุคคลหรือองค์กรที่ทำคุณประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นที่ประจักษ์และยอมรับของประชาคมของมหาวิทยาลัยนเรศวรอย่างต่อเนื่องไม่ต่ำกว่า ๓ ปีหรือในกรณีที่มหาวิทยาลัยนเรศวรพิจารณาเห็นสมควรเป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๓ ประเภทบุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัยนเรศวร จะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๓.๑ เป็นข้าราชการ ลูกจ้างหรือพนักงานของมหาวิทยาลัยนเรศวรที่ประพฤติปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างจนเป็นที่ยอมรับและยกย่องของบุคคลทั่วไป

๓.๒ เป็นผู้มีความประพฤติอันดีงาม

ข้อ ๔ ให้อธิการบดี คณะกรรมการบริหาร คณะ สถาบัน สำนัก สภาอาจารย์ สภาข้าราชการและลูกจ้าง และสมาคมศิษย์เก่าเป็นผู้เสนอชื่อพร้อมประวัติ และคุณสมบัติที่ติดตามเหมาะสมจะได้รับโล่เกียรตินิยมต่อมหาวิทยาลัย ในประเภทต่าง ๆ ประเภทละไม่เกิน ๒ ชื่อ

ข้อ ๕ ให้มีคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อประกอบด้วย รองอธิการบดี คนหนึ่งที่อธิการบดีมอบหมายเป็นประธานกรรมการ รองอธิการบดีคนที่หนึ่งที่อธิการบดีมอบหมายเป็นกรรมการ ผู้ช่วยอธิการบดีจำนวน ๒ คน ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นกรรมการ ประธานสภาอาจารย์เป็นกรรมการ ประธานสภาข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยสายบริการเป็นกรรมการ ผู้อำนวยการกองกลาง เป็นกรรมการและเลขานุการ หัวหน้างานสารบรรณเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการกลั่นกรองมีหน้าที่ดังนี้

๖.๑ พิจารณาผู้ได้รับการเสนอชื่อพิจารณาเฉพาะรายที่มีการเสนอชื่อ ประวัติ และคุณสมบัติที่เหมาะสมจะได้รับโล่เกียรติยศ ที่เสนอเป็นลายลักษณ์อักษรตรงตามเวลาที่คณะกรรมการกลั่นกรองกำหนด

๖.๒ ในกรณีที่หน่วยงานต่างๆ เสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน แต่เห็นว่าสมควรจะได้รับโล่เป็นกรณีพิเศษ พิจารณาเสนอต่อมหาวิทยาลัย โดยแยกบัญชีกับกรณีปกติ

ข้อ ๗ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โดยมีอธิการบดีเป็นประธาน พิจารณารายชื่อผู้ที่สมควรได้รับโล่ตามที่คณะกรรมการกลั่นกรองเสนอและถือเป็นการตัดสินชี้ขาด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง กำหนดมาตรการช่วยเหลือและแนวปฏิบัติในการชำระเงินค่าบำรุง การศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาของนิสิตกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

เพื่อเป็นการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและ
ค่าธรรมเนียมการศึกษาของนิสิตกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗
และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ และประกาศคณะกรรมการกองทุน
เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง การมอบอำนาจการดำเนินการตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อ
การศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ และมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๒๒/๒๕๔๕ เมื่อ
วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงกำหนดมาตรการช่วยเหลือ และแนวปฏิบัติในการชำระเงินค่าบำรุง
การศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาของนิสิตกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาไว้ดังนี้

มาตรการช่วยเหลือ

๑. มหาวิทยาลัยอนุญาตให้นิสิตที่กู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สามารถลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาถัดไปได้ก่อนโดยจะหักเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา จากบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เมื่อได้รับเงินโอน

๒. นิสิตที่จะได้รับสิทธิช่วยเหลือตามประกาศนี้ ต้องเป็นนิสิตที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินจาก
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาและศึกษาในมหาวิทยาลัยนเรศวรแล้วอย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๓. นิสิตกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาทุกคนต้องยินยอมและมอบอำนาจให้มหาวิทยาลัย
หักบัญชีเงินส่วนของสถานศึกษาที่เป็นค่าบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษา ตลอดจนส่งคืนเงินเหลือ
จ่ายค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

๔. จำนวนเงินที่มหาวิทยาลัยจะหักบัญชีตามข้อ ๓ จะเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนตามที่ได้
แจ้งการลงทะเบียนต่อมหาวิทยาลัย รวมถึงค่าธรรมเนียมการศึกษาตามประกาศมหาวิทยาลัยเท่านั้น จำนวน
เงินส่วนที่เหลือจะส่งคืนให้แก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาต่อไป

กรณีนิสิตต้องเพิ่ม - ถอน รายวิชาในภายหลังนิสิตต้องออกค่าใช้จ่ายในการเพิ่ม - ถอน
และค่าบำรุงการศึกษาของการเพิ่ม - ถอน รายวิชาเอง

๕. กรณีที่ค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาที่นิสิตจะต้องจ่ายมากกว่าวงเงินกู้
ของค่าใช้จ่ายดังกล่าว นิสิตต้องเป็นผู้จ่ายเงินเพิ่มให้มหาวิทยาลัย ภายในเวลา ๒ เดือนนับจากวันเปิดภาค
การศึกษา มิฉะนั้นจะถือว่าการลงทะเบียนเป็นโมฆะ

แนวปฏิบัติของฝ่ายต่าง ๆ

๑. นิสิตที่ประสงค์ขอกู้ยืมเงินต้องปฏิบัติตามแนวทางการขอกู้ยืมเงิน จากกองทุนเงินให้
กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดและมหาวิทยาลัยจะพิจารณาสัมภาษณ์และประกาศรายชื่อผู้ที่
ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ภายในเดือนมกราคมของทุกปี

๒. นิสิตที่ได้รับอนุมัติดังกล่าวตามข้อ ๑ ต้องเขียนสัญญากู้ยืมเงินและไปยินยอม
มอบอำนาจให้มหาวิทยาลัยดำเนินการหักบัญชีค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาพร้อมเอกสาร
หลักฐานต่าง ๆ ตามที่กำหนด

๓. งานทุนการศึกษา กองกิจการนิสิต จะส่งรายชื่อ นิสิตที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินตาม ข้อ ๑ ให้กองบริการการศึกษา และกองคลัง

๔. งานทะเบียนและประมวลผล กองบริการการศึกษา ต้องจัดทำฐานข้อมูลของนิสิตตาม ข้อ ๓ และยินยอมให้นิสิตดังกล่าวลงทะเบียนเรียนได้ก่อน โดยยังมีต้องชำระเงิน

๕. เมื่อมีการโอนเงินจากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ในส่วนค่าบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมมาที่มหาวิทยาลัยให้กองคลังแจ้งรายชื่อ นิสิตและยอดเงินให้แก่กองบริการการศึกษาทราบ เพื่อดำเนินการตรวจสอบจำนวนเงินที่นิสิตต้องจ่ายในการลงทะเบียนและจำนวนเงินที่ได้รับการโอนพร้อมออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ นิสิตและส่งรายงานให้กองคลัง

๖. กองคลัง ทำการหักบัญชีของนิสิตตามจำนวนที่ได้รับแจ้งจากกองบริการการศึกษา และถ้ามีเงินเหลือจ่ายให้ดำเนินการจัดส่งคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

๗. นิสิตต้องตรวจสอบจำนวนเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาตลอดจนเงินเหลือจ่ายที่ส่งคืนให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาจากใบเสร็จรับเงิน

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง กำหนดเกณฑ์การทดสอบความรู้ ความสามารถภาษาอังกฤษ
สำหรับนิสิตหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)

เพื่อให้การสอบความรู้ภาษาอังกฤษ ของนิสิตหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีคุณภาพ และมาตรฐาน เป็นไปตามนโยบายของ มหาวิทยาลัย และการสอบคัดเลือกเพื่อเข้าเรียนต่อ ณ มหาวิทยาลัยควีนสแลนด์ ประเทศออสเตรเลีย ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ และโดยมติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒๒/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๕ จึงกำหนดเกณฑ์การตัดสิน ผลการสอบความรู้ ความสามารถด้าน ภาษาอังกฤษของนิสิต หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) ดังนี้

๑. สำหรับนิสิตที่จะจบการศึกษา

๑.๑ สอบ Computer based TOEFL ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๑๓๓

๑.๒ ต้องมีผลทดสอบ TOEFL ไม่น้อยกว่า ๕๕๐ หรือ

๑.๓ มีผลการทดสอบ IELTS ไม่น้อยกว่า ๕.๐ หรือ

๑.๔ ผลสอบจากข้อสอบมาตรฐานของวิทยาลัยนานาชาติ ในระดับ ๓

๒. สำหรับนิสิตที่สำเร็จการศึกษา ที่มีความประสงค์จะศึกษาต่อคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยควีนสแลนด์ ประเทศออสเตรเลีย

๒.๑ ต้องมีผลทดสอบ TOEFL ไม่น้อยกว่า ๕๗๕ หรือ

๒.๒ ผลการทดสอบ IELTS ไม่น้อยกว่า ๖.๕

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง แนวปฏิบัติในการศึกษารายวิชาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
สำหรับนิสิตระดับปริญญาโท แผน ข

.....●●

เพื่อให้การศึกษาค้นคว้ารายวิชาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ของนิสิตระดับปริญญาโท แผน ข ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีคุณภาพ และมาตรฐานสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของ ทบวงมหาวิทยาลัย และเป็นไปตามข้อ ๑๖.๒.๒ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาใน ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๔๕

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ และโดยมติของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๔๕ และมติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒๒/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๔๕ อธิการบดีจึงออกประกาศแนวปฏิบัติในการศึกษารายวิชาการศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเองสำหรับนิสิตปริญญาโท แผน ข ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการศึกษา ค้นคว้ารายวิชาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง สำหรับนิสิตระดับปริญญาโท แผน ข”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการศึกษารายวิชา การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองสำหรับนิสิตระดับปริญญาโท แผน ข ฉบับลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๔๔

ข้อ ๓ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๔ อาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัย ต้องได้รับปริญญาเอก หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่ง ทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือเป็นผู้ชำนาญพิเศษ ที่บัณฑิตวิทยาลัยเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติให้แต่งตั้งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าด้วย ตนเองได้

ข้อ ๕ ให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

ข้อ ๖ อาจารย์ที่ปรึกษา ฯ เริ่มให้คำปรึกษาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๓ สำหรับผู้เรียนแบบเอกภาค และภาคเรียนที่ ๔ สำหรับผู้เรียนแบบไตรภาค ทั้งนี้ นิสิตต้องลงทะเบียน การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ตามที่กำหนดไว้ในแผนการเรียนของแต่ละหลักสูตร

ข้อ ๗ อาจารย์ผู้หนึ่งให้คำปรึกษาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองของนิสิต แบบไตรภาค ไม่เกิน ๕ เรื่อง และแบบเอกภาคไม่เกิน ๕ เรื่อง โดยแต่ละเรื่องนิสิตอาจทำเป็นกลุ่มได้กลุ่มละไม่เกิน ๕ คน

ข้อ ๘ อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง มีหน้าที่ดังนี้

๘.๑ จัดทำแผนการให้คำปรึกษาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

๘.๒ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

๘.๓ ให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญในการตรวจเครื่องมือการศึกษา

ค้นคว้าด้วยตนเอง

๘.๔ ให้ความเห็นชอบในการขอความอนุเคราะห์หัวหน้าหน่วยงานเพื่อเก็บ

รวบรวมข้อมูล

๘.๕ ให้ความเห็นชอบในการนำเสนอผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

๘.๖ ประเมินผลการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

ทั้งนี้ การดำเนินการตามข้อ ๘.๑ ต้องได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัย หรือคณะเจ้าของ

หลักสูตร

ข้อ ๙ ในการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ให้หัวหน้าภาควิชาเจ้าของหลักสูตรหรือผู้อำนวยการศูนย์วิทยบริการดำเนินการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

๙.๑ จัดประชุมอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกับนิสิตเพื่อชี้แจงขั้นตอนการดำเนินการ จัดทำรายงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง การให้คำปรึกษา ปฏิทินการประชุม กำหนดหัวข้อ (Theme) และจัดกลุ่ม รวมทั้งเลือกหัวข้อย่อย (Project) และเลือกอาจารย์ที่ปรึกษา

๙.๒ เสนอชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาให้บัณฑิตวิทยาลัยตรวจสอบคุณสมบัติและพิจารณาแต่งตั้ง

๙.๓ นิสิตดำเนินการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา ในกรณีต้องการออกหนังสือถึงผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือ หรือขอความอนุเคราะห์หัวหน้าหน่วยงาน เพื่อขอเก็บข้อมูลให้นิสิตยื่นคำร้องพร้อมแบบสอบถามการวิจัยในมนุษย์ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา คณะเจ้าของหลักสูตร หรือผู้อำนวยการศูนย์วิทยบริการ แล้วส่งบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อตรวจสอบแบบสอบถามการวิจัยในมนุษย์ และออกหนังสือราชการต่อไป

ข้อ ๑๐ ให้หัวหน้าภาควิชาเจ้าของหลักสูตรหรือผู้อำนวยการศูนย์วิทยบริการจัดสัมมนา เพื่อเสนอผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองและคัดเลือกผลงานยอดเยี่ยม สาขาวิชา / ศูนย์ละ ๑ เรื่อง โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัยเป็นกรรมการร่วม ทั้งนี้ให้ภาควิชาหรือผู้อำนวยการศูนย์วิทยบริการเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิต่อบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อบัณฑิตวิทยาลัยได้ตรวจสอบคุณสมบัติ และทำหนังสือเชิญต่อไป

ข้อ ๑๑ บัณฑิตวิทยาลัยร่วมกับคณะเจ้าของหลักสูตรจัดสัมมนาทางวิชาการ และปัจฉิมนิเทศ เพื่อให้ นิสิตจัดแสดงนิทรรศการผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผลงานยอดเยี่ยมของภาควิชา หรือของศูนย์วิทยบริการ

ข้อ ๑๒ การส่งรายงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองฉบับสมบูรณ์ ให้ดำเนินการดังนี้

๑๒.๑ จัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่มตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย

๑๒.๒ นิสิตที่เสนอรายงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และเข้าร่วมสัมมนาแล้ว แต่ยังไม่ได้ส่งรายงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองฉบับสมบูรณ์ต่อหัวหน้าภาควิชา หรือผู้อำนวยการศูนย์วิทยบริการ ภายในเวลาที่กำหนดของภาคเรียนนั้น ถือว่ายังไม่สำเร็จการศึกษานิสิตจะต้องลงทะเบียนรักษาสภาพ นิสิตในภาคเรียนต่อไป มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนิสิต

๑๒.๓ รายงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากหัวหน้าภาควิชาหรือผู้อำนวยการศูนย์วิทยบริการแล้ว จึงจะถือว่าเป็นรายงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองฉบับสมบูรณ์ และให้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญาได้

๑๒.๔ นิสิตต้องส่งรายงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองฉบับสมบูรณ์ (ปกสีกรมท่า) จำนวน ๒ เล่ม ที่อาจารย์ที่ปรึกษาลงนามเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งบทคัดย่อฉบับภาษาไทย จำนวน ๒ ชุด ที่หัวหน้าภาควิชา หรือผู้อำนวยการศูนย์วิทยบริการ

๑๒.๕ ภาควิชา/ศูนย์ จัดส่งผลงานยอดเยี่ยมฉบับสมบูรณ์ให้บัณฑิตวิทยาลัย
เรื่องละ ๒ เล่ม

ข้อ ๑๓ ลิขสิทธิ์ของผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเป็นของมหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือที่มีได้ระบุไว้ในประกาศนี้
ให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาเป็นคราว ๆ ไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์

.....••

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์ ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ดำเนินไป ด้วยความเรียบร้อย มีคุณภาพ และมาตรฐานสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของทบวงมหาวิทยาลัย และเป็นไปตาม ข้อ ๒๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๔๕

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ และโดยมติของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๕ และมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒๒/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๕ อธิการบดีจึงออกประกาศแนวปฏิบัติในการทำ วิทยานิพนธ์ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำ วิทยานิพนธ์”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ ให้ใช้บังคับสำหรับนิสิตที่เข้าศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๔๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประกอบด้วยประธานที่ปรึกษา และ กรรมการที่ปรึกษา เพื่อควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท และปริญญาเอก และอนุมัติโครงร่าง วิทยานิพนธ์

ข้อ ๔ นิสิตต้องลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ ตามที่กำหนดไว้ในแผนการเรียนของแต่ละ หลักสูตร

ข้อ ๕ ประธานที่ปรึกษาผู้หนึ่งควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ของนิสิตปริญญาโท และ ปริญญาเอก รวมไม่เกิน ๕ คน

ข้อ ๖ ประธานที่ปรึกษา และกรรมการที่ปรึกษาสำหรับนิสิตปริญญาโทและปริญญาเอก ต้องเป็นอาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัยที่ได้รับปริญญาเอก หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า รองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ข้อ ๗ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ มีหน้าที่ดังนี้

๗.๑ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์

๗.๒ ให้ความเห็นชอบในการเสนอ แต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ

ที่ใช้ในการวิจัย

ข้อมูล

๗.๓ ให้ความเห็นชอบในการขอความอนุเคราะห์หน่วยงานเพื่อขอเก็บรวบรวม

๗.๔ ให้ความเห็นชอบในการขอสอบวิทยานิพนธ์

๗.๕ ประสานงานกับผู้ทรงคุณวุฒิและกรรมการในการสอบวิทยานิพนธ์

๗.๖ ประธานที่ปรึกษาเป็นประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

๗.๗ กรรมการที่ปรึกษาเป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

๗.๘ ประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์

ข้อ ๘ นิสิตที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ได้รับการแต่งตั้งแล้ว ต้องนำเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ ต่อคณะกรรมการพิจารณาโครงร่างฯ ที่ภาควิชาเสนอให้คณะแต่งตั้ง ประกอบด้วยประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์บัณฑิตศึกษาในสาขาวิชา อาจารย์บัณฑิตศึกษาในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง รวมแล้วจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ทำหน้าที่เป็นประธาน กรรมการ และเลขานุการ โครงร่างวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการพิจารณาโครงร่างฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณาโครงร่างฯ ต้องแจ้งผลการอนุมัติพร้อมโครงร่างฯ ฉบับสมบูรณ์ผ่านคณะเจ้าของหลักสูตร นำเสนอบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๙ ในการทำวิทยานิพนธ์ หากนิสิตต้องการผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัยหรือขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูลจากหน่วยงานต่าง ๆ ให้นิสิตยื่นคำร้องขอหนังสือถึงผู้เชี่ยวชาญ หรือหัวหน้าหน่วยงานพร้อมแบบสอบถามการวิจัยในมนุษย์ โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แล้วยื่นต่อบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อตรวจสอบแบบสอบถามการวิจัยในมนุษย์ และออกหนังสือขอความอนุเคราะห์ต่อไป

ข้อ ๑๐ การขอสอบวิทยานิพนธ์ ให้นิสิตกรอกแบบคำร้องขอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และส่งวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท จำนวน ๖ ชุด นิสิตระดับปริญญาเอก จำนวน ๘ ชุด โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาให้ภาควิชาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณบดีคณะเจ้าของหลักสูตร ส่งให้ถึงบัณฑิตวิทยาลัยก่อนกำหนดวันสอบอย่างน้อย ๓๐ วันทำการ เพื่อบัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง

๑๐.๑ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโทมีกรรมการ ๔ - ๕ คน ประกอบด้วย ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เป็นประธานกรรมการ กรรมการที่ปรึกษา อาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัย ๑ คน เป็นกรรมการ และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก ๑ คน เป็นกรรมการ

๑๐.๒ ระดับปริญญาเอกมีกรรมการ ๖ - ๗ คน ประกอบด้วย ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เป็นประธานกรรมการ กรรมการที่ปรึกษา อาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัย ๑ คน เป็นกรรมการ และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก ๒ คน เป็นกรรมการ

ข้อ ๑๑ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ต้องเป็นผู้ได้รับปริญญาเอก หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้น หรือ สาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน

ข้อ ๑๒ การสอบวิทยานิพนธ์ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑๒.๑ ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และภาควิชา รับผิดชอบในการประสานงานกับกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการจัดสอบจากคณะเจ้าของหลักสูตร

๑๒.๒ คณะเจ้าของหลักสูตร เป็นผู้อนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสอบตามที่ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และภาควิชาขออนุมัติ

๑๒.๓ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องดำเนินการสอบนิสิตตามวัน เวลา และสถานที่ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดในประกาศ ประธานกรรมการอาจอนุญาตให้ผู้สนใจเข้าร่วมฟังการสอบได้ตามที่เห็นสมควร

๑๒.๔ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ มีหน้าที่ทดสอบความรู้ความเข้าใจและประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์ของนิสิต ถ้ามีเงื่อนไขที่นิสิตจะต้องแก้ไข ให้นิสิตแก้ไขตามข้อเสนอแนะ แล้วนำเสนอคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เพื่อให้ความเห็นชอบ

๑๒.๕ กรณีนิสิตสอบวิทยานิพนธ์ไม่ผ่าน นิสิตมีสิทธิ์ขอยื่นสอบวิทยานิพนธ์ใหม่ได้ ภายหลังจากสอบครั้งแรก ไม่น้อยกว่า ๑ เดือน

๑๒.๖ ในวันสอบจะต้องมีคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ครบ จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์ ถ้าคณะกรรมการไม่ครบให้เลื่อนการสอบออกไป และในกรณีจำเป็นอาจขอเปลี่ยนแปลงกรรมการได้ แต่ต้องได้รับการแต่งตั้งก่อนวันสอบ อย่างน้อย ๑๕ วันทำการ

๑๒.๗ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ จะต้องรายงานผลการสอบต่อบัณฑิตวิทยาลัยภายใน ๒ สัปดาห์ หลังวันสอบวิทยานิพนธ์

ข้อ ๑๓ การส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ให้ดำเนินการดังนี้

๑๓.๑ นิสิตที่สอบวิทยานิพนธ์ผ่านแล้ว ให้จัดพิมพ์รูปเล่มตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย และส่งวิทยานิพนธ์ที่ยังไม่เข้าปก จำนวน ๑ เล่ม บทคัดย่อฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ อย่างละ ๑ ชุด ให้บัณฑิตวิทยาลัยตรวจรูปแบบ และให้กรรมการที่คณะเสนอชื่อให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งตรวจบทคัดย่อ เมื่อตรวจรูปแบบและบทคัดย่อแล้ว หากมีการแก้ไข นิสิตจะต้องดำเนินการแก้ไขให้เรียบร้อย และนำวิทยานิพนธ์ที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว ให้บัณฑิตวิทยาลัยตรวจความเรียบร้อยก่อนเข้าเล่มอีกครั้งหนึ่ง

๑๓.๒ นิสิตที่สอบวิทยานิพนธ์ผ่านแล้ว แต่ยังไม่ได้รับวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัย ภายในเวลาที่กำหนดไว้ของภาคเรียนนั้น ถือว่ายังไม่สำเร็จการศึกษา นิสิตจะต้องลงทะเบียนรักษาสภาพนิสิตในภาคเรียนต่อไป มิฉะนั้น จะพ้นสภาพการเป็นนิสิต และหากประสงค์จะส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ภาคเรียนใดให้ยื่นคำร้องขอจบการศึกษาในภาคเรียนนั้น

๑๓.๓ สำหรับระดับปริญญาโท วิทยานิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติจาก
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ถือว่าเป็นวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ และให้นำเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
เพื่อขอรับปริญญาได้

๑๓.๔ สำหรับระดับปริญญาเอก วิทยานิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิต
วิทยาลัยแล้ว ต้องได้รับการตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น
ให้นำเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อขออนุมัติจบการศึกษา และขอรับปริญญาได้

๑๓.๕ นิสิตต้องส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๗ เล่ม ที่คณะกรรมการสอบ
วิทยานิพนธ์ลงนามเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งบทคัดย่อ ทั้งฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ จำนวน ๗ ชุด และ
แผ่นดิสก์ / ซีดี ข้อมูลวิทยานิพนธ์เต็มฉบับ จำนวน ๑ แผ่น ที่บัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ ลิขสิทธิ์ของวิทยานิพนธ์เป็นของมหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ ๑๕ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือที่มีได้ระบุไว้ในประกาศนี้
ให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาเป็นคราว ๆ ไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง การจัดเก็บเงินค่าปรับจากการทำครุภัณฑ์วัสดุของหอพักนิสิตชำรุดเสียหาย

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ และความในข้อ ๕ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หอพักนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๖ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๖ จึงให้กำหนดอัตราการจัดเก็บเงินค่าปรับจากการทำครุภัณฑ์วัสดุของหอพักนิสิตชำรุดเสียหาย ดังนี้

๑. พัดลมเสีย (หรือตามราคาที่ซ่อม)	๙๐๐	บาท/หน่วย
๒. ตัวหมุนบานเกิร์ต	๘๐	บาท/หน่วย
๓. มุ้งลวดหน้าต่าง	๕๐๐	บาท/หน่วย
๔. รางบานเกิร์ต	๑๖๐	บาท/หน่วย
๕. กระจกบานเกิร์ต	๓๐	บาท/หน่วย
๖. ราวตากผ้าหลังห้อง	๑๐๐	บาท/หน่วย
๗. ก๊อกล่างซิงค์	๘๐	บาท/หน่วย
๘. ท่อน้ำทิ้ง	๑๐๐	บาท/หน่วย
๙. สายยูพับ ๓ ตอน	๕๐	บาท/หน่วย
๑๐. บานพับประตู	๕๐	บาท/หน่วย
๑๑. กลอนประตู	๒๐	บาท/หน่วย
๑๒. ตอกผนัง จุดละ	๕๐	บาท/หน่วย
๑๓. ตัดกาว ๒ หน้ากับผนังห้อง จุดละ	๒๐	บาท/หน่วย
๑๔. ท่อน้ำหลังห้องพักตัน	๑๐๐	บาท/หน่วย
๑๕. กระจกเงาบานใหญ่ในห้องพัก	๕๐๐	บาท/หน่วย
๑๖. กระจกเงาบานเล็กในตู้เสื้อผ้า	๑๐๐	บาท/หน่วย
๑๗. ราวแขวนผ้าหน้ากระจกเงา	๓๐๐	บาท/หน่วย
๑๘. ตู้เสื้อผ้า / ราวแขวนผ้าในตู้	๓๐๐	บาท/หน่วย
๑๙. แก้ว	๔๐๐	บาท/หน่วย
๒๐. เตียง / พื้นเตียง	๙๐๐	บาท/หน่วย

๒๑. ชั้วนวางหนังสือ	๓๐๐	บาท/หน่วย
๒๒. นื้อตลื้อคมั่งลวด	๑๐	บาท/หน่วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖

มณฑล สงวนเสริมศรี
(รองศาสตราจารย์ ดร. มณฑล สงวนเสริมศรี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์
สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับความในข้อ ๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน การควบคุมวิทยานิพนธ์ พ.ศ. ๒๕๓๙ และโดยอนุมัติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒๒/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๔๕ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดอัตราค่าตอบแทน คณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ สำหรับนิสิตปริญญาโท ดังนี้

- | | |
|---|---------|
| ๑. ประธานที่ปรึกษา | ๓๗๕ บาท |
| ๒. กรรมการที่ปรึกษา คนละ | ๓๐๐ บาท |
| ๓. อาจารย์บัณฑิตศึกษาในสาขาวิชา หรือ สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง คนละ | ๓๐๐ บาท |

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี
(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์
สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับความในข้อ ๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่าย ค่าตอบแทนการควบคุมวิทยานิพนธ์ พ.ศ. ๒๕๓๙ และโดยอนุมัติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒๒/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๔๕ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดอัตรา ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ สำหรับนิสิตปริญญาโท ดังนี้

๑. ประธานที่ปรึกษา	๒,๐๐๐ บาท
๒. กรรมการที่ปรึกษา คนละ	๑,๕๐๐ บาท
๓. อาจารย์บัณฑิตศึกษาในสาขาวิชา หรือ สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง คนละ	๑,๕๐๐ บาท
๔. ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย คนละ	๑,๕๐๐ บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี
(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินประกันสุขภาพของนิสิต

.....●●

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ และโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๕ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินประกันสุขภาพของนิสิตระดับปริญญาตรีมหาวิทยาลัยนเรศวรไว้ดังต่อไปนี้

๑. วัตถุประสงค์ของการใช้จ่ายเงินประกันสุขภาพนิสิต

๑.๑ เพื่อช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลแก่นิสิตที่เจ็บป่วยซึ่งไม่ได้เกิดจากอุบัติเหตุ

๑.๒ เพื่อสนับสนุนโครงการส่งเสริมสุขภาพแก่นิสิต

๑.๓ เพื่อชดเชยค่าใช้จ่ายบริการตามโครงการประกันสุขภาพถ้วนหน้า (๓๐ บาทรักษาทุกโรค) แก่นิสิต

๒. ให้มีคณะกรรมการบริหารเงินประกันสุขภาพนิสิต ประกอบด้วยอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายเป็นประธาน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพเป็นรองประธาน คณบดีหรือผู้แทนคณะแพทยศาสตร์ คณะทันตแพทยศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ คณะสหเวชศาสตร์ ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้างานธุรการกองกิจการนิสิต นายกองค้การนิสิต ประธานสภานิสิต เป็นกรรมการและรองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพท่านหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการชุดนี้มีหน้าที่ในการบริหารจัดการเงินประกันสุขภาพนิสิต ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และรายงานผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นรายปี

๓. สิทธิที่นิสิตจะได้รับเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ต้องเป็นผลจากความเจ็บป่วยทางกายที่เกิดจากโรคภัยไข้เจ็บ ไม่รวมผลเสียหายจากอุบัติเหตุ หรือสาธารณภัยต่าง ๆ หรือที่เกิดจากเหตุสุดวิสัย หรือผลเสียหายที่เกิดจากความจงใจหรือเจตนาของนิสิตหรือผู้ที่นิสิตมีส่วนใช้จ้างวานให้ก่อเหตุขึ้น หรือเกิดจากการกระทำผิดวินัยนิสิต หรือการกระทำผิดกฎหมาย

๔. นิสิตจะมีสิทธิเบิกเงินประกันสุขภาพได้ต่อเมื่อไปรับบริการทางการแพทย์จากสถาบันวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพเท่านั้น ยกเว้นกรณีที่แพทย์ผู้รักษามีความเห็นว่าเป็นต้องส่งต่อไปยังสถานพยาบาลของรัฐอื่นเนื่องจากหน่วยบริการของสถาบันวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพไม่มีการให้บริการนั้น ๆ และในกรณีฉุกเฉิน ซึ่งหากไม่ได้รับการรักษาทันทีอาจเป็นอันตรายถึงชีวิตได้

๕. ผู้ที่มีสิทธิขอเบิกเงินได้แก่ตัวนิสิตเองในกรณีเจ็บป่วยไม่ถึงแก่ชีวิต ในกรณีที่นิสิตเสียชีวิต ให้บิดา มารดา หรือคู่สมรส หรือบุตร เป็นผู้มีสิทธิขอรับเงินช่วยเหลือค่าประกันสุขภาพตามลำดับเพียงลำดับเดียว

๖. นิสิตที่เข้ารับบริการในสถาบันวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ สามารถรับบริการตามหลักเกณฑ์ในประกาศนี้ โดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ส่วนนิสิตที่เข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลอื่น ให้สำรองเงินของตนจ่ายให้หน่วยบริการไปก่อน แล้วนำใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแพทย์ และ/หรือสำเนาใบส่งตัว มายื่นขอเบิกเงินประกันสุขภาพได้ที่หน่วยประกันสุขภาพ สถาบันวิจัยฯ ภายในระยะเวลา ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เข้ารับการรักษาพยาบาล หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้วไม่ปรากฏว่ามีผู้ใดที่มีสิทธิมาขอรับสิทธิ ให้สิทธิที่จะได้รับเงินช่วยเหลือเป็นอันระงับไป

๗. เงินค่ารักษาพยาบาลที่นิสิตสามารถขอรับได้ จะเป็นจำนวนเงินตามที่จ่ายจริงของค่าบริการ ต่อไปนี้

๗.๑ ค่ายา ค่าผ่าตัด ค่าน้ำเกลือ ค่าเลือด และส่วนประกอบของเลือด ค่าน้ำยา หรืออาหารทางเส้นเลือด ค่าออกซิเจน ค่าวัคซีนและเซรุ่มในการป้องกันโรค ที่กรมควบคุมโรคติดต่อจัดเป็นบริการพื้นฐานสำหรับบุคคลทั่วไป

ยามาบรรคก่อน หมายถึง ยาซึ่งแพทย์ผู้รักษาใช้ดุลยพินิจว่า จำเป็นต้องใช้ในการบำบัดรักษาโรค ซึ่งจะเป็นยานอกหรือในบัญชียาหลักแห่งชาติก็ได้

๗.๒ ค่าบริการทางการแพทย์ ค่าตรวจโรค ค่าวิเคราะห์โรค ค่าชันสูตรโรค ค่าตรวจทางปฏิบัติการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการให้บริการทางการแพทย์ที่ให้แก่ผู้ป่วยทั่วไป ซึ่งไม่ใช่บริการที่จัดขึ้นเป็นพิเศษแก่ผู้ป่วยเฉพาะราย หรือจัดขึ้นตามคำขอของผู้ป่วยเฉพาะราย

๗.๓ ค่าอวัยวะเทียมหรืออุปกรณ์ที่ใช้ในการบำบัดโรค รวมทั้งค่าซ่อมแซม

๗.๔ ค่าถอนฟัน ค่าอุดฟันทุกชนิด ค่าขูดหินน้ำลาย ค่าเคลือบฟลูออไรด์ ค่ารักษาโรคของฟันและเหงือก ที่ทันตแพทย์เห็นว่าจำเป็นเพื่อสุขอนามัยในช่องปาก

๗.๕ ค่าห้องสามัญ และค่าอาหารสามัญ

ภายในข้อความในข้อ ๗.๕ นิสิตจะใช้ห้องพิเศษหรืออาหารพิเศษได้ จะต้องสละสิทธิตามข้อ ๗.๑ - ๗.๔ ทุกข้อ

๘. ค่ารักษาพยาบาลในข้อ ๗ จะไม่รวมถึงค่าบริการต่อไปนี้

๘.๑ ค่าผ่าตัดเสริมสวย

๘.๒ ค่าตกแต่งฟันหรือทันตประดิษฐ์

๘.๓ แวนตาหรือเลนส์เทียม

๘.๔ อวัยวะเทียมที่ไม่จำเป็นต่อการดำรงชีพ

๘.๕ การรักษาภาวะการมีบุตรยาก การผสมเทียม

๘.๖ ค่าทำคลอด ค่าทำหมัน หรือค่าบริการวางแผนครอบครัว

- ๘.๗ การผ่าตัดเปลี่ยนอวัยวะเพศและกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง
- ๘.๘ การทำไตเทียมแบบล้างโลหิต เว้นแต่กรณีมีอาการเฉียบพลัน ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันเกิดโรค
- ๘.๙ โรคหรือภาวะที่นิสิตตั้งใจหรือทำยินยอมให้ผู้อื่นทำให้เกิดขึ้น เช่น การทำแท้ง หรือการฆ่าตัวตาย ฯลฯ
- ๘.๑๐ ยาต้านไวรัสเอดส์
- ๘.๑๑ อุบัติเหตุทุกชนิด
- ๘.๑๒ การรักษาที่อยู่ระหว่างการค้นคว้าทดลอง
- ๘.๑๓ การป้องกันโรค ที่กรมควบคุมโรคติดต่อยังไม่จัดให้ใช้บริการพื้นฐานสำหรับ บุคคลทั่วไป
- ๘.๑๔ การไปโรงพยาบาลเฉพาะทางหรือโรงพยาบาลเอกชน ที่ไม่ผ่านระบบส่งต่อ
- ๘.๑๕ ค่าบริการทางการแพทย์ ค่าตรวจโรค ค่าตรวจทางห้องปฏิบัติการ และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับการรักษาที่จำเป็นต่อโรคของผู้ป่วย
- ๘.๑๖ การบริการพิเศษที่จัดไว้เพื่อความสะดวกสบายตามคำขอ เช่น ห้องพิเศษ อาหารพิเศษ พยาบาลพิเศษ ฯลฯ
- ๘.๑๗ การบริการอื่นที่อธิการบดีจะกำหนดภายหลัง
๙. มหาวิทยาลัยจะเพิกถอน ระเบียบ หรือเรียกคืน เงินค่าประกันสุขภาพจากนิสิตในกรณีที่ พบว่านิสิตหรือผู้มีสิทธิตามประกาศนี้แสดงหลักฐานอันเป็นเท็จและถือว่านิสิตผู้นั้นกระทำความผิดวินัยนิสิต ซึ่ง จะต้องรับโทษฐานผิดวินัยนิสิตอีกทางหนึ่งด้วย
๑๐. ให้กลุ่มนิสิต ชมรม องค์กรนิสิต สโมสรนิสิต กองกิจการนิสิต หรือสถาบันวิจัย ทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ สามารถเสนอโครงการกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสุขภาพของนิสิต แก่คณะกรรมการ บริหารเงินประกันสุขภาพได้เป็นคราวๆ ไป ตามแบบที่คณะกรรมการกำหนด
๑๑. ให้นำเงินประกันสุขภาพนิสิต ฝากบัญชีธนาคารพาณิชย์ หรือธนาคารออมสินในนาม บัญชีเงินประกันสุขภาพนิสิต และให้มีกรรมการเบิกจ่าย ๒ ใน ๓ ของผู้ขอเปิดบัญชี
๑๒. ให้สถาบันวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพเป็นสำนักงานเลขานุการของโครงการและเพื่อ การนี้ให้มีเงินสำรองจ่ายได้ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท
๑๓. เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่นิสิตในเรื่องการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ให้เลขานุการมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลและเงินชดเชยแก่นิสิตได้ไม่เกินรายละเอียด และรวบรวมรายงานแจ้งคณะกรรมการทราบ
๑๔. ให้ประธานคณะกรรมการมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล เงินค่าชดเชย และเงินสนับสนุนโครงการด้านส่งเสริมสุขภาพนิสิตได้ ไม่เกินครั้งละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑๕. การใดที่ไม่เป็นไปตามประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการใช้บริการห้องประชุม
สถาบันวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ

อนุสนธิ ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เรื่องกำหนดอัตราค่าบริการใช้บริการห้องประชุม สถาบันวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ นั้น

บัดนี้ สมควรมีการปรับปรุงประกาศดังกล่าวให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ฉะนั้น จึงให้ยกเลิกประกาศดังกล่าว และกำหนดค่าบริการใช้บริการห้องประชุม สถาบันวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ ไว้ดังต่อไปนี้

๑. ห้องประชุมเอกาทศรถ ๙ ขนาด ๓๐๐ ที่นั่ง
 - ๑.๑ อัตราค่าบริการภายใน
 - อัตราค่าบริการห้อง รายชั่วโมง ๗ ละ ๔๐๐ บาท
 - อัตราค่าบริการห้อง รายวัน ๗ ละ ๓,๒๐๐ บาท
 - ๑.๒ อัตราค่าบริการภายนอก
 - อัตราค่าบริการห้อง รายชั่วโมง ๗ ละ ๕๐๐ บาท
 - อัตราค่าบริการห้อง รายวัน ๗ ละ ๔,๐๐๐ บาท
๒. ห้องประชุมเอกาทศรถ ๑ - ๒ ขนาด ๑๕๐ ที่นั่ง
 - ๒.๑ อัตราค่าบริการภายใน
 - อัตราค่าบริการห้อง รายชั่วโมง ๗ ละ ๓๐๐ บาท
 - อัตราค่าบริการห้อง รายวัน ๗ ละ ๒,๔๐๐ บาท
 - ๒.๒ อัตราค่าบริการภายนอก
 - อัตราค่าบริการห้อง รายชั่วโมง ๗ ละ ๔๐๐ บาท
 - อัตราค่าบริการห้อง รายวัน ๗ ละ ๓,๒๐๐ บาท
๓. ห้องประชุมเอกาทศรถ ๓ - ๗ ขนาด ๕๐ ที่นั่ง
 - ๓.๑ อัตราค่าบริการภายใน
 - อัตราค่าบริการห้อง รายชั่วโมง ๗ ละ ๑๒๐ บาท
 - อัตราค่าบริการห้อง รายวัน ๗ ละ ๙๖๐ บาท
 - ๓.๒ อัตราค่าบริการภายนอก
 - อัตราค่าบริการห้อง รายชั่วโมง ๗ ละ ๑๕๐ บาท
 - อัตราค่าบริการห้อง รายวัน ๗ ละ ๑,๒๐๐ บาท

๔. ห้องประชุมเอกาทศรถ ๘ ขนาด ๓๖ ที่นั่ง

๔.๑ อัตราค่าบริการภายใน

- อัตราค่าบำรุงห้อง รายชั่วโมง ๗ ละ ๑๒๐ บาท
- อัตราค่าบำรุงห้อง รายวัน ๗ ละ ๙๖๐ บาท

๔.๒ อัตราค่าบริการภายนอก

- อัตราค่าบำรุงห้อง รายชั่วโมง ๗ ละ ๑๕๐ บาท
- อัตราค่าบำรุงห้อง รายวัน ๗ ละ ๑,๒๐๐ บาท

๕. ห้องประชุมทองจันทร์ ขนาด ๓๖ ที่นั่ง

๕.๑ อัตราค่าบริการภายใน

- อัตราค่าบำรุงห้อง รายชั่วโมง ๗ ละ ๑๒๐ บาท
- อัตราค่าบำรุงห้อง รายวัน ๗ ละ ๙๖๐ บาท

๕.๒ อัตราค่าบริการภายนอก

- อัตราค่าบำรุงห้อง รายชั่วโมง ๗ ละ ๑๕๐ บาท
- อัตราค่าบำรุงห้อง รายวัน ๗ ละ ๑,๒๐๐ บาท

๖. ห้องประชุมไพจิตร ขนาด ๑๒ ที่นั่ง

๖.๑ อัตราค่าบริการภายใน

- อัตราค่าบำรุงห้อง รายชั่วโมง ๗ ละ ๑๐๐ บาท
- อัตราค่าบำรุงห้อง รายวัน ๗ ละ ๘๐๐ บาท

๖.๒ อัตราค่าบริการภายนอก

- อัตราค่าบำรุงห้อง รายชั่วโมง ๗ ละ ๑๕๐ บาท
- อัตราค่าบำรุงห้อง รายวัน ๗ ละ ๙๖๐ บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง คู่มือการจัดทำสารนิพนธ์

เพื่อให้การจัดทำสารนิพนธ์ อันได้แก่ รายงาน(Report) ภาคนิพนธ์ (Term paper)
การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (Independent Study) และวิทยานิพนธ์
(Thesis,Dissertation)

เป็นไปตามรูปแบบและมาตรฐานเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
นเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ และโดยมติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๒๔/๒๕๔๕
เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๔๕ จึงกำหนดให้บัณฑิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ในระดับปริญญาตรีและระดับ
บัณฑิตศึกษา ใช้คู่มือการจัดทำสารนิพนธ์ ฉบับพิมพ์ ปี พ.ศ. ๒๕๔๕ เป็นคู่มือในการจัดทำสารนิพนธ์
ประกอบการศึกษาค้นคว้าและเรียบเรียงเพื่อนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้า

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง แนวปฏิบัติการจ่ายเงินช่วยเหลือนิสิตผู้ประสบภัยอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ
พ.ศ. ๒๕๔๕

เพื่อให้การบริหารงานกองทุนสวัสดิภาพนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๓ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิภาพนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๔๕ โดยมีมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๔๕ จึงกำหนดแนวปฏิบัติในการช่วยเหลือนิสิตผู้ประสบภัยไว้ดังต่อไปนี้

๑. สิทธิที่จะได้รับเงินช่วยเหลือ ต้องเป็นผลเสียหายจากอุบัติเหตุ อันเกิดจากสาเหตุภัยต่างๆ หรือภัยที่เกิดจากเหตุสุดวิสัย แต่ไม่รวมถึงความจงใจหรือเจตนาของนิสิต หรือผู้ที่นิสิตมีส่วนใช้จ้างวานให้ก่อเหตุขึ้น หรือการกระทำผิดกฎหมายอาญา

๒. ในกรณีที่นิสิตเสียชีวิต เงินช่วยเหลือนิสิตให้จ่ายแก่บุคคลที่ระบุไว้ในแบบแสดงเจตนาระบุผู้รับเงินตามลำดับ หากผู้ที่ระบุไว้ในแบบเสียชีวิต หรือสาปสูญหรือไม่มีบุคคลตามที่ระบุไว้ในแบบแสดงเจตนาระบุผู้รับเงินมหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินช่วยเหลือให้กับผู้ปกครองของนิสิตที่เสียชีวิตตามที่เห็นสมควร

๓. สิทธิของนิสิต เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ถึง ๓๑ พฤษภาคม ของแต่ละรอบปี ยกเว้นนิสิตบัณฑิตศึกษา หลักสูตรครูประจำการ ให้เริ่มตั้งแต่วันที่เปิดภาคการศึกษาในปีนั้นจนถึงวันก่อนเปิดภาคการศึกษาของปีถัดไป ๑ วัน

การติดต่อขอรับเงินช่วยเหลือ ให้นิสิตหรือบุคคลดังกล่าวในข้อ ๒ ขอรับเงินช่วยเหลือจากกองทุนได้ ภายในระยะเวลา ๑๘๐ วัน นับแต่วันที่นิสิตได้รับอุบัติเหตุ โดยยื่นคำขอตามแบบขอรับเงินช่วยเหลือที่กองกิจการนิสิตของมหาวิทยาลัย หรืองานกิจการนิสิต วิทยาเขตสารสนเทศพะเยา หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว สิทธิที่จะได้รับความช่วยเหลือให้เป็นอันระงับไป

๔. มหาวิทยาลัย อาจเพิกถอน ระเบียบ หรือเรียกเงินค่าช่วยเหลือคืนหากพบว่านิสิตมิได้ชำระเงินค่าสมทบกองทุน หรือแสดงหรือยินยอมให้ผู้อื่นแสดงหลักฐานอันเป็นเท็จ

ในกรณีที่พบว่านิสิตแสดงหรือยินยอมให้ผู้อื่นแสดงหลักฐานอันเป็นเท็จ ถือว่านิสิตผู้นั้นกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง

๕. การขอรับเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลจากกองทุนสวัสดิภาพนิสิต ให้ใช้หลักฐานใบเสร็จรับเงิน ใบสรุบบการรักษายาบาล ใบรับรองแพทย์ตัวจริงทั้งหมด พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวนิสิต และสำเนาทะเบียนบ้าน

ในกรณีที่นิสิตประสบภัยอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุทางรถจักรยานยนต์ รถยนต์ ให้ใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ ก่อน หากเบิกค่ารักษาพยาบาลจากสิทธินี้เต็มแล้ว จะดำเนินการขอเบิกจากกองทุนสวัสดิภาพนิสิตในจำนวนที่เหลืออยู่ โดยให้ใช้หลักฐานสำเนาในการเบิกจ่ายตามวรรคหนึ่งได้ แต่ต้องรับรองจำนวนเงินที่เบิกไปแล้ว และระบุจำนวนเงินที่จะขอเบิกเพิ่ม

การขอรับเงินตามวรรคหนึ่งและสอง ให้นิสิตผู้ประสบภัย หรือผู้ปกครองของนิสิต หรืออาจารย์ที่ปรึกษาของนิสิต กรอกแบบขอรับเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล และยื่นตามที่ระบุไว้ในข้อ ๓

คณะกรรมการกองทุนฯ จะดำเนินการไต่สวนและเสนอความเห็นให้เลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ หรือผู้ช่วยอธิการบดี ประจำวิทยาเขตสารสนเทศพะเยาที่ปฏิบัติงานกองกิจการนิสิตพิจารณาอนุมัติ และเสนอประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ทราบโดยเร็ว

๖. ในกรณีที่นิสิตเสียชีวิต ให้ผู้มีสิทธิตามข้อ ๒ ยื่นแบบการขอรับเงินช่วยเหลือตามข้อ ๓ โดยใช้หลักฐาน ดังต่อไปนี้

๖.๑ สำเนาใบมรณบัตร

๖.๒ สำเนาใบชันสูตรพลิกศพหรือใบบันทึกประจำวันของเจ้าหน้าที่ตำรวจ

๖.๓ สำเนาบัตรประจำตัวนิสิต

๖.๔ สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีสิทธิ

คณะกรรมการกองทุนฯ จะดำเนินการไต่สวน และเสนอความเห็นให้ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ พิจารณาอนุมัติโดยเร็ว

๗. ในกรณีที่นิสิตสูญเสียชีวิตและทุพพลภาพ ให้นิสิตหรือผู้ปกครองหรืออาจารย์ที่ปรึกษาของนิสิต เป็นผู้มีสิทธิขอรับเงิน ยื่นแบบการขอรับเงินช่วยเหลือตามข้อ ๓ โดยใช้หลักฐานดังต่อไปนี้

๗.๑ ใบรับรองแพทย์

๗.๒ สำเนาบัตรประจำตัวนิสิต

๗.๓ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอรับสิทธิการขอรับเงินช่วยเหลือตามวรรคหนึ่ง ให้นำวิธีการตามข้อ ๖ วรรคสอง มาใช้โดยอนุโลม

๘. เงินรายได้ของกองทุนสวัสดิภาพนิสิต ให้นำฝากธนาคารในนามบัญชีกองทุนสวัสดิภาพนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร

๙. ให้สำนักงานเลขานุการกองทุนสวัสดิภาพนิสิตและงานกิจการนิสิต วิทยาเขตสารสนเทศพะเยา มีเงินทดรองจ่ายแห่งละไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

๑๐. ให้เลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิภาพนิสิต หรือผู้ช่วยอธิการบดี ประจำวิทยาเขตสารสนเทศพะเยาที่ปฏิบัติงานกิจการนิสิต มีอำนาจสั่งจ่ายเงินช่วยเหลือได้รายละเอียดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๑๑. ให้ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิภาพนิสิต มีอำนาจสั่งจ่ายเงินช่วยเหลือได้ตามสิทธิที่นิสิตผู้ประสบภัยจะได้รับทุกกรณี

๑๒. การพิจารณาและตัดสินชี้ขาดของคณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิภาพนิสิต ให้ถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคต้นปีการศึกษา ๒๕๔๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง หลักเกณฑ์การขอรับเงินช่วยเหลือสำหรับนิสิตผู้ประสบภัย อันเนื่องมาจากอุบัติเหตุทางรถยนต์และรถจักรยานยนต์ (เพิ่มเติม)

เพื่อให้การจ่ายเงินช่วยเหลือนิสิตผู้ประสบภัยอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุทางรถยนต์และรถจักรยานยนต์จากกองทุนสวัสดิภาพนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ และข้อ ๑๓ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิภาพนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๔๕ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒๖/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การขอรับเงินช่วยเหลือสำหรับนิสิตผู้ประสบภัยอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุทางรถยนต์และรถจักรยานยนต์ (เพิ่มเติม) ดังนี้

ข้อ ๑ กรณีนิสิตได้ประกันตนตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ และมีใบอนุญาตขับขี่ ให้ปฏิบัติดังนี้

๑.๑ เมื่อนิสิตเกิดอุบัติเหตุอันเนื่องจากรถจักรยานยนต์หรือรถยนต์ ให้ใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ ก่อน

๑.๒ หากมีค่ารักษาพยาบาลเกิน ๕๐,๐๐๐ บาท และใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ เต็มแล้ว นิสิตระดับปริญญาตรีขอรับเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลส่วนเกินจากกองทุนสวัสดิภาพนิสิต ในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาทต่อครั้งอุบัติเหตุ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาขอรับเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลส่วนเกินจากกองทุนสวัสดิภาพนิสิต ในวงเงินไม่เกิน ๑๗,๐๐๐ บาทต่อครั้งอุบัติเหตุ

๑.๓ กรณีที่นิสิตประสบภัยอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุทางรถยนต์และรถจักรยานยนต์ มารับการรักษาที่สถาบันวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ ต้องสำรองเงินค่ารักษาพยาบาลไปก่อน แล้วจึงนำใบเสร็จรับเงินไปขอใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ และกองทุนสวัสดิภาพนิสิตตามลำดับ

ข้อ ๒ กรณีนิสิตไม่ได้ประกันตนตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือไม่มีใบอนุญาตขับขี่ กองทุนสวัสดิภาพนิสิตจะไม่จ่ายเงินช่วยเหลือนิสิตผู้ประสบภัยอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุจากรถยนต์หรือรถจักรยานยนต์

ข้อ ๓ กรณีนิสิตนำรถจักรยานยนต์หรือรถยนต์ของผู้อื่นไปขับแล้วประสบอุบัติเหตุ หากรถได้ประกันตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้นิสิตปฏิบัติตามข้อ ๑ หากรถไม่ได้ประกันตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้เป็นไปตามข้อ ๒

ข้อ ๔ กรณีนิสิตประสบอุบัติเหตุอันเนื่องมาจากใช้รถจักรยานยนต์คันเล็ก(รถป๊อป หรือ รถมอเตอร์) ซึ่งเป็นรถที่ไม่ได้จดทะเบียนตามกฎหมาย นิสิตไม่มีสิทธิ์ขอรับเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล จากกองทุนสวัสดิภาพนิสิต ตามเกณฑ์ในข้อ ๒

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๔๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการขอเยี่ยมเงินและ
คืนเงินยืมกองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย

เพื่อประโยชน์ต่อนิสิตที่ประสบปัญหาการขาดแคลนเงินค่าใช้จ่ายในการศึกษาอย่างเร่งด่วน
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒) และ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓
โดยมติสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๘๕ (๒/๒๕๔๒) เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๔๓
และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒๖/๒๕๔๕ เมื่อวันที่
๙ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๔๕ จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการขอเยี่ยมเงินและคืนเงินยืมกองทุนเงินยืม
ฉุกเฉินไทยช่วยไทย สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี ดังนี้

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิในการยื่นขอเยี่ยมเงินกองทุนฉุกเฉินไทยช่วยไทย

๑. ต้องเป็นนิสิตระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ลงทะเบียนเรียนในภาค
การศึกษาที่ยื่นขอเยี่ยมเงิน

๒. ต้องมีฐานะยากจนมีความเดือดร้อนและความจำเป็นกระทันหันเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายใน
การดำเนินชีวิตในมหาวิทยาลัยของนิสิต

๓. ต้องเป็นนิสิตที่มีความประพฤติดีและไม่เคยปรากฏพฤติกรรมมั่วสุมหรือเกี่ยวข้องกับ
อบายมุข หรือเคยลงโทษทางวินัยนิสิต

๔. เป็นนิสิตที่ไม่อยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัยนิสิต หรือระหว่างถูกสอบสวนวินัยนิสิต

เงื่อนไขการขอเยี่ยมเงินกองทุนฉุกเฉินไทยช่วยไทย

๑. นิสิตที่ยื่นขอเยี่ยมเงินฉุกเฉินต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุ

๒. นิสิตที่ขอเยี่ยมเงินฉุกเฉิน ต้องกรอกรายละเอียดแบบคำขอ และต้องได้รับการรับรองจาก
อาจารย์ที่ปรึกษา รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต หรือคณบดีของคณะที่กำลังประสบความเดือดร้อนจริง

๓. นิสิตที่รับอนุมัติต้องทำสัญญาเยี่ยมเงินและต้องมีบุคคลผู้เชื่อถือได้ ๑ คน มาเป็น
ผู้ค้ำประกันตามสัญญาเยี่ยมเงินฉุกเฉิน

๔. ในการพิจารณา คำร้องขอเยี่ยมเงินกองทุนฉุกเฉินไทยช่วยไทย ให้ยึดเอาการพิจารณาของ
ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทยเป็นที่สุด

ขั้นตอนการยืมเงินกองทุนฉุกเฉินไทยช่วยไทย

- ผู้ประสงค์จะยืมเงินฉุกเฉินให้ติดต่อขอรับแบบฟอร์ม คำร้องขอยืมเงินฉุกเฉิน สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี ที่งานทุนการศึกษา กองกิจการนิสิต อาคารอเนกประสงค์และกรอกแบบฟอร์มให้ถูกต้อง
- เสนอให้อาจารย์ที่ปรึกษา และรองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต หรือคณบดีพิจารณาให้ความเห็น
- ส่งแบบฟอร์มพร้อมแนบเอกสาร ต่อไปนี้ที่งานทุนการศึกษา กองกิจการนิสิต
 - สำเนาบัตรประจำตัวนิสิต
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - สำเนาใบลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น
- นิสิตที่ยื่นเอกสารเรียบร้อยแล้ว ไม่มีการแก้ไข ให้ติดตามและขอทราบผลการพิจารณาภายใน ๓ วัน หากได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินกองทุนฉุกเฉินไทยช่วยไทย จะได้รับเงินทันทีที่งานทุนการศึกษา
- นิสิตต้องทำสัญญากู้ยืมฉุกเฉินต่อมหาวิทยาลัยฯ และต้องนำผู้ค้ำประกันสัญญาดังกล่าวมาลงนามต่อหน้าเจ้าหน้าที่งานทุนการศึกษา

วงเงินให้กู้ยืมฉุกเฉินเงื่อนไขการผ่อนชำระหนี้ และการตัดสิทธิ์ ผู้กู้ยืมเงินกองทุนฉุกเฉินไทยช่วยไทย

- มหาวิทยาลัยอนุมัติให้ยืมเงินตามโครงการนี้ได้ครั้งละไม่เกิน ๖,๐๐๐ บาท
- นิสิตที่ยืมเงินฉุกเฉินจากมหาวิทยาลัย จะต้องส่งใช้คืนเงินยืมภายในระยะเวลา ๕ เดือน ๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท ยกเว้นเดือนสุดท้ายจ่ายที่เหลือทั้งหมดและหากเกินระยะเวลาที่กำหนด ๕ เดือน คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ ๗.๕ เว้นแต่นิสิตชั้นปีที่ ๑ ที่กู้ยืมเงินฉุกเฉิน เพื่อการลงทะเบียนให้ส่งใช้คืนเงินทั้งหมดทันทีที่ได้รับการโอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชี
- กรณีที่นิสิตยังไม่ได้ชำระเงินยืมคืนภายในกำหนดระยะเวลา กองกิจการนิสิต จะดำเนินการแจ้งหนี้สินของนิสิตให้กองบริการการศึกษา งานทะเบียนและประมวลผล เพื่อระงับผลการศึกษา ของภาคการศึกษานั้น ๆ หรือระงับการให้จบการศึกษาแล้วแต่กรณี
- นิสิตที่เคยยืมเงินฉุกเฉินไปแล้ว จะไม่สามารถยืมได้อีก หากการส่งคืนเงินยืมฉุกเฉินไม่ตรง หรือไม่เป็นไปตามกำหนด หรือยังชำระเงินยืมไม่ครบ
- ในกรณีที่นิสิตมีเหตุผลและความจำเป็นอื่นที่ต้องขอยืมเงินฉุกเฉินมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ หรือมีเหตุผลความจำเป็นอย่างอื่น เพื่อสนับสนุนการศึกษาของนิสิต กรณีใดกรณีหนึ่งให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย

๖. เพื่อความสะดวกแก่นิสิตให้งานทุนการศึกษามีอำนาจสำรองเงินสดได้ไม่เกิน
๓๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๔๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี
(รองศาสตราจารย์ ดร. มณฑล สงวนเสริมศรี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการใช้บริการห้องประชุม
คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

เพื่อให้การบริหารงานของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ในด้านการให้บริการใช้ห้องประชุม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๒๖/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๔๕ จึงให้กำหนดอัตราค่าบริการใช้บริการห้องประชุม คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ดังนี้

๑. ห้องประชุม MD ๑๓๓ ขนาด ๒๐ ที่นั่ง

๑.๑ อัตราค่าบริการภายใน

- อัตราค่าบริการห้อง รายวัน ๆ ละ ๓๐๐ บาท

๑.๒ อัตราค่าบริการภายนอก

- อัตราค่าบริการห้อง รายวัน ๆ ละ ๑,๕๐๐ บาท

๒. ห้องประชุม MD ๒๓๒ (Slop) ขนาด ๒๐๐ ที่นั่ง

๒.๑ อัตราค่าบริการภายใน

- อัตราค่าบริการห้อง รายชั่วโมง ๆ ละ ๒๐๐ บาท

- อัตราค่าบริการห้อง รายวัน ๆ ละ ๙๐๐ บาท

๒.๒ อัตราค่าบริการภายนอก

- อัตราค่าบริการห้อง รายชั่วโมง ๆ ละ ๓๐๐ บาท

- อัตราค่าบริการห้อง รายวัน ๆ ละ ๑,๕๐๐ บาท

๓. ห้องประชุม MD ๒๓๓ (Slope) ขนาด ๒๔๕ ที่นั่ง

๓.๑ อัตราค่าบริการภายใน

- อัตราค่าบริการห้อง รายชั่วโมง ๆ ละ ๒๐๐ บาท

- อัตราค่าบริการห้อง รายวัน ๆ ละ ๙๐๐ บาท

๓.๒ อัตราค่าบริการภายนอก

- อัตราค่าบริการห้อง รายชั่วโมง ๆ ละ ๓๐๐ บาท

- อัตราค่าบริการห้อง รายวัน ๆ ละ ๑,๕๐๐ บาท

๔. ห้องประชุม MD ๒๓๔ (Slope) ขนาด ๔๐๐ ที่นั่ง

๔.๑ อัตราค่าบริการภายใน

- อัตราค่าบำรุงห้อง รายชั่วโมง ๑ ละ ๒๕๐ บาท
- อัตราค่าบำรุงห้อง รายวัน ๑ ละ ๑,๖๐๐ บาท

๔.๒ อัตราค่าบริการภายนอก

- อัตราค่าบำรุงห้อง รายชั่วโมง ๑ ละ ๓๕๐ บาท
- อัตราค่าบำรุงห้อง รายวัน ๑ ละ ๒,๔๐๐ บาท

๕. ห้องประชุม MD ๒๓๕ (Slope) ขนาด ๔๐๐ ที่นั่ง

๕.๑ อัตราค่าบริการภายใน

- อัตราค่าบำรุงห้อง รายชั่วโมง ๑ ละ ๒๕๐ บาท
- อัตราค่าบำรุงห้อง รายวัน ๑ ละ ๑,๖๐๐ บาท

๕.๒ อัตราค่าบริการภายนอก

- อัตราค่าบำรุงห้อง รายชั่วโมง ๑ ละ ๓๕๐ บาท
- อัตราค่าบำรุงห้อง รายวัน ๑ ละ ๒,๔๐๐ บาท

๖. ห้องประชุม MD ๒๓๖ (Slope) ขนาด ๒๔๕ ที่นั่ง

๖.๑ อัตราค่าบริการภายใน

- อัตราค่าบำรุงห้อง รายชั่วโมง ๑ ละ ๒๕๐ บาท
- อัตราค่าบำรุงห้อง รายวัน ๑ ละ ๑,๖๐๐ บาท

๖.๒ อัตราค่าบริการภายนอก

- อัตราค่าบำรุงห้อง รายชั่วโมง ๑ ละ ๓๕๐ บาท
- อัตราค่าบำรุงห้อง รายวัน ๑ ละ ๒,๔๐๐ บาท

๗. ห้องประชุม MD ๒๓๗ (Slope) ขนาด ๑๘๐ ที่นั่ง

๗.๑ อัตราค่าบริการภายใน

- อัตราค่าบำรุงห้อง รายชั่วโมง ๑ ละ ๒๕๐ บาท
- อัตราค่าบำรุงห้อง รายวัน ๑ ละ ๑,๖๐๐ บาท

๗.๒ อัตราค่าบริการภายนอก

- อัตราค่าบำรุงห้อง รายชั่วโมง ๑ ละ ๓๕๐ บาท
- อัตราค่าบำรุงห้อง รายวัน ๑ ละ ๒,๔๐๐ บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง กำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕

โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ และอำนาจตามความในข้อ ๗ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๓๖ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒๕/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๕ จึงให้กำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ ดังนี้

๑. แบบที่ ๑ ค่าธรรมเนียมการศึกษาเฉลี่ยเหมาจ่าย ๖ ปีการศึกษา ที่ศึกษาในประเทศ ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร ๔ ปีการศึกษา และ ในต่างประเทศ ณ The University of Queensland ประเทศออสเตรเลีย ๒ ปีการศึกษา อัตราปีการศึกษาละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท โดยให้ชำระตามกำหนด ดังนี้

๑.๑ ภาคเรียนต้น จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท ชำระในวันลงทะเบียนเรียนรายวิชา

๑.๒ ภาคเรียนปลาย จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท แบ่งชำระตามกำหนดดังนี้

๑.๒.๑ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท ชำระในวันลงทะเบียนเรียนรายวิชา

๑.๒.๒ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท ชำระในวันทำการก่อนสอบปลายภาคเรียนประจำภาคเรียนปลาย ๑ สัปดาห์

๒. แบบที่ ๒ ค่าธรรมเนียมการศึกษาเฉลี่ยเหมาจ่าย ๔ ปีการศึกษา ที่ศึกษาในประเทศ ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร อัตราปีการศึกษาละ ๖๐,๐๐๐ บาท โดยให้ชำระตามกำหนด ดังนี้

๒.๑ ภาคเรียนต้น จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ชำระในวันลงทะเบียนเรียนรายวิชา

๒.๒ ภาคเรียนปลาย จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ชำระในวันลงทะเบียนเรียนรายวิชา

๒.๓ สำหรับค่าธรรมเนียมการศึกษาในต่างประเทศ ณ The University of Queensland ประเทศออสเตรเลีย หลังจากสำเร็จการศึกษาในประเทศ นิสิตจะเป็นผู้รับผิดชอบในการชำระให้กับ The University of Queensland ประเทศออสเตรเลียเอง ในอัตราค่าธรรมเนียม ณ เวลาที่ลงทะเบียนเรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการขออนุมัติทำวิจัยในมนุษย์
(สำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัย สถาบันร่วมผลิตและสถาบันสมทบ)

.....

เพื่อให้การขอทำวิจัยที่เกี่ยวข้องกับมนุษย์ของมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และมีมาตรฐาน

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒) และ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย คณะกรรมการจริยธรรมเกี่ยวกับการวิจัยในมนุษย์ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และโดยมติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๒๘/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงออกประกาศแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการขออนุมัติทำวิจัยในมนุษย์ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ผู้มีสิทธิ์ขออนุมัติการทำวิจัยในมนุษย์ของมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้แก่ อาจารย์ ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สถาบันร่วมผลิตและสถาบันสมทบ

ข้อ ๒ ข้อปฏิบัติในการขออนุมัติการทำวิจัยในมนุษย์ของมหาวิทยาลัยนเรศวร

๒.๑ ผู้ขอทำวิจัยเสนอโครงการวิจัยตามแบบฟอร์มคู่มือการขออนุมัติทำการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ผ่านหัวหน้าหน่วยงานมายังคณะกรรมการจริยธรรมเกี่ยวกับการวิจัยในมนุษย์

๒.๒ ผู้ขออนุมัติทำวิจัยในมนุษย์ ต้องแสดงคำชี้แจงข้อมูล คำแนะนำ อาสาสมัคร หรือใบแสดงความยินยอมโดยได้รับคำบอกกล่าวและเต็มใจ (informed consent form) ตามประเภทของอาสาสมัคร ในกรณีที่ใช้แบบสัมภาษณ์ หรือแบบสอบถาม ต้องแสดงแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถามฉบับสมบูรณ์

๒.๓ คณะกรรมการจริยธรรมเกี่ยวกับการวิจัยในมนุษย์จะพิจารณาการขออนุมัติทำวิจัยภายใน ๑ เดือน ในกรณีที่คณะกรรมการฯ พิจารณาให้เพิ่มเติมเอกสารหรือข้อความ ผู้ขออนุมัติทำวิจัยจะต้องแสดงเอกสารหรือข้อความเพิ่มเติม

๒.๔ กรณีการขออนุมัติทำวิจัยในมนุษย์ที่มีความเสี่ยงต่ำ จัดเป็นประเภทพิจารณายกเว้น (exemption categories) จะได้รับการพิจารณาภายใน ๒ สัปดาห์

๒.๕ ผู้ขออนุมัติทำวิจัยในมนุษย์จะดำเนินการวิจัยได้ ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการฯ และต้องดำเนินการวิจัยภายใน ๑ ปีหลังจากได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยแล้ว

๒.๖ เอกสารรับรองด้านจริยธรรมสำหรับโครงการวิจัยในมนุษย์ มีผลครอบคลุมตลอดการทำวิจัย และเมื่อการวิจัยเสร็จสมบูรณ์จะต้องทำรายงานสรุปแจ้งให้คณะกรรมการจริยธรรมเกี่ยวกับการวิจัยในมนุษย์ทราบด้วย

๒.๗ หากเป็นโครงการวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนที่ไม่ใช่ทุนวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้คณะ/หน่วยงาน จะต้องถูกหักให้มหาวิทยาลัยตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก พ.ศ. ๒๕๔๔

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการขออนุมัติทำวิจัยในมนุษย์
(สำหรับนิสิตของมหาวิทยาลัย)

.....

เพื่อให้การขอทำวิจัยที่เกี่ยวข้องกับมนุษย์ของมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และมีมาตรฐาน

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒) และ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย คณะกรรมการจริยธรรมเกี่ยวกับการวิจัยในมนุษย์ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และโดยมติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๒๘/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๔๕ จึงออกประกาศแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการขออนุมัติทำวิจัยในมนุษย์ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ผู้มีสิทธิ์ขออนุมัติการทำวิจัยในมนุษย์ของมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้แก่ นิสิตระดับปริญญาตรี โท และเอก ของมหาวิทยาลัยนเรศวร สถาบันร่วมผลิตและสถาบันสมทบ

ข้อ ๒ ข้อปฏิบัติในการขออนุมัติการทำวิจัยในมนุษย์ของมหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนี้

๒.๑ ผู้ขอทำวิจัยที่เป็นนิสิตในกลุ่มวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี กลุ่มสังคมศาสตร์ ทุกระดับ นิสิตกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพระดับปริญญาโทและเอก นิสิตสามารถเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยได้ สำหรับนิสิตกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพระดับปริญญาตรี จะต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งเป็นผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนประกอบวิชาชีพเป็นหัวหน้าโครงการ เมื่อผ่านการเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ของนิสิตแล้ว ให้นำเสนอภาคีวิชาตามแบบฟอร์มในภาคผนวก ฉ ในคู่มือการขออนุมัติทำวิจัยในมนุษย์ ผ่านหัวหน้าภาควิชาและคณบดีมายังคณะกรรมการจริยธรรมเกี่ยวกับการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

๒.๒ ผู้ขออนุมัติทำวิจัยในมนุษย์ ต้องแสดงคำชี้แจงข้อมูล คำแนะนำ อาสาสมัคร หรือใบแสดงความยินยอมโดยได้รับคำบอกกล่าวและเต็มใจ (informed consent form) ตามประเภทของอาสาสมัคร ในกรณีที่ใช้แบบสัมภาษณ์ หรือแบบสอบถาม ต้องแสดงแบบสัมภาษณ์ฉบับสมบูรณ์

๒.๓ คณะกรรมการจริยธรรมเกี่ยวกับการวิจัยในมนุษย์จะเห็นชอบโครงการวิจัยของนิสิตตามความเห็นของคณะเจ้าสังกัดภายใน ๑ เดือน

๒.๔ กรณีการขออนุมัติทำวิจัยในมนุษย์ที่มีความเสี่ยงต่ำ จัดเป็นประเภทพิจารณา ยกเว้น (exemption categories) จะได้รับการพิจารณาอย่างรวดเร็ว

๒.๕ ผู้ขออนุมัติทำวิจัยในมนุษย์จะดำเนินการวิจัยได้ ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการฯ และต้องดำเนินการวิจัยภายใน ๑ ปีหลังจากได้รับเอกสารรับรองการอนุมัติจากมหาวิทยาลัยแล้ว

๒.๖ เอกสารรับรองด้านจริยธรรมสำหรับโครงการวิจัยในมนุษย์ มีผลครอบคลุมตลอดการทำวิจัย และเมื่อการวิจัยเสร็จสมบูรณ์จะต้องทำรายงานสรุปแจ้งให้คณะกรรมการจริยธรรมเกี่ยวกับการวิจัยในมนุษย์ทราบด้วย

๒.๗ หากเป็นโครงการวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนที่ไม่ใช่ทุนวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้คณะ/หน่วยงาน จะต้องถูกหักให้มหาวิทยาลัยตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก พ.ศ. ๒๕๔๔

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
สำหรับผู้ดำเนินงาน ผู้ปฏิบัติงาน และนิสิตหลักสูตรบัณฑิตศึกษา

เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มสำหรับผู้ดำเนินงาน ผู้ปฏิบัติงานและนิสิตหลักสูตรบัณฑิตศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๒๘/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มสำหรับผู้ดำเนินงาน ผู้ปฏิบัติงาน และนิสิตหลักสูตรบัณฑิตศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

๑. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้ดำเนินงาน ผู้ปฏิบัติงาน และนิสิตหลักสูตรบัณฑิตศึกษา”
๒. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป
๓. ให้เบิกจ่ายเงินค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มตามประกาศนี้เฉพาะหลักสูตรบัณฑิตศึกษาที่เป็นโครงการเหมาจ่ายทั้งหลักสูตรซึ่งมีค่าอาหารรวมอยู่ในหลักสูตร และต้องเป็นกรณีที่มีการจัดเลี้ยงเท่านั้น
๔. ให้เบิกจ่ายค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินคนละ ๒๐ บาท ต่อครั้ง ทั้งนี้ ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกิน ๒ ครั้งต่อวัน โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ของคณะ
๕. การเบิกจ่ายนอกเหนือจากประกาศนี้ ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณานุมัติเป็นกรณี ๆ ไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ. ศ. ๒๕๕๕

มณฑล สงวนเสริมศรี
(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง การกำหนดอัตราค่าบริการในการออกหน่วยพยาบาลเคลื่อนที่
ของสถาบันวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ

เพื่อให้การออกหน่วยพยาบาลเคลื่อนที่และการสนับสนุนยาและเวชภัณฑ์ของ
สถาบันวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร
พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๒๗/๒๕๕๕
เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๕ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดอัตราค่าบริการในการออกหน่วยพยาบาล
เคลื่อนที่ของสถาบันวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ ดังนี้

ข้อ ๑ การเบิกเงินค่ายาและเวชภัณฑ์ให้คิดค่าใช้จ่ายจากจำนวนยาและเวชภัณฑ์ที่ได้นำไปใช้
จริง

ข้อ ๒ ค่าบริการรถพยาบาล

๒.๑ กรณีไม่เกิน ๔ ชั่วโมงคิดค่าบริการอัตรา ๕๐๐ บาทต่อครั้ง

๒.๒ กรณีเกิน ๔ ชั่วโมงให้คิดค่าบริการเพิ่มในอัตราชั่วโมงละ ๑๐๐ บาท

ทั้งนี้เศษของชั่วโมงให้คิดเป็นหนึ่งชั่วโมง

ข้อ ๓ การจ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ออกปฏิบัติงานหน่วยพยาบาลเคลื่อนที่ให้นำระเบียบ
มหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการของสถาบันวิจัย
ทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ พ.ศ.๒๕๕๕ มาใช้โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนแพทย์ผู้เชี่ยวชาญพิเศษที่ไม่ได้สังกัด
มหาวิทยาลัยนเรศวร

ด้วยสถาบันวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้เปิดให้บริการผู้ป่วยนอก และจะได้เปิดให้บริการด้านการผ่าตัดหัวใจและการปฏิบัติการสวนหัวใจ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕ มหาวิทยาลัยจึง กำหนดอัตราค่าตอบแทนแพทย์ผู้เชี่ยวชาญพิเศษที่ไม่ได้สังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนี้

- อัตราค่าตอบแทนการผ่าตัดหัวใจ (ต่อผู้ป่วยหนึ่งราย)
 - ศัลยแพทย์ทรวงอก ทยละ ๔,๐๐๐ บาท
 - ผู้ช่วยศัลยแพทย์ทรวงอก ทยละ ๑,๕๐๐ บาท
 - วิสัญญีแพทย์ ทยละ ๔,๐๐๐ บาท
- อัตราค่าตอบแทนในทีมปฏิบัติการสวนหัวใจ (ต่อผู้ป่วยหนึ่งราย)
 - การปฏิบัติการสวนหัวใจ เพื่อการวินิจฉัย ทยละ ๑,๐๐๐ บาท
 - การปฏิบัติการสวนหัวใจ เพื่อการรักษา ทยละ ๒,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๕

มณฑล สงวนเสริมศรี
(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนแพทย์ผู้เชี่ยวชาญพิเศษที่ไม่ได้สังกัด
มหาวิทยาลัยนเรศวร (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒)

เพื่อให้การดำเนินงานของสถาบันวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ มหาวิทยาลัยนเรศวร
เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐
แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงออกประกาศมหาวิทยาลัย ดังนี้
อัตราค่าตอบแทนการผ่าตัดหัวใจ (ต่อผู้ป่วยหนึ่งราย)
วิสัญญีพยาบาล รายละ ๑,๐๐๐ บาท

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี
(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติการสอบความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา

เพื่อให้การสอบความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีคุณภาพและมาตรฐาน และเป็นไปตามข้อ ๒๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๔๕

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ และโดยมติของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๔๕ ประกอบกับมติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๓๐/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๔๕ มหาวิทยาลัยจึงให้ออกประกาศการสอบความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติการสอบความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติการสอบความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๔๔ และให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๓ นิสิตที่ไม่ได้เรียนในหลักสูตรที่มีวิชาบังคับภาษาอังกฤษ และไม่มีใบรับรองความรู้จากสถาบันที่มหาวิทยาลัยรับรองมาตรฐานตามเกณฑ์ในประกาศของมหาวิทยาลัย ต้องสอบเทียบความรู้ภาษาอังกฤษ

ข้อ ๔ การสอบเทียบความรู้ภาษาอังกฤษตามรอบปฏิทินการสอบปกติ

๔.๑ การกำหนดนโยบายและปฏิทินการสอบ

๔.๑.๑ วิทยาลัยนานาชาติ กำหนดนโยบายการสอบ

๔.๑.๒ บัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดปฏิทินการสอบ

๔.๒ การออกข้อสอบ

๔.๒.๑ วิทยาลัยนานาชาติ แต่งตั้งคณะกรรมการออกข้อสอบ

๔.๒.๒ คณะกรรมการออกข้อสอบ มีหน้าที่ออกข้อสอบ และตรวจ

ข้อสอบ

๔.๒.๓ กองบริการการศึกษาเป็นผู้จัดทำข้อสอบ

๔.๓ การดำเนินการสอบ

๔.๓.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการคุมสอบ

๔.๓.๑.๑ คณะและศูนย์วิทยบริการ ส่งรายชื่อคณะกรรมการ
คุมสอบ มายังบัณฑิตวิทยาลัย

๔.๓.๑.๒ บัณฑิตวิทยาลัยจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคุมสอบ

๔.๓.๒ การรับข้อสอบ

๔.๓.๒.๑ บัณฑิตวิทยาลัยรับข้อสอบจากกองบริการการศึกษา

๔.๓.๒.๒ คณะและศูนย์วิทยบริการรับข้อสอบจากบัณฑิตวิทยาลัย

๔.๔ การดำเนินการสอบและส่งคืนข้อสอบ

๔.๔.๑ คณะดำเนินการสอบและส่งคืนข้อสอบให้กองบริการการศึกษา

๔.๔.๒ ศูนย์วิทยบริการดำเนินการสอบ ส่งคืนข้อสอบให้บัณฑิตวิทยาลัย
เพื่อรวบรวมส่งให้กองบริการการศึกษา

๔.๕ การตรวจสอบและประมวลผลการสอบ

๔.๕.๑ กองบริการการศึกษาจัดดำเนินการให้คณะกรรมการออกข้อสอบ
ทำการตรวจข้อสอบ และประมวลผลการสอบส่งให้บัณฑิตวิทยาลัย๔.๕.๒ บัณฑิตวิทยาลัยจัดประชุม
คณะกรรมการตัดสินผลเสนอมหาวิทยาลัย อนุมัติผลสอบ และประกาศผลการสอบ

ข้อ ๕ การสอบความรู้ภาษาอังกฤษนอกรอบปฏิทินการสอบปกติ

นิสิตที่สอบเทียบความรู้ภาษาอังกฤษไม่ผ่านตามรอบปฏิทินการสอบปกติ และ
ไม่ประสงค์จะลงเรียนวิชาบังคับภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยจัดให้ สามารถมาขอรับการสอบเทียบความรู้
ภาษาอังกฤษจากวิทยาลัยนานาชาติในวันและเวลาตามประกาศของวิทยาลัยนานาชาติ โดยวิทยาลัย
นานาชาติจะออกใบรับรองผลการสอบเทียบความรู้ภาษาอังกฤษให้กับผู้สอบทุกคน

ข้อ ๖ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือมิได้ระบุไว้ในประกาศนี้
ให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาเป็นคราว ๆ ไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง อัตราค่าสมัครสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์
สำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับความในข้อ ๒๖.๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษา ในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๔๕ และมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓๐/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๔๕ มหาวิทยาลัยจึงให้กำหนดอัตราค่าสมัครสอบ โครงร่างวิทยานิพนธ์ สำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา รหัส ๔๔ เป็นต้นไป ดังนี้

ค่าสมัครสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ คนละ ๒,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี
(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง อัตราค่าสมัครสอบวิทยานิพนธ์ สำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับความในข้อ ๒๖.๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษา ในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๔๕ และมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓๐/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๔๕ มหาวิทยาลัยจึงให้กำหนดอัตราค่าสมัครสอบ วิทยานิพนธ์ สำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา รหัส ๔๔ เป็นต้นไป ดังนี้

๑. ระดับปริญญาโท

๑.๑ หลักสูตรภาษาไทย คนละ ๕,๐๐๐ บาท

๑.๒ หลักสูตรนานาชาติ คนละ ๗,๐๐๐ บาท

๒. ระดับปริญญาเอก

๒.๑ หลักสูตรภาษาไทย คนละ ๗,๐๐๐ บาท

๒.๒ หลักสูตรนานาชาติ คนละ ๑๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง อัตราค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
ระดับบัณฑิตศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับความในข้อ ๒๖.๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษา ในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๔๕ และมติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓๐/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๔๕ มหาวิทยาลัยจึงให้กำหนดอัตราค่าตอบแทน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ สำหรับนิสิตรหัส ๔๔ เป็นต้นไป ดังนี้

คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ระดับปริญญาโท

๑. ประธานที่ปรึกษา	๑,๐๐๐	บาท
๒. กรรมการที่ปรึกษา (คนละ)	๕๐๐	บาท

คณะพยาบาลศาสตร์
ระดับปริญญาโท

๑. ประธานที่ปรึกษา	๒,๐๐๐	บาท
๒. กรรมการที่ปรึกษา (คนละ)	๑,๐๐๐	บาท

คณะแพทยศาสตร์

๑. ระดับปริญญาโท

๑.๑ ประธานที่ปรึกษา	๕,๐๐๐	บาท
๑.๒ กรรมการที่ปรึกษา (คนละ)	๓,๐๐๐	บาท

๒. ระดับปริญญาเอก

๒.๑ ประธานที่ปรึกษา	๗,๐๐๐	บาท
๒.๒ กรรมการที่ปรึกษา (คนละ)	๕,๐๐๐	บาท

คณะเภสัชศาสตร์

๑. ระดับปริญญาโท

๑.๑	ประธานที่ปรึกษา	๘,๐๐๐	บาท
๑.๒	กรรมการที่ปรึกษา (คนละ)	๔,๕๐๐	บาท

๒. ระดับปริญญาเอก

๒.๑	ประธานที่ปรึกษา	๒๐,๐๐๐	บาท
๒.๒	กรรมการที่ปรึกษา (คนละ)	๑๒,๐๐๐	บาท

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ระดับปริญญาโท

๑.	ประธานที่ปรึกษา	๒,๕๐๐	บาท
๒.	กรรมการที่ปรึกษา (คนละ)	๑,๐๐๐	บาท

คณะวิทยาศาสตร์

๑. ระดับปริญญาโท

๑.๑ สาขาวิชาคณิตศาสตร์, สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ, สาขาวิชาเคมี, สาขาวิชาสถิติประยุกต์ และสาขาวิชาฟิสิกส์ประยุกต์

๑.๑.๑	ประธานที่ปรึกษา	๒,๐๐๐	บาท
๑.๑.๒	กรรมการที่ปรึกษา (คนละ)	๑,๐๐๐	บาท

๑.๒ สาขาวิชาพลังงานทดแทน

๑.๒.๑	ประธานที่ปรึกษา	๑๐,๐๐๐	บาท
๑.๒.๒	กรรมการที่ปรึกษา (คนละ)	๕,๐๐๐	บาท

๑.๓ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ และสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

๑.๓.๑	ประธานที่ปรึกษา	๑๐,๐๐๐	บาท
๑.๓.๒	กรรมการที่ปรึกษา (คนละ)	๑,๕๐๐	บาท

๒. ระดับปริญญาเอก

๒.๑ สาขาวิชาคณิตศาสตร์ และสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ

๒.๑.๑	ประธานที่ปรึกษา	๕,๐๐๐	บาท
๒.๑.๒	กรรมการที่ปรึกษา (คนละ)	๒,๕๐๐	บาท

๒.๒ สาขาวิชาพลังงานทดแทน

๒.๒.๑	ประธานที่ปรึกษา	๓๐,๐๐๐	บาท
๒.๒.๒	กรรมการที่ปรึกษา (คนละ)	๑๐,๐๐๐	บาท

คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

ระดับปริญญาโท

๑.	ประธานที่ปรึกษา	๑,๐๐๐	บาท
๒.	กรรมการที่ปรึกษา (คนละ)	๕๐๐	บาท

คณะวิศวกรรมศาสตร์

ระดับปริญญาโท

๑.	ประธานที่ปรึกษา	๒,๐๐๐	บาท
๒.	กรรมการที่ปรึกษา (คนละ)	๕๐๐	บาท

คณะศึกษาศาสตร์

๑. ระดับปริญญาโท

๑.๑	ประธานที่ปรึกษา	๒,๐๐๐	บาท
๑.๒	กรรมการที่ปรึกษา (คนละ)	๕๐๐	บาท

๒. ระดับปริญญาเอกแบบเรียนรายวิชา แบบ ๒ (๒)

๒.๑	ประธานที่ปรึกษา	๑๐,๐๐๐	บาท
๒.๒	กรรมการที่ปรึกษา (คนละ)	๓,๐๐๐	บาท

๓. ระดับปริญญาเอกแบบไม่เรียนรายวิชา แบบ ๑ (๒)

๓.๑	ประธานที่ปรึกษา	๒๐,๐๐๐	บาท
๓.๒	กรรมการที่ปรึกษา (คนละ)	๖,๐๐๐	บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้สอน หลักสูตรนานาชาติ วิทยาลัยนานาชาติ

เพื่อให้การปฏิบัติงานวิทยาลัยนานาชาติ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร
พ.ศ.๒๕๓๓ และโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒๙/๒๕๔๕ เมื่อ
วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๔๕ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้สอน
หลักสูตรนานาชาติ (ระดับปริญญาตรี) วิทยาลัยนานาชาติ ไว้ดังต่อไปนี้

ภาคทฤษฎี	อัตราชั่วโมงละ	๔๐๐ บาท / คน
ภาคปฏิบัติ	อัตราชั่วโมงละ	๔๐๐ บาท / คน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๔๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี
(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง กำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา
นิสิตระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๖

โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ และความในข้อ ๗ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๓๖ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๒๘/๒๕๕๕ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ และครั้งที่ ๓๐/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงให้กำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา นิสิตระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษาปีการศึกษา ๒๕๕๖ ดังนี้

๑. ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต		๑,๐๐๐ บาท
๒. ค่าประกันของเสียหาย(เมื่อสำเร็จการศึกษาจะคืนให้นิสิต)		๕๐๐ บาท
๓. ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย	ภาคเรียนปกติ	๑,๐๐๐ บาท
กรณีลงทะเบียนเรียนเป็นรายปี	ปีการศึกษาละ	๒,๐๐๐ บาท
	ภาคเรียนฤดูร้อน	๑,๐๐๐ บาท
๔. ค่าบำรุงห้องสมุด	ภาคเรียนปกติ	๕๐๐ บาท
กรณีลงทะเบียนเรียนเป็นรายปี	ปีการศึกษาละ	๑,๐๐๐ บาท
	ภาคเรียนฤดูร้อน	๒๕๐ บาท
๕. ค่าบำรุงกิจกรรมเสริมหลักสูตร/กิจกรรมนิสิต	ภาคเรียนปกติ	๒๐๐ บาท
กรณีลงทะเบียนเรียนเป็นรายปี	ปีการศึกษาละ	๔๐๐ บาท
๖. ค่าบำรุงกีฬา	ภาคเรียนปกติ	๓๐๐ บาท
กรณีลงทะเบียนเรียนเป็นรายปี	ปีการศึกษาละ	๖๐๐ บาท
๗. ค่าลงทะเบียนรายวิชา/ฝึกงาน/ฝึกสอน		
๗.๑ ค่าลงทะเบียนรายวิชา		
๗.๑.๑ รายวิชาภาคบรรยาย	หน่วยกิตละ	๔๐ บาท
๗.๑.๒ รายภาคปฏิบัติการ	หน่วยกิตละ	๑๐๐ บาท
๗.๑.๓ รายวิชาภาคบรรยาย สำหรับบรรหัสรายวิชาของคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม สาขาวิชาอุตสาหกรรมเกษตร คณะแพทยศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะทันตแพทยศาสตร์ คณะสหเวชศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ และ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	หน่วยกิตละ	๑๐๐ บาท

๗.๑.๔ รายวิชาภาคปฏิบัติการ สำหรับรหัสรายวิชาของคณะเกษตรศาสตร์
ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม สาขาวิชาอุตสาหกรรมเกษตร คณะแพทยศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์
คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะทันตแพทยศาสตร์ คณะสหเวชศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ หน่วยกิตละ ๒๕๐ บาท

๗.๑.๕ รายวิชาภาคปฏิบัติการ สำหรับรหัสรายวิชาของสาขาวิชาพืชศาสตร์ และ
สาขาวิชาภูมิศาสตร์ หน่วยกิตละ ๑๒๐ บาท

๗.๒ ค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชา ภาคเรียนฤดูร้อน

๗.๒.๑ รายวิชาภาคบรรยาย หน่วยกิตละ ๘๐
บาท

๗.๒.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติการ หน่วยกิตละ ๒๐๐ บาท

๗.๒.๓ รายวิชาภาคบรรยาย สำหรับรหัสรายวิชาของคณะเกษตรศาสตร์
ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม สาขาวิชาอุตสาหกรรมเกษตร คณะแพทยศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์
คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะทันตแพทยศาสตร์ คณะสหเวชศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ และ
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ หน่วยกิตละ ๒๐๐ บาท

๗.๒.๔ รายวิชาภาคปฏิบัติการ สำหรับรหัสรายวิชาของคณะเกษตรศาสตร์
ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม สาขาวิชาอุตสาหกรรมเกษตร คณะแพทยศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์
คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะทันตแพทยศาสตร์ คณะสหเวชศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ และ
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ หน่วยกิตละ ๕๐๐ บาท

๗.๒.๕ รายวิชาภาคปฏิบัติการ สำหรับรหัสรายวิชาของสาขาวิชาพืชศาสตร์
และสาขาวิชาภูมิศาสตร์ หน่วยกิตละ ๒๕๐ บาท

๗.๓ ค่าลงทะเบียนการฝึกสอน หรือ การฝึกงาน หน่วยกิตละ ๑๒๐ บาท

๗.๔ ค่าลงทะเบียนเรียน ทุกรายวิชาของหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต
(ต่อเนื่อง ๒ ปี) หน่วยกิตละ ๒๐๐ บาท

๗.๕ ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าลงทะเบียนเรียนเหมาจ่ายตลอดภาคเรียน

๗.๕.๑ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ หลักสูตรร่วมวิทยาศาสตร์บัณฑิตและ
นิติศาสตรบัณฑิต ภาคเรียนละ ๑๒,๐๐๐ บาท

๗.๕.๒ วิทยาลัยนานาชาติ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต(หลักสูตรนานาชาติ)
แบบที่ ๑ ค่าธรรมเนียมการศึกษาเฉลี่ยเหมาจ่าย ๖ ปีการศึกษา ที่ศึกษาในประเทศ ณ
มหาวิทยาลัยนเรศวร ๔ ปีการศึกษา และในต่างประเทศ ณ The University of Queensland
ประเทศออสเตรเลีย ๒ ปีการศึกษา อัตราปีการศึกษาละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท โดยให้ชำระตามกำหนด
ดังนี้

๑) ภาคเรียนต้น จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท ชำระในวันลงทะเบียนเรียนรายวิชา

๒) ภาคเรียนปลาย จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท แบ่งชำระตามกำหนดดังนี้

- จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท ชำระในวันลงทะเบียนเรียนรายวิชา
- จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท ชำระในวันทำการก่อนสอบปลายภาคเรียน ประจำภาคเรียนปลาย ๑ สัปดาห์

แบบที่ ๒ ค่าธรรมเนียมการศึกษาเฉลี่ยเหมาจ่าย ๔ ปีการศึกษา ที่ศึกษาในประเทศ ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร อัตราปีการศึกษาละ ๖๐,๐๐๐ บาท โดยให้ชำระตามกำหนด ดังนี้

๑) ภาคเรียนต้น จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ชำระในวันลงทะเบียนเรียนรายวิชา

๒) ภาคเรียนปลาย จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ชำระในวันลงทะเบียนเรียนรายวิชา

๓) สำหรับค่าธรรมเนียมการศึกษาในต่างประเทศ ณ **The University of Queensland** ประเทศออสเตรเลีย หลังจากสำเร็จการศึกษาในประเทศ นิสิตจะเป็นผู้รับผิดชอบในการชำระให้กับ **The University of Queensland** ประเทศออสเตรเลียเอง ในอัตราค่าธรรมเนียม ณ เวลาที่ลงทะเบียนเรียน

๘. ค่าปรับลงทะเบียนเรียนช้ากว่ากำหนด(นับเฉพาะวันที่เปิดเรียน) วันละ ๒๕ บาท

๙. ค่าธรรมเนียมพิเศษ สำหรับนิสิตภาคปกติ

๙.๑ ค่าธรรมเนียมพิเศษ ภาคเรียนปกติ ๕,๐๐๐ บาท
กรณีลงทะเบียนเรียนเป็นรายปี ปีการศึกษาละ ๑๐,๐๐๐ บาท

ได้แก่

๙.๑.๑ คณะแพทยศาสตร์ สาขาวิชาแพทยศาสตร์

๙.๑.๒ คณะวิศวกรรมศาสตร์

๙.๑.๓ คณะเภสัชศาสตร์

๙.๑.๔ คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สาขาวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

๙.๑.๕ คณะวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

สาขาวิชาระบบสารสนเทศ

๙.๑.๖ คณะสหเวชศาสตร์

๙.๑.๗ คณะทันตแพทยศาสตร์

๙.๑.๘ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

๙.๒ ค่าธรรมเนียมพิเศษ ภาคเรียนปกติ ๓,๐๐๐ บาท
กรณีลงทะเบียนเรียนเป็นรายปี ปีการศึกษาละ ๖,๐๐๐ บาท

บาท

๙.๒.๑ คณะวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาเคมี สาขาวิชาฟิสิกส์ สาขาวิชาชีววิทยา

๙.๒.๒ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หลักสูตรนิเทศศาสตร์ หลักสูตร

บัญชีบัณฑิต หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต , เศรษฐศาสตร์บัณฑิต , นิติศาสตร์บัณฑิต , รัฐศาสตร์บัณฑิต และ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบ สาขาวิชานาฏศิลป์ไทย

สาขาวิชาดุริยางคศาสตร์ไทย, สาขาวิชาดุริยางคศาสตร์สากล

๙.๒.๓ คณะพยาบาลศาสตร์

๙.๒.๔ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ สาขาวิชาจุลชีววิทยา, สาขาวิชาวิทยาศาสตร์

การแพทย์

๙.๓ ค่าธรรมเนียมพิเศษ ภาคเรียนปกติ ๒,๐๐๐ บาท

กรณีลงทะเบียนเรียนเป็นรายปี ปีการศึกษาละ ๔,๐๐๐ บาท

๙.๓.๑ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาพัฒนาสังคม

๙.๔ ค่าธรรมเนียมพิเศษ ภาคเรียนปกติ ๑,๐๐๐ บาท

กรณีลงทะเบียนเรียนเป็นรายปี ปีการศึกษาละ ๒,๐๐๐ บาท

๙.๔.๑ คณะวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาคณิตศาสตร์ และสาขาวิชาสถิติ

๙.๔.๒ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาไทย สาขาวิชาภาษาอังกฤษ สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น สาขาวิชาฝรั่งเศส สาขาวิชาภาษาจีน

สาขาวิชาพม่าศึกษา สาขาวิชาภาษาศาสตร์ สาขาวิชาประวัติศาสตร์ สาขาวิชาจิตวิทยา

๙.๔.๓ คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สาขาวิชาพืชศาสตร์ และสาขาวิชาภูมิศาสตร์

๙.๕ ค่าธรรมเนียมพิเศษ สำหรับการจัดการศึกษาปริญญาตรีภาคพิเศษ

๙.๕.๑ ภาคพิเศษ จัดการศึกษาแบบไตรภาค

๑) สำหรับบัณฑิตคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เก็บเฉพาะสองภาคเรียนแรก

ที่เข้าศึกษา

ภาคเรียนละ ๒๕,๐๐๐ บาท

๒) สำหรับบัณฑิตคณะวิทยาศาสตร์ เก็บเฉพาะหกภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษา

ภาคเรียนละ ๒๐,๐๐๐ บาท

๓) สำหรับบัณฑิตหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

สาขาวิชาการบัญชี เก็บภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษา

ภาคเรียนละ ๒๕,๐๐๐ บาท

และภาคเรียนที่ ๒-๖

ภาคเรียนละ ๑๐,๐๐๐ บาท

๔) สำหรับบัณฑิตหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ภาคเรียนละ ๑๒,๐๐๐ บาท

๕) สำหรับบัณฑิตหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (ต่อเนื่อง ๒ ปี) เก็บเฉพาะ

ห้าภาคเรียนแรก

ภาคเรียนละ ๔,๐๐๐ บาท

๙.๕.๒ ภาคพิเศษ จัดการศึกษาแบบทวิภาค

๑) สำหรับบัณฑิตคณะวิศวกรรมศาสตร์ ภาคเรียนละ ๒๐,๐๐๐ บาท

๑๐. ค่าประกันสวัสดิการ

๑๐.๑ ค่าประกันสวัสดิภาพนิสิต

ปีการศึกษาละ ๑๖๐ บาท

๑๐.๒ ค่าประกันสุขภาพนิสิต

ปีการศึกษาละ ๑๐๐ บาท

๑๑. ค่าบัตรประจำตัวนิสิต

บัตรละ ๒๐๐ บาท

๑๒. ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ

๑๒.๑ ค่าธรรมเนียมการใช้เทคโนโลยี

๑๒.๑.๑ สำหรับนิตินิตแบบทวีภาค ภาคเรียนปกติละ ๖๐๐ บาท

๑๒.๑.๒ สำหรับนิตินิตแบบไตรภาค ภาคเรียนละ ๕๐๐ บาท
กรณีลงทะเบียนเรียนเป็นรายปี ปีการศึกษาละ ๑,๒๐๐ บาท

๑๒.๒ ค่าธรรมเนียมเรียกเก็บตามรายการ

๑๒.๒.๑ ค่าขึ้นทะเบียนปริญญา ๕๐๐ บาท

๑๒.๒.๒ ค่าขึ้นทะเบียนอนุปริญญา และประกาศนียบัตร ๑๐๐ บาท

๑๒.๒.๓ ค่าขึ้นทะเบียนรักษาสภาพนิตินิต ภาคเรียนละ ๑๕๐ บาท

๑๒.๒.๔ ค่าขอโอนเข้าเป็นนิตินิตจากสถาบันอื่น ๓๐๐ บาท

๑๒.๒.๕ ค่าโอนย้ายคณะ หรือสาขาวิชา ๓๐๐ บาท

๑๒.๒.๖ ค่าใบรับรองผลการศึกษา ชุดละ ๓๐ บาท

- รวมค่าส่งภายในประเทศ ชุดละ ๖๐ บาท

- รวมค่าส่งนอกประเทศ ชุดละ ๑๒๐ บาท

๑๒.๒.๗ ค่าออกหนังสือรับรองอื่น ๆ ฉบับละ ๒๐ บาท

๑๒.๒.๘ ค่าแบบขอลงทะเบียนเรียน(NU๑๐),แบบขอเพิ่ม-ถอนรายวิชา

NU๑๑) ฉบับละ ๒๐ บาท

๑๒.๒.๙ ค่าปรับขอยื่นรับปริญญาช้ากว่ากำหนด วันละ ๕๐ บาท

๑๒.๒.๑๐ ค่าธรรมเนียมการคืนสภาพนิตินิต ๒,๐๐๐ บาท

๑๒.๒.๑๑ ค่าธรรมเนียมนิตินิตต่างชาติ ภาคเรียนละ ๕,๐๐๐ บาท

๑๒.๒.๑๒ ค่าสมัครสอบเบ็ดเสร็จ,สอบรวบยอด,สอบประมวลความรู้

(Comprehensive Examination)

ครั้งละ

๒๐๐ บาท

๑๒.๒.๑๓ ค่าสมัครสอบภาษาอังกฤษ ครั้งละ ๕๐ บาท

๑๒.๒.๑๔ ค่าคู่มือนิตินิต เล่มละ ๑๕๐ บาท

๑๓. ค่าธรรมเนียมหอพักนิตินิตหญิงส่วนหนองอ้อ / ปีการศึกษา คนละ

๓,๕๐๐ บาท

- ภาคฤดูร้อน คนละ ๑,๐๐๐ บาท

๑๔. ค่าธรรมเนียมหอพักนิตินิตชายส่วนสนามบิน / ปีการศึกษา

คนละ ๑,๕๐๐ บาท

- ภาคฤดูร้อน คนละ ๕๐๐ บาท

๑๕. ค่าธรรมเนียมหอพักประเภทชั่วคราวของนิตินิตในมหาวิทยาลัย

คนละ ๕๐ บาท/คืน

๑๖. ค่าธรรมเนียมการนำคอมพิวเตอร์เข้าไปใช้ในหอพัก

- ภาคเรียนปกติ ๕๐๐ บาท/เครื่อง/ภาคเรียน
- ภาคเรียนฤดูร้อน ๒๕๐ บาท/เครื่อง/ภาคเรียน

อนึ่งค่าธรรมเนียมที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้ใช้กับนิสิตที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๕๖ นิสิตที่เข้าศึกษาก่อนหน้านี้ให้ใช้ประกาศฯ ในปีการศึกษาที่ตนเองเข้าศึกษา ทั้งนี้ ค่าธรรมเนียมที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ นิสิตจะขอรับคืนไม่ได้ยกเว้นในกรณีดังต่อไปนี้

๑. ค่าลงทะเบียนรายวิชา/ฝึกงาน/ฝึกสอน จะขอรับคืนได้เมื่อนิสิตขอลาออก หรือลาพัก การศึกษา หรือขอลอนรายวิชานั้น ภายในวันสุดท้ายของการเพิ่มรายวิชาเรียนในภาคเรียนหรือกรณีที่ มหาวิทยาลัยงดสอนรายวิชานั้น ๆ

๒. ค่าธรรมเนียมหอพักนิสิต จะขอรับคืนได้เมื่อนิสิตขอลาออก หรือลาพักการศึกษา ภายในวันสุดท้ายของการเพิ่มรายวิชาเรียน หรือไม่สมัครใจเข้าพักในหอพักภายใน ๕ วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาค การศึกษาหรือนับตั้งแต่วันที่กำหนดให้อยู่ในหอพัก

๓. ค่าประกันของเสียหายจะขอรับคืนได้เต็มจำนวนคงเหลือเมื่อได้หักหนี้สินผูกพันที่ค้างชำระไว้แล้ว ภายหลังจากพ้นสภาพนิสิต

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง กำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา
นิสิตระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๖ แก้ไขเพิ่มเติม

โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ และความในข้อ ๗ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๓๖ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๓๐/๒๕๕๕ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงให้แก้ไขเพิ่มเติมอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา นิสิตระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษาปีการศึกษา ๒๕๕๖ ดังนี้

๑. ค่าประกันสวัสดิการ

<u>เดิม</u>	- ค่าประกันสวัสดิการ	ปีละ ๒๖๐ บาท
<u>แก้ไขเป็น</u>	- ค่าประกันสวัสดิภาพนิสิต	ปีการศึกษาละ ๑๖๐ บาท
	- ค่าประกันสุขภาพนิสิต	ปีการศึกษาละ ๑๐๐ บาท

๒. ค่าธรรมเนียมหอพักนิสิต

<u>เดิม</u>	- ค่าธรรมเนียมหอพักนิสิต/ปีการศึกษา	คนละ ๓,๐๐๐ บาท
	- ภาคฤดูร้อน	คนละ ๑,๐๐๐ บาท
<u>แก้ไขเพิ่มเติมเป็น</u>	- ค่าธรรมเนียมหอพักนิสิต/ปีการศึกษา	คนละ ๓,๔๐๐ บาท
	- ภาคฤดูร้อน	คนละ ๑,๐๐๐ บาท
	- ค่าธรรมเนียมหอพักประเภทชั่วคราวของนิสิตในมหาวิทยาลัย	คนละ ๕๐ บาท/คืน

๓. ค่าธรรมเนียมการนำคอมพิวเตอร์เข้าไปใช้ในหอพัก

<u>เดิม</u>	- ค่าธรรมเนียมการนำคอมพิวเตอร์เข้าไปใช้ในหอพัก/ปีการศึกษา	คนละ ๕๐๐ บาท
	- ภาคฤดูร้อน	คนละ ๒๕๐ บาท
<u>แก้ไขเป็น</u>	- ค่าธรรมเนียมการนำคอมพิวเตอร์เข้าไปใช้ในหอพัก	
	- ภาคเรียนปกติ	๕๐๐ บาท/เครื่อง/ภาคเรียน
	- ภาคเรียนฤดูร้อน	๒๕๐ บาท/เครื่อง/ภาคเรียน

จึงเรียนมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๕

มณฑล สงวนเสริมศรี
(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง แนวปฏิบัติด้านระบบอาจารย์ที่ปรึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร

.....••

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ และโดยมติคณะกรรมการการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๔๕ อธิการบดีจึงกำหนดแนวปฏิบัติด้านระบบอาจารย์ที่ปรึกษาของมหาวิทยาลัยนเรศวร ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ มหาวิทยาลัยมีนโยบายสนับสนุนการประกันคุณภาพด้านการพัฒนาระบบอาจารย์ที่ปรึกษาและด้านการพัฒนาทักษะและความรู้ในการให้คำปรึกษาแก่นิสิต

ข้อ ๒ อาจารย์หรือพนักงานสายวิชาการทุกคนต้องเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา มีหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านการศึกษา อาชีพ ส่วนตัวและสังคม ตลอดจนสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ในการดำเนินชีวิตอยู่ในมหาวิทยาลัยแก่นิสิต

ข้อ ๓ คณะพึงจัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้นิสิตระดับปริญญาตรี ในอัตราส่วนอาจารย์ที่ปรึกษา ๑ คน ต่อนิสิตไม่เกิน ๒๐ คน นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ในอัตราส่วนอาจารย์ที่ปรึกษา ๑ คน ต่อนิสิตไม่เกิน ๑๐ คน

กรณีที่คณะไม่สามารถจัดให้เป็นไปตามประกาศนี้ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นราย ๆ ไป

ข้อ ๔ อาจารย์ที่ปรึกษาที่มีอายุงานต่ำกว่า ๕ ปี ต้องผ่านการอบรมตามโครงการสัมมนาอาจารย์ที่ปรึกษาตามที่มหาวิทยาลัยจัดให้ ส่วนผู้ที่มีอายุงานเกินกว่านั้นให้คณะเป็นผู้พิจารณาจัดตามความเหมาะสม

ข้อ ๕ คณะต้องจัดให้การประเมินอาจารย์ที่ปรึกษาโดยนิสิตทุกภาคการศึกษา โดยใช้แบบประเมินที่มหาวิทยาลัยจัดทำขึ้น โดยอาจเพิ่มเติมรายละเอียดในส่วนของคุณด้วยก็ได้ และต้องส่งผลสรุปการประเมินของคุณเป็นรายภาคการศึกษาให้มหาวิทยาลัยภายใน ๑ เดือนหลังปิดภาคการศึกษาเพื่อจัดทำสรุปผลระดับมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ ให้กองบริการการศึกษา และกองกิจการนิสิตร่วมกันรับผิดชอบในการจัดทำโครงการสัมมนาอาจารย์ที่ปรึกษาของมหาวิทยาลัยทุกปีการศึกษา และรับผิดชอบสรุปผลการประเมินอาจารย์ที่ปรึกษาในระดับมหาวิทยาลัยเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ภายใน ๒ เดือนหลังปิดภาคการศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้ดำเนินงาน และผู้ปฏิบัติงาน
โครงการบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ

อนุสนธิ ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๕ เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้ดำเนินงานและผู้ปฏิบัติงานโครงการบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ นั้น

เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนผู้ดำเนินงานและผู้ปฏิบัติงานโครงการบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับความในข้อ ๑๐ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงานโครงการบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๔ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๔๖ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๔๖ จึงให้ยกเลิกประกาศดังกล่าว และกำหนดค่าตอบแทนผู้ดำเนินงานและผู้ปฏิบัติงานโครงการบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ ดังนี้

ข้อ ๑ ผู้ดำเนินงาน วันละ ๑,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒ ผู้ปฏิบัติงาน

๒.๑ ผู้ปฏิบัติงานระดับ ๓ หรือสูงกว่า และลูกจ้างประจำ

หรือลูกจ้างชั่วคราวที่เทียบเท่า วันละ ๔๐๐ บาท

๒.๒ ข้าราชการระดับ ๑-๒ และลูกจ้างประจำ

หรือลูกจ้างชั่วคราวที่เทียบเท่า วันละ ๓๐๐ บาท

๒.๓ พนักงานขับรถ นักการภารโรง หรือพนักงานอื่น วันละ ๒๕๐ บาท

หากผู้ปฏิบัติงานได้ปฏิบัติงานเกินเวลา ๑๖.๓๐ น. สามารถเบิกจ่ายได้อีกชั่วโมงละ ๕๐ บาท แต่จะต้องปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง และไม่เกิน ๔ ชั่วโมงต่อวัน

ข้อ ๓ กรณีวันทำงานของผู้ดำเนินงานตามข้อ ๑ ตรงกับวันที่ทำการสอนหรือวันคุมสอบ ห้ามมิให้ผู้ดำเนินงานใช้สิทธิ์เบิกค่าตอบแทนตามประกาศนี้

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๔๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๔๖

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง การจ่ายเงินค่าตอบแทนการผลิตสื่อการสอน
ในรูปแบบ e-Learning พ.ศ.๒๕๕๕

โดยที่เห็นเป็นการสมควร กำหนดอัตราค่าตอบแทนการผลิตสื่อการสอนในรูปแบบ e-Learning เพื่อส่งเสริมให้อาจารย์ได้ทำการผลิตสื่อการสอนในรูปแบบ e-Learning สำหรับให้บริการ

การศึกษาแก่นิสิตได้เรียนรู้ด้วยตนเองได้อย่างกว้างขวางยิ่งขึ้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ อธิการบดีจึงได้กำหนดอัตราค่าตอบแทนการผลิตสื่อการสอนในรูปแบบ e-Learning สำหรับอาจารย์ในมหาวิทยาลัยนเรศวรไว้ดังนี้

๑. การผลิต Video on Demand อัตรา ๓๐,๐๐๐ บาท
๒. การผลิต Audio on Demand อัตรา ๑๕,๐๐๐ บาท
๓. การผลิต Content อัตรา ๒๐,๐๐๐ บาท
๔. การผลิต Web Board อัตรา ๕,๐๐๐ บาท
๕. การผลิต Assignment อัตรา ๒,๕๐๐ บาท
๖. การผลิต File upload อัตรา ๒,๕๐๐ บาท
๗. การผลิต e-mail อัตรา ๕,๐๐๐ บาท
๘. การผลิต Grade Book อัตรา ๒,๕๐๐ บาท
๙. การผลิต Reference อัตรา ๒,๕๐๐ บาท
๑๐. การผลิต Virtual Classroom อัตรา ๕,๐๐๐ บาท
๑๑. การผลิต Calendar อัตรา ๒,๕๐๐ บาท
๑๒. การผลิต Evaluation อัตรา ๒,๕๐๐ บาท
๑๓. ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินสื่อการสอน คนละ ๑,๐๐๐ บาท ต่อครั้ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๕

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง ข้อห้ามและข้อปฏิบัติสำหรับผู้พักอาศัยในหอพักบุคลากร
มหาวิทยาลัยนเรศวร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับความในข้อ ๑๐.๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การพักอาศัยในบ้านพักของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๓๕ และโดยอนุมัติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ.๒๕๔๕ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดข้อห้ามและข้อปฏิบัติสำหรับผู้พักอาศัยในหอพักบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร ไว้ดังต่อไปนี้

๑. ห้ามมิให้ผู้พักอาศัยนำกระถางต้นไม้มาวางบนขอบระเบียงหอพักวิทยานิเวศ ๑-๒ และหอพัก มน.นิเวศ ๑-๖

๒. ห้ามมิให้ผู้พักอาศัยนำสัตว์เลี้ยง เช่น สุนัข แมว ฯลฯ มาเลี้ยงบริเวณหอพัก

๓. ห้ามมิให้ผู้พักอาศัยให้อาหารสุนัข แมว ภายในบริเวณหอพักวิทยานิเวศ ๑-๒ และหอพัก มน.นิเวศ ๑-๖

๔. กรณีพบสุนัขจรจัดให้ผู้พักอาศัยแจ้งผู้จัดการหอพัก เพื่อผู้จัดการหอพักจักได้แจ้งงานอาคารสถานที่ กองกลาง ดำเนินการต่อไป

๕. กรณีผู้พักอาศัยฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามอาจถูกเพิกถอนสิทธิการพักอาศัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ.๒๕๔๕

เฉลิม พงศ์อาจารย์

(รองศาสตราจารย์เฉลิม พงศ์อาจารย์)

รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ้างพนักงาน โดยใช้เงินรายได้มหาวิทยาลัย

เพื่อให้การจ้างพนักงาน โดยใช้เงินรายได้มหาวิทยาลัย เป็นไปตามเจตนารมณ์ของ มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๑ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๙๗ (๔/๒๕๔๔) เมื่อวันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๔๔ จึงให้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจ้าง พนักงาน โดยใช้เงินรายได้มหาวิทยาลัย ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างพนักงาน โดยใช้เงินรายได้มหาวิทยาลัย"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ หลักเกณฑ์การจ้างพนักงาน

๓.๑ ผู้จะได้รับการพิจารณาบรรจุเป็นพนักงานสายวิชาการจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิทางการศึกษา ดังนี้

๑) ปริญญาตรี หลักสูตร ๖ ปี

๒) ปริญญาโท

๓) ปริญญาเอก

๓.๒ อัตราเงินเดือน ให้ใช้บัญชีอัตราเงินเดือนแนบท้ายข้อบังคับฯ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๔๓

๓.๓ ให้คณะต่าง ๆ พิจารณาจ้างลูกจ้างชั่วคราว หรือพนักงานสายวิชาการได้ตาม กรอบอัตราของหลักสูตรสาขาวิชานั้น ๆ ไม่เกินร้อยละ ๒๐

ข้อ ๔ วิธีการจ้างพนักงาน

๔.๑ ให้คณะจ้างผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๓.๑ (๑) และ (๒) จากเงินรายได้ของ คณะเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยอัตราค่าจ้างให้ใช้อัตราเงินเดือนตามบัญชีเงินเดือนข้าราชการพลเรือน สำหรับผู้มี คุณสมบัติตามข้อ ๓.๑ (๓) ให้จ้างในอัตราค่าจ้างเท่ากับพนักงานสายวิชาการได้ทันทีที่เริ่มจ้างมา ปฏิบัติงาน

๔.๒ เมื่อจ้างปฏิบัติงานครบ ๑ ปีแล้ว หากคณะฯ เห็นว่าเป็นผู้ที่มีความสามารถในการบรรจุเป็นพนักงานสายวิชาการ ให้คณะเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อวิเคราะห์อัตราและดำเนินการต่อไป

การกำหนดอัตราเงินเดือนของผู้ที่จะบรรจุเป็นพนักงานสายวิชาการ ให้บวก
ประสบการณ์ปฏิบัติในปีที่ผ่านมา ๑ ชั้นด้วย

๔.๓ กรณีที่เป็นข้าราชการมาก่อน แล้วออกจากราชการ ให้กำหนดอัตราเงินเดือน
โดยใช้อัตราเงินเดือน ๆ สุดท้าย และปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละ ๕๐

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๔๔

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาให้การสนับสนุนทุนศึกษาต่อ
ระดับบัณฑิตศึกษา (นอกเวลาราชการ) สำหรับบุคลากร

ด้วยมหาวิทยาลัย มีนโยบายในการพัฒนาบุคลากรทุกสายงานอย่างเสมอภาคกัน โดยสนับสนุนให้ได้รับทุนเพื่อศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาต่าง ๆ ที่เป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัย และเปิดสอนนอกเวลาราชการ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ.๒๕๔๕ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาให้การสนับสนุนทุนศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา (นอกเวลาราชการ) สำหรับบุคลากรไว้ดังนี้

๑. คุณสมบัติของบุคลากร

- ๑.๑ เป็นข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน หรือตั้งแต่ระดับ ๕ ขึ้นไป
- ๑.๒ เป็นพนักงานที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน หรือได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานซึ่งได้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยนเรศวรมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันเปิดภาคการศึกษา หรือ
- ๑.๓ เป็นลูกจ้างชั่วคราวที่ได้รับเงินเดือนในอัตราพนักงานสายบริการ ซึ่งได้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยนเรศวรติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือ
- ๑.๔ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑.๑ ข้อ ๑.๒ และข้อ ๑.๓ มาครบ ๑ ปี และเป็นสาขาวิชาที่มหาวิทยาลัยต้องการพัฒนาบุคลากรอย่างเร่งด่วน

๒. หลักสูตร/สาขาวิชา/จำนวนที่จะให้ทุน

- ๒.๑ หลักสูตร/สาขาวิชาที่ให้ทุนการศึกษาทุกหลักสูตร/สาขาวิชา ที่เปิดสอนนอกเวลาราชการของมหาวิทยาลัยนเรศวร
- ๒.๒ จำนวนที่จะให้ทุนการศึกษาในแต่ละปี กำหนดไว้ร้อยละ ๑๐ ของจำนวนที่รับของแต่ละหลักสูตร/สาขาวิชา
- ๒.๓ กรณีเกินกำหนดตามข้อ ๒.๒ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๓. เกณฑ์การให้ทุน

- ๓.๑ ให้เจ้าของหลักสูตรที่เปิดเรียน ลดค่าเล่าเรียนให้ผู้ได้รับทุนร้อยละ ๕๐ ตลอดหลักสูตร
- ๓.๒ การจ่ายเงินทุนการศึกษาในส่วนที่เหลือจากข้อ ๓.๑ ให้หน่วยงานต้นสังกัดของบุคลากรเป็นผู้รับผิดชอบ

๔. ขั้นตอนการสมัคร

๔.๑ ให้กรอกแบบฟอร์มตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดแล้วเสนอขออนุมัติผ่านต้นสังกัด

๔.๒ ให้ต้นสังกัดพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนแล้วส่งไปยังงานการเจ้าหน้าที่

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๕. เกณฑ์พิจารณา

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จะพิจารณาบุคลากรให้ได้รับทุนดังนี้

๕.๑ ผู้ขอรับทุนจะต้องเป็นผู้ที่สอบเข้าศึกษาในหลักสูตร/สาขาวิชานั้นได้แล้ว

๕.๒ ผู้รับทุนจะต้องเข้าศึกษาในหลักสูตร/สาขาวิชาที่ตรง หรือเกี่ยวข้องกับการ

ปฏิบัติงาน

๕.๓ พิจารณาตามลำดับอาวุโส โดยพิจารณาจากอายุก่อน ซึ่งหากอายุเท่ากัน

จะพิจารณาอายุการทำงานในมหาวิทยาลัยนเรศวร หากอายุและอายุการทำงานเท่ากันอีก จะพิจารณาวันที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี

๖. ในกรณีมีปัญหาการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สิ้นสุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๕

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนวิจัย

.....••

เพื่อให้การจ่ายเงินอุดหนุนวิจัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๗ และข้อ ๘ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ.๒๕๕๖ และ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมที่ ๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๖ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนวิจัยไว้ดังต่อไปนี้

ก. แนวปฏิบัติการจ่ายเงินอุดหนุนวิจัย

กรณีเงินรายได้ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี เงินรายได้ของส่วนราชการ กองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการดังนี้

๑. ผู้ได้รับทุนวิจัยต้องจัดทำแผน พร้อมขออนุมัติโครงการวิจัย
๒. ผู้ได้รับเงินอุดหนุนวิจัยต้องทำสัญญารับเงินอุดหนุนวิจัย
๓. ให้มหาวิทยาลัยจ่ายเงินให้แก่ผู้ได้รับเงินอุดหนุนวิจัย ตามจำนวนที่ได้รับในแต่ละงวด โดยใช้ใบสำคัญรับเงิน

๔. การขออนุมัติเบิกเงินอุดหนุนวิจัย ให้ดำเนินการดังนี้

๔.๑ การเบิกเงินงวดแรก จำนวนร้อยละ ๕๐ ให้ผู้ได้รับเงินอุดหนุนวิจัยส่งแบบคำขออนุมัติเบิกเงินพร้อมสำเนาสัญญา ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิจัยคณะ ไปยังงานวิจัย กองบริการการศึกษา

๔.๒ การเบิกเงินงวดที่ ๒ จำนวนร้อยละ ๓๐ ให้ผู้วิจัยได้รับเงินอุดหนุนวิจัยส่งแบบคำขออนุมัติเบิกเงินพร้อมรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ และรายงานการใช้จ่ายเงินในงวดที่ ๑ ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิจัยคณะ ไปยังงานวิจัย กองบริการการศึกษา

๔.๓ การเบิกเงินงวดที่ ๓ จำนวนร้อยละ ๒๐ ให้ผู้วิจัยได้รับเงินอุดหนุนวิจัยส่งแบบคำขออนุมัติเบิกเงิน พร้อมส่งร่างรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ และรายงานการใช้จ่ายเงินในงวดที่ ๒ ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิจัยคณะ ไปยังงานวิจัย กองบริการการศึกษา

๕. แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุมงวดเงิน การตรวจสอบ และการติดตามรายงานความก้าวหน้า ให้เป็นหน้าที่ของคณะ และให้ดำเนินการดังนี้

๕.๑ ให้ผู้ได้รับเงินอุดหนุนวิจัย ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุและมีหลักฐานการจ่ายตามระเบียบของทางราชการ

๕.๒ การจ่ายเงินให้เป็นไปตามรายงานสรุปการใช้จ่ายเงินของผู้ได้รับเงินอุดหนุนวิจัย ก่อนขออนุมัติเบิกเงินงวดต่อไป

๕.๓ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาของโครงการให้ผู้ได้รับเงินอุดหนุนวิจัยทำรายงานสรุป
การใช้เงิน และรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ตามแบบที่มหาวิทยาลัย หรือแหล่งทุนกำหนด และส่งไปยัง
งานวิจัย กองบริการการศึกษาโดยเสนอผ่านหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัด ภายใน ๖๐ วัน นับจากที่ได้เบิก
เงินงวดที่ ๓ โดยจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาเงินอุดหนุนวิจัย สำหรับหลักฐานการใช้
จ่ายเงินให้ผู้วิจัยจัดส่งและเก็บไว้ที่การเงินของคณะที่ผู้วิจัยสังกัดอยู่

ข. อัตราการจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย

กรณีค่าตอบแทน

๑. ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิจัย ซึ่งไม่มีส่วนร่วมในผลงานวิจัย ไม่เกิน ๓๐๐ บาท/คน/วัน
๒. ค่าตอบแทนนิสิตช่วยงานวิจัย ไม่เกิน ๒๐๐ บาท/คน/วัน
๓. ค่าตอบแทนคณะผู้วิจัย ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของโครงการวิจัย/โครงการ
๔. ค่าตอบแทนคณะผู้ถูกทดลองทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท/คน/วัน
๕. ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูล ไม่เกิน ๑๐๐ บาท/คน/วัน
๖. ค่าตอบแทนที่ปรึกษาโครงการ ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท/คน/ครั้ง
๗. ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท/คน
๘. ค่าตอบแทนผู้นำทางในการเก็บข้อมูล ไม่เกิน ๕๐๐ บาท/วัน

กรณีค่าใช้จ่าย

๑. ค่าจ้างเหมาจ่ายวิเคราะห์/แปลผลข้อมูล ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท
๒. ค่าจ้างเหมาพิมพ์รายงานฉบับสมบูรณ์/แบบสอบถาม/แบบทดสอบ/แบบวัดต่าง ๆ

ไม่เกิน ๒๐ บาท/หน้า

๓. ค่าจ้างสำเนาแบบสอบถาม/แบบทดสอบ/แบบวัด ไม่เกิน ๕๐ สตางค์/หน้า
๔. ค่าจ้างสำเนาเข้าปกเย็บเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ไม่เกิน ๕๐๐ บาท/เล่ม

ค. อัตราค่าตอบแทนในการพิจารณาคุณภาพงานวิจัย

๑. ผู้ทรงคุณวุฒิอ่านโครงการวิจัย ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท/คน/โครงการ
๒. ผู้ทรงคุณวุฒิประเมินรายงานความก้าวหน้าของการวิจัย ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท/คน/

โครงการ

๓. ผู้ทรงคุณวุฒิประเมินรายงานผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ หรือผลงานคิดค้น หรือสิ่งประดิษฐ์

ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท/คน/โครงการ

๔. ผู้ทรงคุณวุฒิด้านอื่น ๆ ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท/คน/โครงการ

ในกรณีการเบิกจ่ายนอกเหนือจากอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจ
ของอธิการบดีพิจารณาอนุมัติเป็นกรณี ๆ ไป

ง. กรณีเงินวิจัยที่ได้รับจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย โครงการละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาทให้ทำใบสำคัญรับเงินเหมาจ่ายได้เป็นกรณีพิเศษ

จ. การจ่ายเงินอุดหนุนโครงการบริการวิชาการ และโครงการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ให้จ่ายตามที่มหาวิทยาลัยได้รับมาในแต่ละงวด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๖

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง กำหนดอัตราเบี้ยประชุมอนุกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์
ประจำมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ และความในข้อ ๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การจ่ายเบี้ยประชุมอนุกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๔๕ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดอัตราเบี้ยประชุมอนุกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย ไว้ดังต่อไปนี้

- ประธานที่ประชุมอนุกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย
ครั้งละ ๑,๒๕๐ บาท
- กรรมการอนุกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย ครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท
- ผู้ที่คณะอนุกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยมีมติเชิญเข้าร่วมประชุม
ครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๔๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี
(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง รายชื่อวารสารที่มีการกลั่นกรองโดยคณะกรรมการ (Peer Review)

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีคุณภาพ และมาตรฐานสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของทบวงมหาวิทยาลัย และเป็นไปตามข้อ ๒๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๕

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ และโดยมติของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๔๕ อธิการบดีจึงออกประกาศรายชื่อวารสารที่มีการกลั่นกรองโดยคณะกรรมการ (Peer Review) เพื่อให้ นิสิตได้นำผลงานวิทยานิพนธ์ลงตีพิมพ์เผยแพร่ดังนี้

๑. วารสารมหาวิทยาลัยนเรศวร
๒. วารสารกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
๓. วารสารการพยาบาลสาธารณสุข
๔. วารสารครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
๕. วารสารคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
๖. วารสารคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๗. วารสารเชียงใหม่เวชสาร
๘. วารสารทันตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
๙. วารสารเทคโนโลยีสุรนารี
๑๐. ไทยเภสัชสาร
๑๑. วารสารนโยบายและแผนสาธารณสุข
๑๒. วารสารประวัติศาสตร์
๑๓. วารสารพยาบาลสงขลานครินทร์
๑๔. วารสารพระจอมเกล้าลาดกระบัง
๑๕. วารสารพฤษศาสตร์ และเวชศาสตร์ผู้สูงอายุ
๑๖. วารสารแพทยสภาสาร
๑๗. วารสารภาษาปริทัศน์
๑๘. วารสารภาษาและวัฒนธรรม
๑๙. วารสารโภชนาการ
๒๐. วารสาร ม.ก.ค.
๒๑. วารสาร มช. วิจัย
๒๒. วารสารมหาวิทยาลัยบูรพา
๒๓. วารสารมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
๒๔. วารสารวัดผลการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
๒๕. วารสารวิจัยและพัฒนา มจร.

๒๖. วารสารวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
๒๗. วารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
๒๘. วารสารวิชาการสาธารณสุข
๒๙. วารสารวิทยาศาสตร์เกษตร สาขาวิทยาศาสตร์ (ภาษาอังกฤษ)
๓๐. วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๓๑. วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
๓๒. วารสารวิทยาศาสตร์ ม.ก.
๓๓. วารสารวิธีวิทยาการวิจัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
๓๔. วารสารวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๓๕. วารสารวิศวกรรมสาร มก.
๓๖. วารสารวิศวกรรมสาร มข.
๓๗. วารสารศรีนครินทร์เวชสาร
๓๘. วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๓๙. วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
๔๐. วารสารสถาบันประสาทิทยา
๔๑. วารสารสมาการพยาบาล
๔๒. วารสารสมาคมเภสัชกรรมโรงพยาบาล (ประเทศไทย)
๔๓. วารสารสงขลานครินทร์ ฉบับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๔๔. วารสารส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม
๔๕. วารสารสาธารณสุขศาสตร์
๔๖. วารสารสวนปรุง
๔๗. สงขลานครินทร์เวชสาร
๔๘. สารศิริราช
๔๙. วารสารอักษรศาสตร์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี
(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง รายชื่อ DATA BASE หนังสือ/วารสารภาษาอังกฤษ

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์ ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีคุณภาพ และมาตรฐานสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของทบวงมหาวิทยาลัย และเป็นไปตามข้อ ๒๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๕

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ และโดยมติของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ อธิการบดีจึงออกประกาศรายชื่อ DATA BASE หนังสือ/วารสารภาษาอังกฤษ เพื่อให้บัณฑิตได้นำผลงานวิทยานิพนธ์ลงตีพิมพ์เผยแพร่ดังนี้

๑. American Journal of Nursing
๒. Cancer Nursing
๓. CNS : The Journal for Advanced Nursing Practice
๔. Gastroenterology Nursing
๕. JONA : The Journal of Nursing Administration
๖. Nurse Educator
๗. Nursing Research
๘. Advances in Nursing Science (ANS)
๙. Applied Nursing Research
๑๐. Journal of Advanced Nursing
๑๑. Journal of Nursing Education
๑๒. Nursing Management
๑๓. The Journal of Continuing Education in Nursing
๑๔. Medline (Pubmed)
๑๕. Science Direct
๑๖. IPA (International Pharmaceutical Abstracts)
๑๗. Current Contents (CC)
๑๘. Ovid
๑๙. International Journal of Computer 2 Industrial Engineering
๒๐. International Journal of Production Research

- ၂၅၅. International Journal of OPSEARCH
- ၂၅၆. IEE Electronic Letters
- ၂၅၇. IEEE in Manufacturing Journal
- ၂၅၈. ASME in Manufacturing Journal
- ၂၅၉. International Journal of Computers in Industry
- ၂၆၀. Journal of Manufacturing Systems
- ၂၆၁. Finite elements in analysis and Design
- ၂၆၂. IEE Transactions of Design and Manufacturing on
Engineering Design
- ၂၆၃. Journal of Computer Aided geometric design
- ၂၆၄. Int.J. of Machine Tools Manufacturing
- ၂၆၅. In.t. of Computer Intergrated Manufacturing
- ၂၆၆. European Journal of Operational Research
- ၂၆၇. International Journal of Production Economics
- ၂၆၈. Atmospheric Environment
- ၂၆၉. Environmental Science & Technology
- ၂၇၀. Journal of the Air & Waste Management Association
- ၂၇၁. Environmental Science
- ၂၇၂. Polycyclic Aromatic Compounds
- ၂၇၃. Thai Environmental Engineering Journal
- ၂၇၄. Archives of Environmental Health
- ၂၇၅. Water Research
- ၂၇၆. Journal of Environmental Engineering
- ၂၇၇. Science Direct
- ၂၇၈. ELSEVIER SCIENCE
- ၂၇၉. Springer Link
- ၂၈၀. Highwire (www.highwire.stanford.edu)
- ၂၈၁. Medline
- ၂၈၂. BIDS.
- ၂၈၃. ISI database.
- ၂၈၄. American Journal of Infection Control

၄၉. American Journal of Medicine
၅၀. American Journal of Occupational Therapy
၅၁. American Journal Respiratory and Critical Care Medicine
၅၂. Archives of Dermatology
၅၃. Archives of Disease in Childhood
၅၄. Archives of Pediatrics & Adolescent Medicine
၅၅. Clinical Infectious Diseases
၅၆. Current Opinion in Hematology
၅၇. Infect Control and Hospital Epidemiology
၅၈. International Journal of Dermatology
၅၉. Journal of Allergy and Clinical Immunology
၆၀. Journal of Health Education
၆၁. Journal of Infection (England)
၆၂. Journal of Laryngology and Otology
၆၃. Journal of Pediatrics
၆၄. Journal of the American Medical Association (JAMA)
၆၅. Lancet
၆၆. Medicine
၆၇. New England Journal of Medicine
၆၈. Pediatric Infectious Diseases Journal
၆၉. Southeast Asian J Trop Med Public Health
၇၀. World Health Forum
၇၁. A M A Archives of Pathology
၇၂. Advances In Pathology
၇၃. American Journal of Cardiovascular Pathology
၇၄. American Journal of Clinical Pathology
၇၅. American Journal of Forensic Medicine and Pathology
၇၆. American Journal of Pathology
၇၇. American Journal of Surgical Pathology

- ๘๐. Archives of Pathology (1928)
- ๘๑. Archives of Pathology (1960)
- ๘๒. Archives of Pathology and Laboratory Medicine (1926)
- ๘๓. Archives of Pathology and Laboratory Medicine (1976)
- ๘๔. British Journal of Experimental Pathology
- ๘๕. The Bullentin of Pathology
- ๘๖. Comparative Pahology Bullentin
- ๘๗. Contemporary Issues in Surgical Pathology
- ๘๘. Current Problems in Tumour Pathology
- ๘๙. Current Topics in Pathology
- ๙๐. Experimental and Colecular Pathology
- ๙๑. Human Pathology
- ๙๒. International Pathology
- ๙๓. Journal of Clinical Pathology
- ๙๔. Journal of Comparative Pathology
- ๙๕. Journal of Experimental Pathology
- ๙๖. Journal of Pathology
- ๙๗. Major Problems in Pathology
- ๙๘. Modern Trends in Pathology
- ๙๙. Pathology
- ๑๐๐. Pathology Annual
- ๑๐๑. Progressin Clinical Pathology
- ๑๐๒. Science Finder
- ๑๐๓. SRC Database
- ๑๐๔. Organic Letter
- ๑๐๕. Sciencedirect
- ๑๐๖. ACS Consortium (American Chemical Society)
- ๑๐๗. Springer Link
- ๑๐๘. OMNI Select Full Text
- ๑๐๙. Science Direct
- ๑๑๐. วารสารวิจัยวิทยาศาสตร์ (Section T)

୧୧୧. Journal of The American Statistical Association
୧୧୨. Journal of Official Statistics
୧୧୩. Australian - New Zealand Journal of statistics
୧୧୪. Biometrics Biometrika
୧୧୫. Survey Methodology Annals of Statistics
୧୧୬. American Statistician
୧୧୭. Journal of Multivariate Analysis
୧୧୮. Journal of the Royal Statistical Society
୧୧୯. Agricultural Science Journal
୧୨୦. Thai Journal of Agriculture Science
୧୨୧. Thai Agricultural Research Journal
୧୨୨. Thai Environmental Consultants Journal
୧୨୩. Journal of Horticultural Science USA
୧୨୪. Soil Science Society of America Journal
୧୨୫. Asian Journal of Geo-Informatics
୧୨୬. Asia-Pacific Journal of Remote Sensing and GIS
୧୨୭. Journal of Environmental Remote Sensing
୧୨୮. Ground Water
୧୨୯. Water Resources Research
୧୩୦. Journal of Hydrology
୧୩୧. Environmental and Engineering GEO Science
୧୩୨. Environmental Geology
୧୩୩. Journal of Food Science (JFS)
୧୩୪. Journal of Food Protection
୧୩୫. J. Food Science
୧୩୬. Food Microbiology
୧୩୭. Hortscience
୧୩୮. Cereal Chemistry
୧୩୯. J. Food Engineering
୧୪୦. Appl. Microbiology
୧୪୧. Food Technology

୧୯୧୨. J. Food Quality
୧୯୧୩. Cereal Chemistry
୧୯୧୪. Journal of Texture Studies
୧୯୧୫. Journal Sensory Studies
୧୯୧୬. Journal Agricultural Food Chemistry
୧୯୧୭. Journal of Cereal Science
୧୯୧୮. Journal of Food Science and Nutrition
୧୯୧୯. CAB Database
୧୯୨୦. J. of Food Engineering
୧୯୨୧. Journal of Educational Measurement
୧୯୨୨. The American Journal of Evaluation
୧୯୨୩. Journal of Education Research and Development
୧୯୨୪. Journal of Curriculum Inquiry
୧୯୨୫. New Directions for Evaluation
୧୯୨୬. Educational and Policy Analysis
୧୯୨୭. Journal of Experimental Education
୧୯୨୮. Journal of Applied Psychology and Measurement
୧୯୨୯. Journal of Howard Educational Review
୧୯୩୦. Journal of Educational Research
୧୯୩୧. Journal of Education Measurement
୧୯୩୨. Psychometrika
୧୯୩୩. Evaluation Review
୧୯୩୪. Educational Research
୧୯୩୫. Quality Assurance in Education
୧୯୩୬. The Quality Assurance Journal
୧୯୩୭. Educational and Training
୧୯୩୮. Educational Action Research
୧୯୩୯. Educational Review
୧୯୪୦. Higher Education Research and Development
୧୯୪୧. Issues in Educational Research
୧୯୪୨. Teacher Development
୧୯୪୩. Journal of Higher Education Policy and Management

- ๑๗๔. Quality Assurance in Education
- ๑๗๕. Quality in Higher in Education
- ๑๗๖. Educational Technology & Society
- ๑๗๗. Journal of Instructional Science and Technology
- ๑๗๘. Journal of Interactive Media in Education
- ๑๗๙. PASAA (สถาบันภาษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย)
- ๑๘๐. Thai TESOL Bulletin (สมาคมครูผู้สอนภาษาอังกฤษแห่งประเทศไทย)
- ๑๘๑. SLLT : Studies in Language and Language Learning
- ๑๘๒. NIDA Language and Communication Journal
- ๑๘๓. Modern Language Journal
- ๑๘๔. TESOL Quarterly
- ๑๘๕. Language Learning
- ๑๘๖. System
- ๑๘๗. English for Specific Purposes
- ๑๘๘. TESOL Journal
- ๑๘๙. Guidelines
- ๑๙๐. Applied Linguistics
- ๑๙๑. RELC Journal
- ๑๙๒. ELT Journal

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง หลักเกณฑ์ ขั้นตอนและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับทุนอุดหนุนการวิจัย
ระดับบัณฑิตศึกษา

เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับทุนอุดหนุนการวิจัยของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ที่มหาวิทยาลัย ได้รับการสนับสนุนจากเงินงบประมาณแผ่นดิน และ/หรือเงินรายได้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถือเป็น แนวปฏิบัติเดียวกัน

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖ มหาวิทยาลัยจึงยกเลิกระเบียบประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์ ขั้นตอนและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับทุนอุดหนุนการวิจัยระดับ บัณฑิตศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๓๘ และให้กำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับทุนอุดหนุนการวิจัยสำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ หลักเกณฑ์ในการพิจารณาให้ทุนอุดหนุนการวิจัยของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

๑.๑ คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

๑.๑.๑ เป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยนเรศวร

๑.๑.๒ เป็นผู้ที่ยังไม่เคยเรียนวิทยานิพนธ์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต

๑.๑.๓ มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPA) ไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕

๑.๑.๔ ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต

๑.๒ หลักฐานประกอบการสมัครขอรับทุน

๑.๒.๑ ใบสมัครขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยตามแบบฟอร์มที่บัณฑิตวิทยาลัย

กำหนด

๑.๒.๒ รูปถ่ายขนาด ๒” จำนวน ๑ รูป

๑.๒.๓ หลักฐานแสดงคุณสมบัติตามข้อ ๑.๑

๑.๒.๔ สำเนาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ตามแบบฟอร์มที่บัณฑิตวิทยาลัย

กำหนด

ข้อ ๒ ขั้นตอนการขอรับทุน

๒.๑ ให้บัณฑิตวิทยาลัยประกาศรับสมัครผู้ขอรับทุนวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา

โดยเร็ว หลังจากได้รับงบประมาณอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน และ/หรือเงินรายได้ โดยส่ง แบบฟอร์มใบสมัครและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องไปที่คณะต่าง ๆ ที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา

๒.๒ ให้คณะต่าง ๆ รวบรวมใบสมัครและเอกสาร จัดส่งให้เลขานุการคณะกรรมการคัดเลือกผู้รับทุนอุดหนุนการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา

๒.๓ ให้คณะกรรมการคัดเลือกผู้รับทุนอุดหนุนการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา ประชุมพิจารณาคัดเลือกแล้วแจ้งผลให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบ เพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัยให้ประกาศผลการพิจารณาให้ทุน

ข้อ ๓ คณะกรรมการคัดเลือกผู้รับทุนอุดหนุนการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา ประกอบด้วย

๓.๑ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็น ประธานกรรมการ

๓.๒ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เป็น รองประธานกรรมการ

๓.๓ คณาจารย์ประจำคณะ คณะละ ๑ คน

ที่มีการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา เป็น กรรมการ

๓.๔ รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยคนหนึ่ง เป็น กรรมการและเลขานุการ

๓.๕ เลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๔ ให้บัณฑิตวิทยาลัยดำเนินการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยเมื่อมหาวิทยาลัยประกาศผลการคัดเลือกทุนแล้ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๖

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง แนวปฏิบัติการบริหารจัดการหลักสูตรนานาชาติ

เพื่อให้การบริหารจัดการหลักสูตรนานาชาติเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของทบวงมหาวิทยาลัย ข้อบังคับ และประกาศที่เกี่ยวข้อง

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ และมติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓๑/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๔๕ อธิการบดีจึงออกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติการบริหารจัดการหลักสูตรนานาชาติ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติการบริหารจัดการหลักสูตรนานาชาติ

ข้อ ๒ หลักสูตรนานาชาติ หมายถึง หลักสูตรที่มีองค์ความรู้เป็นสากล เป็นที่ยอมรับจากนานาชาติ และสอนด้วยภาษาต่างประเทศที่ได้รับการยอมรับในศาสตร์สาขานั้น ๆ มี ๒ ระดับ ได้แก่

๒.๑ ระดับปริญญาตรี

๒.๒ ระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๓ หลักสูตรนานาชาติ มี ๓ ลักษณะ ดังนี้

๓.๑ หลักสูตรนานาชาติที่เป็นศาสตร์เฉพาะสาขา

๓.๒ หลักสูตรนานาชาติสหวิทยาการ (Interdisciplinary)

๓.๓ หลักสูตรนานาชาติพหุวิทยาการ (Multidisciplinary)

ข้อ ๔ รูปแบบของหลักสูตรนานาชาติ มี ๓ รูปแบบ ดังนี้

๔.๑ หลักสูตรนานาชาติที่ใช้บุคลากรภายในคณะเป็นหลัก

๔.๒ หลักสูตรนานาชาติที่เป็นความร่วมมือกับสถาบันภายในประเทศ

๔.๓ หลักสูตรนานาชาติที่เป็นความร่วมมือกับสถาบันต่างประเทศ

ข้อ ๕ การบริหารจัดการหลักสูตรนานาชาติ ให้ดำเนินการดังนี้

๕.๑ ระดับปริญญาตรี ให้วิทยาลัยนานาชาติเป็นผู้บริหารจัดการ

๕.๒ ระดับบัณฑิตศึกษา ให้ดำเนินการดังนี้

๕.๒.๑ การบริหารจัดการหลักสูตรนานาชาติ รูปแบบที่ ๔.๑ และ ๔.๒ ให้คณะเป็นผู้บริหารจัดการ

๕.๒.๒ การบริหารจัดการหลักสูตรนานาชาติ รูปแบบที่ ๔.๓ มหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดหน่วยงานที่รับผิดชอบเฉพาะหลักสูตร โดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ การเสนอหลักสูตรนานาชาติเพื่อความเข้มแข็งด้านวิชาการ ให้ภาควิชาเสนอ คณะและมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการในการขอเปิดหลักสูตรตามขั้นตอนต่อไป

ข้อ ๗ มหาวิทยาลัยอาจมอบหมายให้หน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่ง เสนอหลักสูตรที่มี ลักษณะพิเศษ และ/หรือ หลักสูตรพหุวิทยาการ (Multidisciplinary)

ข้อ ๘ การขอเปิดหลักสูตรนานาชาติ ต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาศักยภาพ ความเป็นเลิศ และความเข้มแข็งด้านวิชาการ ให้มีมาตรฐานสากล และนำไปสู่ความเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ในระดับ ภูมิภาคในอนาคต

ข้อ ๙ กรณีการจัดหลักสูตรนานาชาติที่เป็นความร่วมมือกับสถาบันต่างประเทศ (รูปแบบที่ ๔.๓) ให้ดำเนินการดังนี้

๙.๑ หลักสูตรที่จะดำเนินการจัดการสอนร่วมกันอาจเป็นหลักสูตรในสาขาวิชาใหม่ที่ พัฒนาขึ้นใหม่หรือเป็นหลักสูตรที่เปิดสอนอยู่แล้วในสถาบันต่างประเทศนั้นก็ ได้โดยให้สอดคล้องกับเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรของทบวงมหาวิทยาลัย ในกรณีเป็นหลักสูตรที่สถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศนั้นเปิดสอน อยู่แล้ว และจะมาร่วมดำเนินการต้องได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษาจากองค์กรรับรอง มาตรฐานการศึกษาที่ได้รับการยอมรับในประเทศของตนแล้วด้วย

๙.๒ การจัดหลักสูตรร่วมกันให้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงร่วมกันโดยได้รับอนุมัติ จากสภาสถาบันที่ร่วมข้อตกลงทั้งฝ่ายประเทศไทยและต่างประเทศ และการนี้ให้สถาบันอุดมศึกษาไทย ยื่น เรื่องเสนอขอเปิดดำเนินการหลักสูตรที่ร่วมดำเนินการต่อทบวงมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนเปิด สอน ทั้งนี้ ให้เสนอสำเนานบันทึกข้อตกลงระหว่างสถาบันและหนังสือรับรองของสภาสถาบันมาเพื่อ ประกอบการพิจารณาด้วย และในการดำเนินการให้สถาบันอุดมศึกษาไทยที่เข้าร่วมข้อตกลงดูแล รับผิดชอบการสอนที่จัดในประเทศไทยให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานตามเกณฑ์ของทบวงมหาวิทยาลัย

๙.๓ ในการจัดการเรียนการสอนในประเทศไทย ให้สถาบันอุดมศึกษาไทยเป็น ผู้บริหารจัดการหลักสูตรและการสอน และจัดอาจารย์ประจำของสถาบันอุดมศึกษาไทยที่มีคุณวุฒิตามเกณฑ์ที่ ทบวงมหาวิทยาลัยกำหนดร่วมสอนในหลักสูตร ทั้งนี้ สถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศสามารถ จัดคณาจารย์ที่มีคุณวุฒิตามเกณฑ์ที่ทบวงมหาวิทยาลัยกำหนดมาร่วมสอน รวมทั้งให้ความช่วยเหลือ ทางวิชาการอื่น ๆ ได้ และอาจจัดให้มีการเรียนการสอนบางส่วนของหลักสูตรในสถาบันอุดมศึกษาของ ต่างประเทศที่ร่วมโครงการได้ตามที่จะกำหนด

๙.๔ การให้ปริญญาจะเป็นของสถาบันอุดมศึกษาไทย หรือต่างประเทศ หรือ ร่วมกันให้ขึ้นอยู่กับข้อตกลงความร่วมมือหรือระเบียบเกี่ยวกับการให้ปริญญาของสถาบันที่ร่วมมือกัน

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือที่มีได้ระบุไว้ใน
ประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้เป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้ดำเนินงานและผู้ปฏิบัติงาน
การสอบเทียบความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๔๕
อธิการบดีจึงกำหนดค่าตอบแทนผู้ดำเนินงานและผู้ปฏิบัติงานการสอบเทียบความรู้ภาษาอังกฤษ
ระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

๑. กรรมการข้อสอบและเฉลยข้อสอบ ไม่เกิน ๔ คน	คนละ	๕,๐๐๐ บาท
๒. ค่าจัดทำข้อสอบ	วันละ	๓๕๐ บาท
๓. ค่าดำเนินการสอบ	วันละ	๕๐๐ บาท
๔. ค่าคุมสอบ	ชั่วโมงละ	๑๕๐ บาท
๕. พนักงานขับรถ นักการภารโรง หรือพนักงานอื่น	วันละ	๒๕๐ บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๖

มณฑล สงวนเสริมศรี
(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บเป็นรายครั้ง

สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาปีการศึกษา ๒๕๕๖

โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ และความในข้อ ๗ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๓๖ และระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษานิสิตระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๓๙ โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๖ วันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บเป็นรายครั้ง สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาปีการศึกษา ๒๕๕๖ ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
	ระดับปริญญาตรี	ระดับบัณฑิตศึกษา
๑. ค่าระเบียบการรับสมัคร		
๑.๑ ชื้อด้วยตนเอง	๕๐	๑๐๐*
๑.๒ ชื้อทางไปรษณีย์	๗๐	๑๕๐*
๒. ค่าสมัครสอบคัดเลือก/ค่าสมัครคัดเลือก		
๒.๑ สมัครด้วยตนเอง	๓๐๐	๔๐๐*
๒.๒ สมัครทางไปรษณีย์	๓๕๐	๔๕๐*
๒.๓ สมัครปริญญาตรี ประเภทรับตรง (โควตา)	๒๐๐	-
๒.๓ สมัครปริญญาตรี ประเภทรับตรง (โควตา)	๒๐	๒๐
๓. ค่าแบบขอลงทะเบียนเรียน(NU 10) แบบขอลอน-เพิ่มรายวิชา(NU 11)	๑๕๐	๕๐๐
๔. ค่าลงทะเบียนรักษาสถานภาพนิสิต ภาคเรียนละ	๓๐๐	๓๐๐
๕. ค่าโอน/ย้ายจากสถาบันอื่นเข้ามาเป็นนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร	๒๕	๕๐
๖. ค่าปรับการลงทะเบียนหลังกำหนด(นับเฉพาะวันเปิดเรียน) วันละ	๒๐๐	๒๐๐
๗. ค่าบัตรประจำตัวนิสิต บัตรละ	๕๐๐	๘๐๐
๘. ค่าขึ้นทะเบียนปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร	๓๐๐	๓๐๐
๙. ค่าย้ายหลักสูตร/สาขาวิชา ครั้งละ	๓๐	๓๐
๑๐. ค่าออกหนังสือรับรองต่าง ๆ /ใบแสดงผลการศึกษา ฉบับละ	๗๐	๗๐
๑๐.๑ รวมค่าส่งให้ในประเทศ	๑๒๐	๑๒๐
๑๐.๒ รวมค่าส่งให้ในต่างประเทศ	๒๐๐	๒๐๐
๑๐.๓ ค่าสมัครสอบเทียบความรู้ภาษาอังกฤษ/สอบเบ็ดเสร็จ/สอบรวบยอด		

รายการ	จำนวนเงิน	
	ระดับปริญญาตรี	ระดับ บัณฑิตศึกษา
๑๑. ค่าปรับการยื่นขอรับปริญญาช้ากว่ากำหนด วันละ	๕๐	๕๐
๑๒. ค่าธรรมเนียมการคืนสภาพการเป็นนิสิต ครั้งละ	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
๑๓. ค่าสมัครสอบวิทยานิพนธ์		
๑๓.๑ ระดับปริญญาโท หลักสูตรภาษาไทย ครั้งละ	-	๕,๐๐๐
๑๓.๒ ระดับปริญญาโท หลักสูตรนานาชาติ ครั้งละ	-	๗,๐๐๐
๑๓.๓ ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย ครั้งละ	-	๗,๐๐๐
๑๓.๔ ระดับปริญญาเอก หลักสูตรนานาชาติ ครั้งละ	-	๑๐,๐๐๐
๑๔. ค่าสมัครสอบประมวลความรู้ ครั้งละ	-	๕๐๐
๑๕. ค่าสมัครสอบวัดคุณสมบัติ ครั้งละ	-	๕๐๐

หมายเหตุ * อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามแต่ละหลักสูตรกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๖

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร